

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA PODCRKAVLJE**

Povjerenstvo za nabavu

KLASA: 112-01/23-01/2

URBROJ:2178-13-03/1-24-36

Podcrkavlje, 8. siječnja 2024.

ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA ( putem web-a, svima)

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

u postupku jednostavne nabave roba - materijali i sredstva za čišćenje,

Projekt „ZAŽELI IV“

*OPĆI PODACI*

1. ***Podaci o naručitelju:***

Naziv: Općina Podcrkavlje

Sjedište: Trg 108 brigade ZNG-a 11, 35201 Podcrkavlje

OIB: 39613161208

Telefon: 035/221-109

1. ***Osoba zadužena za kontakt:***

Za postupak nabave:

Natali Matošević

email: opcina-podcrkavlje@sb.t-com.hr

tel: 035/221-109

1. ***Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:***

Temeljem članka 1. stavka 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine Općine Podcrkavlje“ 17/23), a sukladno članku 80. stavku 2. točki 2. ZJN ( NN 120/16. i 114/22) naručitelj objavljuje da ne postoje gospodarski subjekti s kojima su predstavnici javnog naručitelja iz članka 76. st.1. ZJN u sukobu interesa u smislu članka 76.,77. i 78. ZJN

1. ***Dokumentacija u postupku nabave:***

Dokumentaciju čine:

*Poziv na dostavu ponuda, Ponudbeni list i Troškovnik*

*PODACI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE*

1. ***Postupak nabave:***

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave roba ukupne procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna / 26.544,45 Eur, uz javnu objavu, sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a je *21.610,00 EUR*

1. ***Broj nabave:*** *20/24.*
2. ***Način realizacije nabave:***

Po provedenom postupku sklopit će se ugovor o isporuci roba.

1. ***Opis predmeta nabave:***

Nabava materijala i sredstava za čišćenje, projekt „ ZAŽELI IV“

Popis dokumentacije:

* Troškovnik
* Ponudbeni list

1. ***Mjesto isporuke:***

Podcrkavlje.

ODREDBE O ISKLJUČENJU I UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKTA

1. ***Osnove za isključenje***

Naručitelj će isključiti ponuditelja, podugovaratelja i člana zajednice ponuditelja iz postupka nabave ako nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza osim ako mu, sukladno posebnom propisu, plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti ( za sve gospodarske subjekte iz ponude):

**Potvrdu porezne uprave o stanju duga** iz koje je vidljivo kako je gospodarski subjekt ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza.

1. ***Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti***

Uvjeti sposobnosti moraju biti vezani uz predmet nabave.

Ponuditelj mora dokazati da ima dovoljnu razinu iskustva i sposobnosti za kvalitetnu nabavu roba iz predmeta nabave što se dokazuje *popisom isporuke roba istih ili sličnih predmetu nabave izvršenih u posljednje 3 godine od godine u kojoj je započeo postupak ove nabave ( 2023.).*

Popis sadrži vrijednosti istih ili sličnih roba, datum i mjesto isporuke i naziv druge ugovorne strane.

ROKOVI

1. ***Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda:***

* ***do 15. siječnja 2024, (ponedjeljak ) 10,00 sati,*** Općina Podcrkavlje, Trg 108 brigade ZNG-a 11, Podcrkavlje, 35201 – bez obzira na način dostave.

Nema javnog otvaranja ponuda

1. ***Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju***

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude donosi odluku o odabiru ili poništenju.

Naručitelj će donijeti odluku najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka će se dostaviti ponuditeljima elektroničkim sredstvima komunikacija.

1. ***Rok isporuke roba***

Isporučitelj je obvezan isporučiti robu sukladno Ugovoru u roku 15 (petnaest) kalendarskih dana od dana zaključenja Ugovora o isporuci roba

Isporučitelj roba ima pravo na produljenje roka u slučaju više sile, u slučaju neispunjenja ugovornih obveza naručitelja.

Isporučitelj je dužan podnijeti naručitelju pisani zahtjev za produženje roka izvođenja.

1. ***Rok, način i uvjeti plaćanja***

Predujam je isključen kao i traženje da Naručitelj preda sredstva osiguranja plaćanja.

Neosporeni račun naručitelj se obvezuje platiti u roku od 30 dana od dana ispostavljanja računa od strane Isporučitelja roba.

1. ***Rok valjanosti ponude***

Rok valjanosti ponude, u kojem ponuditelj jamči za svoju ponudu je 30 dana od roka za dostavu ponuda.

1. ***Način izrade ponude***

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

1. Ponudbeni list – popunjen, ovjeren i potpisan ( Prilog I ovog Poziva)
2. Troškovnik – popunjen, ovjeren i potpisan
3. Potvrdu porezne uprave za sve gospodarske subjekte u ponudi,
4. Popis isporučenih roba– ovjeren i potpisan
5. Jamstvo za ozbiljnost ponude, ovjerena zadužnica na iznos od 1.000,00 EUR
6. ***Način dostave ponude***

Ponude se predaju u zatvorenoj omotnici, neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora, uz naziv i podatke o ponuditelju biti naznačeno:

***OPĆINA PODCRKAVLJE***

***Trg 108 brigade ZNG-a 11***

***35201 Podcrkavlje***

Broj nabave: 20/24

Predmet nabave:

Nabava materijala i sredstava za čišćenje, Projekt ZAŽELI IV

„NE OTVARAJ“

1. ***Kriterij za odabir ponude***

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude.

1. ***Način određivanja cijene ponude***

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u eurima.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju bit uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine ako postoje, te popusti.

Jedinične cijene ponude su nepromjenjive.

1. ***Jezik ponude***

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

1. ***Jamstva za ozbiljnost ponude***

Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, neprihvaćanja ispravka računske greške, odbijanje potpisivanja ugovora ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u apsolutnom iznosu od 1.000,00 eura (slovima: tisuću eura) u obliku zadužnice, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s važećim propisima.

Naručitelj se obvezuje po završetku postupka nabave vratiti zadužnice, preslike pohraniti sukladno važećim zakonskim propisima.

1. ***Primjena propisa***

Na ovaj postupak jednostavne nabave primjenjuje se Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine Općine Podcrkavlje“ 17/23.)

POVJERENSTVO ZA NABAVU