

Direktor Dilj Gore d.o.o , Trg 108. brigade ZNG 11, 35201 Podcrkavlje u vlasništvu Općine Podcrkavlje, temeljem članka 1. Pravilnika o 1. Izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Komunalnog poduzeća Dilj gora d.o.o. od 01.06.2020. (dalje u tekstu Pravilnik), raspisuje

NATJEČAJ

ZA PRIJEM NA RADNO MJESTO

u Dilj gora d.o.o., na radno mjesto **knjigovodstveno administrativni djelatnik/ca** (1 izvršitelj/izvršiteljica), na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca, sukladno članku 12-13 Pravilnika o radu.

Uvjeti:

POTREBNO STRUČNO ZNANJE

- VŠS,
- Knjiženje ulaznih i izlaznih računa, knjiženje izvoda, obračun PDV-a, obračun plaće, samostalna izrada završnog računa,
- vozačka dozvola B kategorije, minimalno 2. godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u knjigovodstvenom servisu,
- obvezno znanje rada u synesisu,
- djelatnik će obavljati i poslove administracije.

Uz prijavu kandidati su dužni dostaviti životopis, dokaz o stručnoj spremi, dokaz o državljanstvu, dokaz o radnom iskustvu te vlastoručno potpisanu izjavu o znanju rada u synesisu.

Natječaj će biti objavljen na službenim stranicama Općine Podcrkavlje i na oglasnoj ploči Općine.

Prijave na natječaj podnose se u roku 8 dana, a najkasnije do 03.07.2020. na adresu:

„Za natječaj“

Dilj gora d.o.o., Trg 108. brigade ZNG 11, 35201 Podcrkavlje

Ili osobnim dolaskom

Direktor

Josip Lovaković