

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE PODCRKAVLJE



God V

07. svibnja 2026.

Broj 6/2026

S A D R Ź A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Godišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podcrkavlje za 2025. godinu,
2. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini,
3. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju programa održavanja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini,
4. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa financiranja javnih potreba u socijalnog skrbi i zdravstvenoj zaštiti na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini,
5. Zaključak o usvajanju Izvještaja o izvršenju Programa javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, religiji i sportu Općine Podcrkavlje u 2025. godini,
6. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini,
7. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini,
8. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2025. godini,
9. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2025. godini,
10. Odluka o javnim priznanjima Općine Podcrkavlje
11. Odluka o davanju prethodne Suglasnosti na Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića "Bambi Podcrkavlje"
12. Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Bambi Podcrkavlje“

Na temelju članka 89. stavka 2. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21), članka 55. stavka 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine“, br. 85/23) i članka 32. stavka 1. točke 4. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ 17/25) Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje na svojoj 9. sjednici održanoj dana 06. svibnja 2026. godine, donosi:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PLANA PRORAČUNA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Podcrkavlje do 31. prosinca 2025. godine ostvaren je kako slijedi:

1. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPIS	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
Prihodi poslovanja	2.234.957,97	2.618.103,06	2.240.715,19	100,26%	85,59%
UKUPNO PRIHODI	2.234.957,97	2.618.103,06	2.240.715,19	100,26%	85,59%
Rashodi poslovanja	958.801,52	1.298.103,25	1.217.277,10	126,96%	93,77%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.260.783,27	1.390.314,64	1.087.638,32	86,27%	78,23%
UKUPNO RASHODI	2.219.584,79	2.688.417,89	2.304.915,42	103,84%	85,74%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	15.373,18	-70.314,83	-64.200,23	-417,61%	91,30%

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	217.680,49	147.314,83	164.252,47	75,46%	111,50%
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI	217.680,49	147.314,83	164.252,47	75,46%	111,50%

C. RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00		
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	84.152,08	77.000,00	76.315,68	90,69%	99,11%
NETO FINANCIRANJE	-84.152,08	-77.000,00	-76.315,68	90,69%	99,11%

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	148.901,59	0,00	23.736,56	15,94%	
---	-------------------	-------------	------------------	---------------	--

Članak 2.

Prikaz prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji, prihoda i rashoda prema izvorima financiranja,
rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji, računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji, računa financiranja
prema izvorima financiranja, rashoda prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, obrazloženje
općeg
dijela godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Podcrkavlje, poseban izvještaj godišnjeg
izvještaja o izvršenju proračuna sastavni su dio ovog godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna
Općine Podcrkavlje.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	2.234.957,97	2.618.103,06	2.240.715,19	100,26%	85,59%
61 Prihodi od poreza	604.396,43	704.550,00	673.964,88	111,51%	95,66%
611 Porez na dohodak	584.428,98		656.878,96	112,40%	
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	584.499,58		717.901,99	122,82%	
6112 Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	46.131,61		44.270,44	95,97%	
6113 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	12.923,05		8.836,69	68,38%	
6114 Porez na dohodak od kapitala	22.637,83		42.387,39	187,24%	
6115 Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	37.064,60		20.368,94	54,96%	
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-118.827,69		-176.886,49	148,86%	
613 Porezi na imovinu	19.833,94		17.032,83	85,88%	
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	2.690,69		1.866,92	69,38%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	17.143,25		15.165,91	88,47%	
614 Porezi na robu i usluge	133,51		53,09	39,76%	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	133,51		53,09	39,76%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.427.331,98	1.497.308,65	1.325.428,15	92,86%	88,52%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	959.121,36		838.259,50	87,40%	
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	583.334,32		653.056,38	111,95%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	375.787,04		185.203,12	49,28%	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	18.622,82		7.020,30	37,70%	
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	18.622,82		7.020,30	37,70%	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	449.587,80		480.148,35	106,80%	
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	137.758,38		140.148,36	101,73%	
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	311.829,42		339.999,99	109,03%	
64 Prihodi od imovine	28.706,35	34.051,82	32.682,28	113,85%	95,98%
641 Prihodi od financijske imovine	360,36		79,19	21,98%	
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	352,06		79,19	22,49%	

6414 Prihodi od zateznih kamata	8,30		0,00	0,00%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	28.345,99		32.603,09	115,02%	
6421 Naknade za koncesije	3.034,46		3.689,26	121,58%	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	10.533,75		11.317,86	107,44%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	14.520,19		17.145,04	118,08%	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	257,59		450,93	175,06%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	159.185,02	217.292,59	204.045,32	128,18%	93,90%
651 Upravne i administrativne pristojbe	1.770,63		1.689,61	95,42%	
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	0,00		33,40		
6514 Ostale pristojbe i naknade	1.770,63		1.656,21	93,54%	
652 Prihodi po posebnim propisima	103.972,63		119.627,00	115,06%	
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	79,75		0,00	0,00%	
6524 Doprinosi za šume	48.685,47		59.502,59	122,22%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	55.207,41		60.124,41	108,91%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	53.441,76		82.728,71	154,80%	
6531 Komunalni doprinos	9.955,10		2.468,57	24,80%	
6532 Komunalna naknada	43.486,66		80.260,14	184,56%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povratu po protestiranim jamstvima	15.338,19	4.800,00	4.448,16	29,00%	92,67%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	3.338,19		4.448,16	133,25%	
6615 Prihodi od pruženih usluga	3.338,19		4.448,16	133,25%	
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći po protestiranim jamstvima	12.000,00		0,00	0,00%	
6631 Tekuće donacije	12.000,00		0,00	0,00%	
6632 Kapitalne donacije	0,00		0,00		
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	0,00	160.000,00	0,00		0,00%
671 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	0,00		0,00		
6711 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	0,00		0,00		
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	100,00	146,40		146,40%
683 Ostali prihodi	0,00		146,40		
6831 Ostali prihodi	0,00		146,40		
UKUPNO PRIHODI	2.234.957,97	2.618.103,06	2.240.715,19	100,26%	85,59%

RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
3 Rashodi poslovanja	958.801,52	1.298.103,25	1.217.277,10	126,96%	93,77%
31 Rashodi za zaposlene	361.360,10	484.796,92	450.630,21	124,70%	92,95%
311 Plaće (Bruto)	302.878,20		380.305,27	125,56%	
3111 Plaće za redovan rad	302.878,20		380.305,27	125,56%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	11.632,23		12.466,62	107,17%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	11.632,23		12.466,62	107,17%	
313 Doprinosi na plaće	46.849,67		57.858,32	123,50%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	46.849,67		57.858,32	123,50%	

32 Materijalni rashodi	425.334,85	613.470,47	583.450,77	137,17%	95,11%
321 Naknade troškova zaposlenima	11.134,02		13.442,09	120,73%	
3211 Službena putovanja	2.402,00		3.526,53	146,82%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5.398,92		5.277,54	97,75%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	736,25		949,76	129,00%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	2.596,85		3.688,26	142,03%	
322 Rashodi za materijal i energiju	69.163,81		56.283,07	81,38%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.648,73		12.189,39	114,47%	
3222 Materijal i sirovine	2.373,64		3.196,70	134,68%	
3223 Energija	49.013,36		34.706,14	70,81%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.441,29		2.222,30	50,04%	
3225 Sitni inventar i auto gume	1.839,58		3.310,58	179,96%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	847,21		657,96	77,66%	
323 Rashodi za usluge	311.426,81		414.771,30	133,18%	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	9.303,65		8.847,73	95,10%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	145.763,71		168.765,69	115,78%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	12.203,96		17.871,76	146,44%	
3234 Komunalne usluge	35.851,47		60.294,11	168,18%	
3235 Zakupnine i najamnine	3.360,00		3.960,00	117,86%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	3.131,64		4.528,33	144,60%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	75.625,65		117.453,48	155,31%	
3238 Računalne usluge	105,00		0,00	0,00%	
3239 Ostale usluge	26.081,73		33.050,20	126,72%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.610,21		98.954,31	294,42%	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	4.576,09		38.888,78	849,83%	
3292 Premije osiguranja	2.290,28		2.546,05	111,17%	
3293 Reprezentacija	17.929,57		16.906,10	94,29%	
3294 Članarine i norme	3.327,80		3.327,80	100,00%	
3295 Pristojbe i naknade	3.143,46		6.650,61	211,57%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.343,01		30.634,97	1307,50%	
34 Financijski rashodi	23.845,44	22.190,00	18.879,80	79,18%	85,08%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	20.810,33		15.028,97	72,22%	
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	20.810,33		15.028,97	72,22%	
343 Ostali financijski rashodi	3.035,11		3.850,83	126,88%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.035,11		3.712,19	122,31%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00		138,64		
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	500,00	500,00		100,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00		500,00		
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00		500,00		
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	31.405,60	36.143,44	29.669,24	94,47%	82,09%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	31.405,60		29.669,24	94,47%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	28.641,01		27.643,44	96,52%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.764,59		2.025,80	73,28%	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	116.855,53	141.002,42	134.147,08	114,80%	95,14%
381 Tekuće donacije	90.805,99		101.984,81	112,31%	

3811 Tekuće donacije u novcu	90.805,99		101.984,81	112,31%	
382 Kapitalne donacije	8.250,00		5.000,00	60,61%	
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	8.250,00		5.000,00	60,61%	
386 Kapitalne pomoći	17.799,54		27.162,27	152,60%	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	17.799,54		27.162,27	152,60%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.260.783,27	1.390.314,64	1.087.638,32	86,27%	78,23%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00	0,00%	
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	4.000,00		0,00	0,00%	
4111 Zemljište	4.000,00		0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	792.097,64	903.213,67	600.539,60	75,82%	66,49%
421 Građevinski objekti	735.214,97		125.230,67	17,03%	
4212 Poslovni objekti	75.666,00		0,00	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	579.732,82		109.951,80	18,97%	
4214 Ostali građevinski objekti	79.816,15		15.278,87	19,14%	
422 Postrojenja i oprema	53.795,17		410.637,68	763,34%	
4221 Uredska oprema i namještaj	4.232,45		13.428,19	317,27%	
4222 Komunikacijska oprema	635,70		118,12	18,58%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	6.627,45		1.487,75	22,45%	
4225 Instrumenti i uređaji	0,00		16.250,00		
4226 Sportska i glazbena oprema	15.697,50		120.782,50	769,44%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	26.602,07		258.571,12	972,00%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	3.087,50		64.671,25	2094,62%	
4262 Ulaganja u računalne programe	3.087,50		64.671,25	2094,62%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	464.685,63	487.100,97	487.098,72	104,82%	100,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	464.685,63		487.098,72	104,82%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	464.685,63		487.098,72	104,82%	
UKUPNO RASHODI	2.219.584,79	2.688.417,89	2.304.915,42	103,84%	85,74%

PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
1 Opći prihodi i primici	605.178,87	865.350,00	674.618,85	111,47%	77,96%
110 Opći prihodi i primici	605.178,87	865.350,00	674.618,85	111,47%	77,96%
4 Prihodi za posebne namjene	190.447,12	255.244,41	240.668,19	126,37%	94,29%
411 Komunalni doprinos	9.955,10	3.000,00	2.468,57	24,80%	82,29%
412 Komunalna naknada	43.486,66	83.000,00	80.260,14	184,56%	96,70%
414 Doprinosi za šume	48.685,47	59.502,59	59.502,59	122,22%	100,00%
420 Ostali prihodi po posebnim propisima	88.319,89	109.741,82	98.436,89	111,45%	89,70%
5 Pomoći	1.439.331,98	1.497.408,65	1.325.428,15	92,09%	88,51%
520 Ostale pomoći	898.562,74	49.300,00	590.315,57	65,70%	1197,39%
521 Pomoći - Javni radovi	12.222,82	7.020,30	7.020,30	57,44%	100,00%
522 Pomoći - Projekt "Zaželi"	137.758,38	140.148,36	140.148,36	101,73%	100,00%
524 Pomoći - državni proračun	342.338,04	1.243.199,99	524.955,92	153,34%	42,23%
5241 Pomoći - državni proračun -DV	48.450,00	57.740,00	62.988,00	130,01%	109,09%
6 Donacije	0,00	100,00	0,00		0,00%
620 Nenamjenske donacije	0,00	100,00	0,00		0,00%
UKUPNO PRIHODI	2.234.957,97	2.618.103,06	2.240.715,19	100,26%	85,59%

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
1 Opći prihodi i primici	681.282,72	849.854,96	785.206,29	115,25%	92,39%
110 Opći prihodi i primici	681.282,72	849.854,96	785.206,29	115,25%	92,39%
4 Prihodi za posebne namjene	204.284,09	257.756,86	244.911,22	119,89%	95,02%
411 Komunalni doprinos	20.000,00	3.000,00	2.482,50	12,41%	82,75%
412 Komunalna naknada	48.357,11	83.000,00	82.967,00	171,57%	99,96%
414 Doprinosi za šume	50.000,00	62.015,04	61.158,28	122,32%	98,62%
420 Ostali prihodi po posebnim propisima	85.926,98	109.741,82	98.303,44	114,40%	89,58%
5 Pomoći	1.334.017,98	1.580.706,07	1.274.797,91	95,56%	80,65%
520 Ostale pomoći	865.188,85	163.800,00	29.460,13	3,41%	17,99%
521 Pomoći - Javni radovi	14.112,34	7.020,30	7.020,30	49,75%	100,00%
522 Pomoći - Projekt "Zaželi"	130.945,77	140.148,36	140.148,36	107,03%	100,00%
524 Pomoći - državni proračun	320.771,02	1.211.997,41	1.056.569,12	329,38%	87,18%
5241 Pomoći - državni proračun -DV	3.000,00	57.740,00	41.600,00	1386,67%	72,05%
6 Donacije	0,00	100,00	0,00		0,00%
620 Nenamjenske donacije	0,00	100,00	0,00		0,00%
UKUPNO RASHODI	2.219.584,79	2.688.417,89	2.304.915,42	103,84%	85,74%

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

FUNKCIJA I OPIS FUNKCIJE	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
01 Opće javne usluge	283.353,08	468.768,61	456.919,79	161,25%	97,47%
0111 Izvršna i zakonodavna tijela	6.452,09	79.150,83	79.299,95	1229,06%	100,19%
0112 Financijski i fiskalni poslovi	750,00	1.050,00	1.012,78	135,04%	96,46%
0133 Ostale opće usluge	276.150,99	388.567,78	376.607,06	136,38%	96,92%
03 Javni red i sigurnost	48.067,83	53.110,00	51.154,21	106,42%	96,32%
032 Usluge protupožarne zaštite	48.067,83	53.110,00	51.154,21	106,42%	96,32%
04 Ekonomski poslovi	855.747,41	541.949,96	243.514,89	28,46%	44,93%
0435 Električna energija	40.529,62	30.000,00	28.502,51	70,33%	95,01%
0443 Građevinarstvo	178.294,39	324.235,04	30.235,04	16,96%	9,33%
0451 Cestovni promet	597.721,45	134.021,80	134.013,80	22,42%	99,99%
046 Komunikacije	12.882,16	19.693,12	18.072,38	140,29%	91,77%
0473 Turizam	26.319,79	34.000,00	32.691,16	124,21%	96,15%
05 Zaštita okoliša	76.680,79	344.975,00	331.978,84	432,94%	96,23%
051 Gospodarenje otpadom	6.298,19	27.000,00	22.815,51	362,26%	84,50%
054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	35.011,25	252.375,00	248.420,02	709,54%	98,43%
055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	0,00	17.000,00	16.250,00		95,59%
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	35.371,35	48.600,00	44.493,31	125,79%	91,55%
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	202.569,05	237.625,50	235.237,87	116,13%	99,00%
062 Razvoj zajednice	31.234,75	54.500,00	54.500,00	174,49%	100,00%
064 Ulična rasvjeta	7.530,00	15.750,00	15.278,87	202,91%	97,01%
066 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	163.804,30	167.375,50	165.459,00	101,01%	98,85%
07 Zdravstvo	0,00	719,93	719,93		100,00%

076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	0,00	719,93	719,93		100,00%
08 Rekreacija, kultura i religija	162.485,67	109.202,00	102.479,97	63,07%	93,84%
081 Službe rekreacije i sporta	118.165,35	59.257,00	58.839,97	49,79%	99,30%
082 Službe kulture	6.912,82	2.815,00	2.815,00	40,72%	100,00%
084 Religijske i druge službe zajednice	15.550,00	18.700,00	12.395,00	79,71%	66,28%
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	21.857,50	28.430,00	28.430,00	130,07%	100,00%
09 Obrazovanje	443.608,56	734.384,37	693.393,78	156,31%	94,42%
0911 Predškolsko obrazovanje	426.169,03	714.290,93	674.000,34	158,15%	94,36%
0912 Osnovno obrazovanje	8.439,53	10.093,44	9.793,44	116,04%	97,03%
095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	9.000,00	10.000,00	9.600,00	106,67%	96,00%
10 Socijalna zaštita	147.072,40	197.682,52	189.516,14	128,86%	95,87%
104 Obitelj i djeca	10.400,00	10.000,00	7.400,00	71,15%	74,00%
106 Stanovanje	1.116,79	3.000,00	562,50	50,37%	18,75%
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	135.555,61	184.682,52	181.553,64	133,93%	98,31%
UKUPNO RASHODI	2.219.584,79	2.688.417,89	2.304.915,42	103,84%	85,74%

B. RAČUN FINANCIRANJA

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	84.152,08	77.000,00	76.315,68	90,69%	99,11%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	84.152,08	77.000,00	76.315,68	90,69%	99,11%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	82.675,32		76.315,68	92,31%	
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	82.675,32		76.315,68	92,31%	
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	1.476,76		0,00	0,00%	
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	1.476,76		0,00	0,00%	

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE					
IZDACI OD FINACIJSKE IMOVINE					
1 Opći prihodi i primici	84.152,08	77.000,00	76.315,68	90,69%	99,11%
110 Opći prihodi i primici	84.152,08	77.000,00	76.315,68	90,69%	99,11%

2. POSEBNI DIO

ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	102.571,50	196.598,43	192.997,39	188,16%	98,17%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	6.452,09	41.573,53	41.722,65	646,65%	100,36%
GLAVA 00102 OPĆINSKI NAČELNIK	96.119,41	155.024,90	151.274,74	157,38%	97,58%
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.201.165,37	2.568.819,46	2.188.233,71	99,41%	85,18%
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.037.564,23	2.338.619,46	1.998.315,80	98,07%	85,45%
GLAVA 00202 PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ BAMBI PODCRKAVLJE	163.601,14	230.200,00	189.917,91	116,09%	82,50%
UKUPNO RASHODI	2.303.736,87	2.765.417,89	2.381.231,10	103,36%	86,11%

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	102.571,50	196.598,43	192.997,39	188,16%	98,17%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	6.452,09	41.573,53	41.722,65	646,65%	100,36%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	6.452,09	41.573,53	41.722,65	646,65%	100,36%
PROGRAM 1001 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA	6.452,09	41.573,53	41.722,65	646,65%	100,36%
AKTIVNOST A100180 PROVEDBA LOKALNIH IZBORA	0,00	34.323,53	34.323,53		100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	34.323,53	34.323,53		100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	34.323,53	34.323,53		100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	34.323,53	34.323,53		100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00		823,20		
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00		823,20		
323 Rashodi za usluge	0,00		360,00		
3233 Usluge promidžbe i informiranja	0,00		360,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		33.140,33		
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00		30.490,37		
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		2.649,96		
AKTIVNOST A100002 SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA I NAKNADE PREDSTAVNIČKIM TIJELIMA	4.576,09	6.000,00	6.158,83	134,59%	102,65%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	4.576,09	6.000,00	6.158,83	134,59%	102,65%
3 Rashodi poslovanja	4.576,09	6.000,00	6.158,83	134,59%	102,65%
32 Materijalni rashodi	4.576,09	6.000,00	6.158,83	134,59%	102,65%

329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.576,09		6.158,83	134,59%	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	4.576,09		6.158,83	134,59%	
AKTIVNOST A100005 FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA I VIJEĆNIKA LISTE GRUPE BIRAČA	1.876,00	1.250,00	1.240,29	66,11%	99,22%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	1.876,00	1.250,00	1.240,29	66,11%	99,22%
3 Rashodi poslovanja	1.876,00	1.250,00	1.240,29	66,11%	99,22%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.876,00	1.250,00	1.240,29	66,11%	99,22%
381 Tekuće donacije	1.876,00		1.240,29	66,11%	
3811 Tekuće donacije u novcu	1.876,00		1.240,29	66,11%	
GLAVA 00102 OPĆINSKI NAČELNIK	96.119,41	155.024,90	151.274,74	157,38%	97,58%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	96.119,41	155.024,90	151.274,74	157,38%	97,58%
PROGRAM 1002 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	96.119,41	155.024,90	151.274,74	157,38%	97,58%
AKTIVNOST A100003 MEĐUOPĆINSKA, MEĐUREGIONALNA I MEĐUNARODNA SURADNJA	3.327,80	3.327,80	3.327,80	100,00%	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	3.327,80	3.327,80	3.327,80	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.327,80	3.327,80	3.327,80	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	3.327,80	3.327,80	3.327,80	100,00%	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.327,80		3.327,80	100,00%	
3294 Članarine i norme	3.327,80		3.327,80	100,00%	
AKTIVNOST A100006 NAKNADE POVJERENSTVIMA ZA PROVEDBU NATJEČAJA I OSTALIH AKTIVNOSTI	0,00	2.239,58	2.239,58		100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	2.239,58	2.239,58		100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.239,58	2.239,58		100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	2.239,58	2.239,58		100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		2.239,58		
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00		2.239,58		
AKTIVNOST A100007 PROMIDŽBA I INFORMIRANJE OPĆINE	12.246,46	19.575,00	17.954,26	146,61%	91,72%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	12.246,46	19.575,00	17.954,26	146,61%	91,72%
3 Rashodi poslovanja	12.246,46	19.575,00	17.954,26	146,61%	91,72%
32 Materijalni rashodi	12.246,46	19.575,00	17.954,26	146,61%	91,72%
323 Rashodi za usluge	12.246,46		17.954,26	146,61%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	11.521,46		17.379,26	150,84%	
3239 Ostale usluge	725,00		575,00	79,31%	
AKTIVNOST A100008 PRIGODNE PROSLAVE OPĆINE	26.319,79	34.000,00	32.691,16	124,21%	96,15%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	26.319,79	34.000,00	32.691,16	124,21%	96,15%
3 Rashodi poslovanja	26.319,79	34.000,00	32.691,16	124,21%	96,15%
32 Materijalni rashodi	26.319,79	34.000,00	32.691,16	124,21%	96,15%
323 Rashodi za usluge	15.125,89		23.981,04	158,54%	
3235 Zakupnine i najamnine	3.360,00		3.960,00	117,86%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	11.765,89		20.021,04	170,16%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.193,90		8.710,12	77,81%	
3293 Reprezentacija	9.529,20		7.995,01	83,90%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.664,70		715,11	42,96%	
AKTIVNOST A100040 REDOVITA DJELATNOST GRADSKOG DRUŠTVA	2.160,56	3.332,52	3.332,52	154,24%	100,00%

CRVENOG KRIŽA					
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	2.160,56	3.332,52	3.332,52	154,24%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.160,56	3.332,52	3.332,52	154,24%	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.160,56	3.332,52	3.332,52	154,24%	100,00%
381 Tekuće donacije	2.160,56		3.332,52	154,24%	
3811 Tekuće donacije u novcu	2.160,56		3.332,52	154,24%	
AKTIVNOST A100001 POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA	52.064,80	92.550,00	91.729,42	176,18%	99,11%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	52.064,80	92.550,00	91.729,42	176,18%	99,11%
3 Rashodi poslovanja	52.064,80	92.550,00	91.729,42	176,18%	99,11%
31 Rashodi za zaposlene	43.992,80	83.500,00	83.281,79	189,31%	99,74%
311 Plaće (Bruto)	37.762,03		71.486,48	189,31%	
3111 Plaće za redovan rad	37.762,03		71.486,48	189,31%	
313 Doprinosi na plaće	6.230,77		11.795,31	189,31%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	6.230,77		11.795,31	189,31%	
32 Materijalni rashodi	3.972,00	6.050,00	5.597,63	140,93%	92,52%
321 Naknade troškova zaposlenima	3.972,00		5.597,63	140,93%	
3211 Službena putovanja	2.097,00		3.043,13	145,12%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	1.875,00		2.554,50	136,24%	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.100,00	3.000,00	2.850,00	69,51%	95,00%
381 Tekuće donacije	4.100,00		2.850,00	69,51%	
3811 Tekuće donacije u novcu	4.100,00		2.850,00	69,51%	
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.201.165,37	2.568.819,46	2.188.233,71	99,41%	85,18%
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.037.564,23	2.338.619,46	1.998.315,80	98,07%	85,45%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	542.210,99	570.256,53	537.885,29	99,20%	94,32%
IZVOR 411 Komunalni doprinos	20.000,00	3.000,00	2.482,50	12,41%	82,75%
IZVOR 412 Komunalna naknada	48.357,11	83.000,00	82.967,00	171,57%	99,96%
IZVOR 414 Doprinosi za šume	50.000,00	62.015,04	61.158,28	122,32%	98,62%
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	43.226,72	40.441,82	39.784,95	92,04%	98,38%
IZVOR 520 Ostale pomoći	864.940,28	163.000,00	28.700,00	3,32%	17,61%
IZVOR 521 Pomoći - Javni radovi	14.112,34	7.020,30	7.020,30	49,75%	100,00%
IZVOR 522 Pomoći - Projekt "Zaželi"	130.945,77	140.148,36	140.148,36	107,03%	100,00%
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	320.771,02	1.211.997,41	1.056.569,12	329,38%	87,18%
IZVOR 5241 Pomoći - državni proračun -DV	3.000,00	57.740,00	41.600,00	1386,67%	72,05%
PROGRAM 2001 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	150.746,98	248.337,74	243.341,72	161,42%	97,99%
KAPITALNI PROJEKT K100017 DIGITALIZACIJA JAVNE UPRAVE	0,00	69.661,25	69.661,25		100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	17.452,25	17.452,25		100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	17.452,25	17.452,25		100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	17.452,25	17.452,25		100,00%
422 Postrojenja i oprema	0,00		4.990,00		
4221 Uredska oprema i namještaj	0,00		4.990,00		
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		12.462,25		
4262 Ulaganja u računalne programe	0,00		12.462,25		
IZVOR 520 Ostale pomoći	0,00	0,00	25.700,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	25.700,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	25.700,00		
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		25.700,00		
4262 Ulaganja u računalne programe	0,00		25.700,00		
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	0,00	52.209,00	26.509,00		50,77%

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	52.209,00	26.509,00		50,77%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	52.209,00	26.509,00		50,77%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		26.509,00		
4262 Ulaganja u računalne programe	0,00		26.509,00		
AKTIVNOST A100010 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	63.649,71	61.516,12	60.556,52	95,14%	98,44%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	63.619,71	61.516,12	60.556,52	95,19%	98,44%
3 Rashodi poslovanja	63.619,71	61.516,12	60.556,52	95,19%	98,44%
31 Rashodi za zaposlene	59.131,53	55.166,62	54.980,04	92,98%	99,66%
311 Plaće (Bruto)	47.599,27		40.869,90	85,86%	
3111 Plaće za redovan rad	47.599,27		40.869,90	85,86%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	3.700,00		7.366,62	199,10%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	3.700,00		7.366,62	199,10%	
313 Doprinosi na plaće	7.832,26		6.743,52	86,10%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	7.832,26		6.743,52	86,10%	
32 Materijalni rashodi	4.488,18	6.349,50	5.576,48	124,25%	87,83%
321 Naknade troškova zaposlenima	3.291,18		4.094,48	124,41%	
3211 Službena putovanja	236,00		276,00	116,95%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.786,68		2.004,48	112,19%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	676,25		717,50	106,10%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	592,25		1.096,50	185,14%	
323 Rashodi za usluge	1.197,00		1.482,00	123,81%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	1.197,00		1.482,00	123,81%	
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	30,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	30,00	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	30,00	0,00	0,00	0,00%	
321 Naknade troškova zaposlenima	30,00		0,00	0,00%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	30,00		0,00	0,00%	
AKTIVNOST A100011 REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	24.745,96	25.549,80	22.491,94	90,89%	88,03%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	24.623,46	25.549,80	22.491,94	91,34%	88,03%
3 Rashodi poslovanja	23.146,70	25.549,80	22.491,94	97,17%	88,03%
32 Materijalni rashodi	21.283,01	23.249,80	20.278,88	95,28%	87,22%
322 Rashodi za materijal i energiju	3.401,37		2.997,14	88,12%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.642,07		2.733,70	103,47%	
3225 Sitni inventar i auto gume	625,19		263,44	42,14%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	134,11		0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	8.589,86		8.035,66	93,55%	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	8.589,86		8.035,66	93,55%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.291,78		9.246,08	99,51%	
3292 Premije osiguranja	142,65		142,65	100,00%	
3293 Reprezentacija	8.195,09		8.000,00	97,62%	
3295 Pristojbe i naknade	483,04		421,88	87,34%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	471,00		681,55	144,70%	
34 Financijski rashodi	1.863,69	2.300,00	2.213,06	118,75%	96,22%
343 Ostali financijski rashodi	1.863,69		2.213,06	118,75%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.863,69		2.213,06	118,75%	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.476,76	0,00	0,00	0,00%	
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.476,76	0,00	0,00	0,00%	
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	1.476,76		0,00	0,00%	
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog	1.476,76		0,00	0,00%	

proračuna					
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	122,50	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	122,50	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	122,50	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	122,50		0,00	0,00%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	122,50		0,00	0,00%	
AKTIVNOST A100113 ODVJETNIČKE, JAVNOBILJEŽNIČKE I OSTALE USLUGE VANJSKIH SLUŽBI	56.525,32	85.110,57	84.057,64	148,71%	98,76%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	31.180,22	75.110,57	74.714,51	239,62%	99,47%
3 Rashodi poslovanja	31.180,22	75.110,57	74.714,51	239,62%	99,47%
32 Materijalni rashodi	31.180,22	75.110,57	74.714,51	239,62%	99,47%
323 Rashodi za usluge	31.180,22		48.367,55	155,12%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		269,70		
3237 Intelektualne i osobne usluge	31.075,22		48.097,85	154,78%	
3238 Računalne usluge	105,00		0,00	0,00%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		26.346,96		
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		26.346,96		
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	11.960,00	10.000,00	9.343,13	78,12%	93,43%
3 Rashodi poslovanja	11.960,00	10.000,00	9.343,13	78,12%	93,43%
32 Materijalni rashodi	11.960,00	10.000,00	9.343,13	78,12%	93,43%
323 Rashodi za usluge	11.960,00		9.343,13	78,12%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	11.960,00		9.343,13	78,12%	
IZVOR 520 Ostale pomoći	13.385,10	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	10.572,60	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	10.572,60	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	10.572,60		0,00	0,00%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	10.572,60		0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.812,50	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.812,50	0,00	0,00	0,00%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	2.812,50		0,00	0,00%	
4262 Ulaganja u računalne programe	2.812,50		0,00	0,00%	
AKTIVNOST A100114 FINANCIJSKI I OSTALI RASHODI POSLOVANJA	5.825,99	6.500,00	6.574,37	112,85%	101,14%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	5.825,99	6.500,00	6.574,37	112,85%	101,14%
3 Rashodi poslovanja	5.825,99	6.500,00	6.574,37	112,85%	101,14%
32 Materijalni rashodi	5.825,99	6.500,00	6.574,37	112,85%	101,14%
323 Rashodi za usluge	5.825,99		6.574,37	112,85%	
3239 Ostale usluge	5.825,99		6.574,37	112,85%	
PROGRAM 2002 UPRAVLJANJE IMOVINOM OPĆINE	61.016,43	62.721,97	59.761,66	97,94%	95,28%
AKTIVNOST A100013 ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - REŽIJSKI TROŠKOVI	12.894,40	12.589,96	11.944,60	92,63%	94,87%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	11.894,40	12.589,96	11.944,60	100,42%	94,87%
3 Rashodi poslovanja	11.894,40	12.589,96	11.944,60	100,42%	94,87%
32 Materijalni rashodi	11.894,40	12.589,96	11.944,60	100,42%	94,87%
322 Rashodi za materijal i energiju	10.050,31		9.263,68	92,17%	
3223 Energija	10.050,31		9.263,68	92,17%	
323 Rashodi za usluge	1.054,13		890,96	84,52%	
3234 Komunalne usluge	1.054,13		890,96	84,52%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	789,96		1.789,96	226,59%	
3292 Premije osiguranja	789,96		1.789,96	226,59%	
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	1.000,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	0,00%	

329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00		0,00	0,00%	
3292 Premije osiguranja	1.000,00		0,00	0,00%	
AKTIVNOST A100014 ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	2.057,77	2.600,00	2.547,50	123,80%	97,98%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	2.600,00	2.547,50		97,98%
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.600,00	2.547,50		97,98%
32 Materijalni rashodi	0,00	2.600,00	2.547,50		97,98%
323 Rashodi za usluge	0,00		2.547,50		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		2.547,50		
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	2.057,77	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	2.057,77	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	2.057,77	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	2.057,77		0,00	0,00%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.057,77		0,00	0,00%	
AKTIVNOST A100015 ODRŽAVANJE ZGRADA U VLASNIŠTVU OPĆINE	31.493,22	21.300,00	19.600,61	62,24%	92,02%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	25.000,00	21.300,00	19.600,61	78,40%	92,02%
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	21.300,00	19.600,61	78,40%	92,02%
32 Materijalni rashodi	25.000,00	21.300,00	19.600,61	78,40%	92,02%
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00		805,35		
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00		396,14		
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00		409,21		
323 Rashodi za usluge	25.000,00		18.795,26	75,18%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00		18.795,26	75,18%	
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	6.493,22	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	6.493,22	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	6.493,22	0,00	0,00	0,00%	
322 Rashodi za materijal i energiju	1.725,67		0,00	0,00%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	284,38		0,00	0,00%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.441,29		0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	4.767,55		0,00	0,00%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.767,55		0,00	0,00%	
AKTIVNOST A100057 ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA	2.325,77	1.232,01	1.232,01	52,97%	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	2.325,77	1.232,01	1.232,01	52,97%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.325,77	1.232,01	1.232,01	52,97%	100,00%
32 Materijalni rashodi	2.325,77	1.232,01	1.232,01	52,97%	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	1.476,44		506,69	34,32%	
3223 Energija	1.476,44		506,69	34,32%	
323 Rashodi za usluge	442,25		257,60	58,25%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	442,25		257,60	58,25%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	407,08		467,72	114,90%	
3292 Premije osiguranja	199,77		226,33	113,30%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	207,31		241,39	116,44%	
KAPITALNI PROJEKT K100016 OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE	4.232,45	25.000,00	24.436,94	577,37%	97,75%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	25.000,00	24.436,94		97,75%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	24.436,94		97,75%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.000,00	8.438,19		93,76%
422 Postrojenja i oprema	0,00		8.438,19		
4221 Uredska oprema i namještaj	0,00		8.438,19		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	16.000,00	15.998,75		99,99%

451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		15.998,75		
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		15.998,75		
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	854,95	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	854,95	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	854,95	0,00	0,00	0,00%	
422 Postrojenja i oprema	854,95		0,00	0,00%	
4221 Uredska oprema i namještaj	854,95		0,00	0,00%	
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	3.377,50	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.377,50	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.377,50	0,00	0,00	0,00%	
422 Postrojenja i oprema	3.377,50		0,00	0,00%	
4221 Uredska oprema i namještaj	3.377,50		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100054 KUPNJA ZEMLJIŠTA	4.000,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	0,00	0,00%	
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00	0,00%	
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	4.000,00		0,00	0,00%	
4111 Zemljište	4.000,00		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100209 NABAVA OPREME ZA POTREBE MANIFESTACIJA	4.012,82	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 520 Ostale pomoći	4.012,82	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.012,82	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.012,82	0,00	0,00	0,00%	
422 Postrojenja i oprema	4.012,82		0,00	0,00%	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4.012,82		0,00	0,00%	
PROGRAM 2004 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	166.635,00	383.047,90	377.642,41	226,63%	98,59%
AKTIVNOST A100018 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	40.529,62	30.000,00	28.502,51	70,33%	95,01%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	7.172,51	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	7.172,51	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	7.172,51	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	7.172,51		0,00	0,00%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.172,51		0,00	0,00%	
IZVOR 411 Komunalni doprinos	0,00	3.000,00	2.482,50		82,75%
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	2.482,50		82,75%
32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	2.482,50		82,75%
323 Rashodi za usluge	0,00		2.482,50		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		2.482,50		
IZVOR 412 Komunalna naknada	33.357,11	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	33.357,11	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	33.357,11	0,00	0,00	0,00%	
322 Rashodi za materijal i energiju	33.357,11		0,00	0,00%	
3223 Energija	33.357,11		0,00	0,00%	
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	8.441,82	8.441,82		100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	8.441,82	8.441,82		100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	8.441,82	8.441,82		100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00		8.441,82		
3223 Energija	0,00		8.441,82		
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	0,00	18.558,18	17.578,19		94,72%
3 Rashodi poslovanja	0,00	18.558,18	17.578,19		94,72%
32 Materijalni rashodi	0,00	18.558,18	17.578,19		94,72%
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00		14.051,94		

3223 Energija	0,00		14.051,94		
323 Rashodi za usluge	0,00		3.526,25		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		3.526,25		
AKTIVNOST A100019 ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICA	24.000,00	30.500,00	30.500,00	127,08%	100,00%
IZVOR 412 Komunalna naknada	0,00	3.000,00	3.000,00		100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	3.000,00		100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	3.000,00		100,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		3.000,00		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		3.000,00		
IZVOR 520 Ostale pomoći	24.000,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	24.000,00	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	24.000,00	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	24.000,00		0,00	0,00%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	24.000,00		0,00	0,00%	
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	0,00	27.500,00	27.500,00		100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	27.500,00	27.500,00		100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	27.500,00	27.500,00		100,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		27.500,00		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		27.500,00		
AKTIVNOST A100020 REDOVITO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	40.000,00	46.000,00	45.992,00	114,98%	99,98%
IZVOR 411 Komunalni doprinos	20.000,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	20.000,00		0,00	0,00%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00		0,00	0,00%	
IZVOR 412 Komunalna naknada	0,00	46.000,00	45.992,00		99,98%
3 Rashodi poslovanja	0,00	46.000,00	45.992,00		99,98%
32 Materijalni rashodi	0,00	46.000,00	45.992,00		99,98%
323 Rashodi za usluge	0,00		45.992,00		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		45.992,00		
IZVOR 520 Ostale pomoći	20.000,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	20.000,00		0,00	0,00%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00		0,00	0,00%	
AKTIVNOST A100021 ODRŽAVANJE KANALSKE MREŽE	20.000,00	25.000,00	24.975,00	124,88%	99,90%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	20.000,00		0,00	0,00%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00		0,00	0,00%	
IZVOR 412 Komunalna naknada	0,00	25.000,00	24.975,00		99,90%
3 Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	24.975,00		99,90%
32 Materijalni rashodi	0,00	25.000,00	24.975,00		99,90%
323 Rashodi za usluge	0,00		24.975,00		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		24.975,00		
AKTIVNOST A100023 ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	15.000,00	25.000,00	25.000,00	166,67%	100,00%
IZVOR 412 Komunalna naknada	15.000,00	4.000,00	4.000,00	26,67%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	4.000,00	4.000,00	26,67%	100,00%
32 Materijalni rashodi	15.000,00	4.000,00	4.000,00	26,67%	100,00%
323 Rashodi za usluge	15.000,00		4.000,00	26,67%	

3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00		4.000,00	26,67%	
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	21.000,00	21.000,00		100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	21.000,00	21.000,00		100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	21.000,00	21.000,00		100,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		21.000,00		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		21.000,00		
AKTIVNOST A100106 ODRŽAVANJE JAVNO PROMETNIH POVRŠINA - NOGOSTUPI	396,13	5.000,00	5.000,00	1262,21 %	100,00%
IZVOR 412 Komunalna naknada	0,00	5.000,00	5.000,00		100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00		100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00		100,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		5.000,00		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		5.000,00		
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	396,13	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	396,13	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	396,13	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	396,13		0,00	0,00%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	396,13		0,00	0,00%	
AKTIVNOST A100138 ODRŽAVANJE IGRALIŠTA ZA DJECU I MLADE	3.000,00	6.000,00	6.000,00	200,00%	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	3.000,00	2.000,00	2.000,00	66,67%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	2.000,00	2.000,00	66,67%	100,00%
32 Materijalni rashodi	3.000,00	2.000,00	2.000,00	66,67%	100,00%
323 Rashodi za usluge	3.000,00		2.000,00	66,67%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00		2.000,00	66,67%	
IZVOR 414 Doprinosi za šume	0,00	4.000,00	4.000,00		100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	4.000,00		100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	4.000,00	4.000,00		100,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		4.000,00		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		4.000,00		
KAPITALNI PROJEKT K100058 NABAVA OPREME ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	20.011,25	213.500,00	209.625,00	1047,54 %	98,19%
IZVOR 520 Ostale pomoći	20.011,25	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.011,25	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.011,25	0,00	0,00	0,00%	
422 Postrojenja i oprema	20.011,25		0,00	0,00%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	20.011,25		0,00	0,00%	
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	0,00	213.500,00	209.625,00		98,19%
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.500,00	3.500,00		100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	3.500,00	3.500,00		100,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		3.500,00		
3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00		3.500,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	210.000,00	206.125,00		98,15%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	210.000,00	206.125,00		98,15%
422 Postrojenja i oprema	0,00		206.125,00		
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		206.125,00		
TEKUĆI PROJEKT T100139 NABAVA OPREME ILI RADNOG STROJA - DILJ GORA D.O.O.	3.698,00	2.047,90	2.047,90	55,38%	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	3.698,00	2.047,90	2.047,90	55,38%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.698,00	2.047,90	2.047,90	55,38%	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.698,00	2.047,90	2.047,90	55,38%	100,00%
386 Kapitalne pomoći	3.698,00		2.047,90	55,38%	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim	3.698,00		2.047,90	55,38%	

financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru					
PROGRAM 2005 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.198.977,75	1.013.855,27	718.910,03	59,96%	70,91%
KAPITALNI PROJEKT K100015 IZGRADNJA NADSTREŠNICA ULAGANJE U POBOLJŠANJE UVJETA U DJEČJIM VRTIĆIMA	30.684,75	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 520 Ostale pomoći	30.684,75	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.684,75	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.684,75	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	30.684,75		0,00	0,00%	
4212 Poslovni objekti	30.684,75		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100018 STREET BALL IGRALIŠTE DUBOVİK	16.834,90	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 520 Ostale pomoći	16.834,90	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.834,90	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.834,90	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	16.834,90		0,00	0,00%	
4214 Ostali građevinski objekti	16.834,90		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100019 STREET WORKOUT U PODCRKAVLJU	55.451,25	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 520 Ostale pomoći	55.451,25	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.451,25	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.451,25	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	55.451,25		0,00	0,00%	
4214 Ostali građevinski objekti	55.451,25		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100022 ZELENA INFRASTRUKTURA	0,00	13.875,00	13.795,02		99,42%
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	0,00	13.875,00	13.795,02		99,42%
3 Rashodi poslovanja	0,00	13.875,00	13.795,02		99,42%
32 Materijalni rashodi	0,00	13.875,00	13.795,02		99,42%
323 Rashodi za usluge	0,00		13.795,02		
3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00		13.795,02		
KAPITALNI PROJEKT K100084 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA NA GOBLJU U GRABARJU	0,00	39.288,31	39.288,31		100,00%
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	0,00	39.288,31	39.288,31		100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	39.288,31	39.288,31		100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	39.288,31	39.288,31		100,00%
421 Građevinski objekti	0,00		39.288,31		
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00		39.288,31		
KAPITALNI PROJEKT K100225 UREĐENJE GROBLJA	28.361,55	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	28.361,55	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.361,55	0,00	0,00	0,00%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	28.361,55	0,00	0,00	0,00%	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	28.361,55		0,00	0,00%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	28.361,55		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100228 ASFALTIRANJE CESTE U GRABARJU	16.108,55	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	16.108,55	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.108,55	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.108,55	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	16.108,55		0,00	0,00%	

4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	16.108,55		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100229 REKONSTRUKCIJA PUTA	9.112,50	43.733,49	43.733,49	479,93%	100,00%
IZVOR 520 Ostale pomoći	9.112,50	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.112,50	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.112,50	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	9.112,50		0,00	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	9.112,50		0,00	0,00%	
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	0,00	43.733,49	43.733,49		100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.500,00	1.500,00		100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	1.500,00		100,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		1.500,00		
3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00		1.500,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	42.233,49	42.233,49		100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	42.233,49	42.233,49		100,00%
421 Građevinski objekti	0,00		42.233,49		
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00		42.233,49		
KAPITALNI PROJEKT K100230 UREĐENJE KUĆE ZA ODMOR	53.492,26	14.890,04	14.890,04	27,84%	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	53.492,26	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53.492,26	0,00	0,00	0,00%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	53.492,26	0,00	0,00	0,00%	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	53.492,26		0,00	0,00%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	53.492,26		0,00	0,00%	
IZVOR 414 Doprinosi za šume	0,00	14.890,04	14.890,04		100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	14.890,04	14.890,04		100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	14.890,04	14.890,04		100,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		14.890,04		
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		14.890,04		
KAPITALNI PROJEKT K100231 NOGOMETNO IGRALIŠTE ZDENCI	24.943,75	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 520 Ostale pomoći	24.943,75	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.943,75	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.943,75	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	24.943,75		0,00	0,00%	
4212 Poslovni objekti	24.943,75		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100232 IZGRADNJA OBJEKTA ZA POTRBE KOMUNALNOG PODUZEĆA	86.758,38	13.470,00	13.470,00	15,53%	100,00%
IZVOR 520 Ostale pomoći	86.758,38	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	86.758,38	0,00	0,00	0,00%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	86.758,38	0,00	0,00	0,00%	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	86.758,38		0,00	0,00%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	86.758,38		0,00	0,00%	
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	0,00	13.470,00	13.470,00		100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.470,00	13.470,00		100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	13.470,00	13.470,00		100,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		13.470,00		
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		13.470,00		
KAPITALNI PROJEKT K100233 REKONSTRUKCIJA PRODUŽETAKA	18.893,48	0,00	0,00	0,00%	

VINOGRADSKE I SV. RUŽARIJE U TOMICI					
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	18.893,48	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.893,48	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.893,48	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	18.893,48		0,00	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	18.893,48		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100077 IZGRADNJA VODOVODNOG SUSTAVA	14.101,54	25.500,00	25.114,37	178,10%	98,49%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	14.101,54	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	14.101,54	0,00	0,00	0,00%	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	14.101,54	0,00	0,00	0,00%	
386 Kapitalne pomoći	14.101,54		0,00	0,00%	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	14.101,54		0,00	0,00%	
IZVOR 414 Doprinosi za šume	0,00	25.500,00	25.114,37		98,49%
3 Rashodi poslovanja	0,00	25.500,00	25.114,37		98,49%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	25.500,00	25.114,37		98,49%
386 Kapitalne pomoći	0,00		25.114,37		
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		25.114,37		
KAPITALNI PROJEKT K100122 REKONSTRUKCIJA TRAKTORSKOG PUTA U ŠUMSKU CESTU	169.133,02	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 414 Doprinosi za šume	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	50.000,00		0,00	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	50.000,00		0,00	0,00%	
IZVOR 520 Ostale pomoći	119.133,02	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	119.133,02	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	119.133,02	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	119.133,02		0,00	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	119.133,02		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100124 IGRALIŠTA ZA DJECU I MLADE	15.697,50	67.382,50	67.382,50	429,26%	100,00%
IZVOR 520 Ostale pomoći	15.697,50	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.697,50	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.697,50	0,00	0,00	0,00%	
422 Postrojenja i oprema	15.697,50		0,00	0,00%	
4226 Sportska i glazbena oprema	15.697,50		0,00	0,00%	
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	0,00	67.382,50	67.382,50		100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.100,00	1.100,00		100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	1.100,00	1.100,00		100,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		1.100,00		
3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00		1.100,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	66.282,50	66.282,50		100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	66.282,50	66.282,50		100,00%
422 Postrojenja i oprema	0,00		66.282,50		
4226 Sportska i glazbena oprema	0,00		66.282,50		

KAPITALNI PROJEKT K100142 NADOGRADNJA JAVNE RASVJETE	7.530,00	15.750,00	15.278,87	202,91%	97,01%
IZVOR 414 Doprinosi za šume	0,00	15.750,00	15.278,87		97,01%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.750,00	15.278,87		97,01%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.750,00	15.278,87		97,01%
421 Građevinski objekti	0,00		15.278,87		
4214 Ostali građevinski objekti	0,00		15.278,87		
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	7.530,00	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.530,00	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.530,00	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	7.530,00		0,00	0,00%	
4214 Ostali građevinski objekti	7.530,00		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100144 IZGRADNJA NOGOSTUPA I PJEŠAČKIH STAZA	550,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	550,00	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	550,00	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	550,00	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	550,00		0,00	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	550,00		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100148 IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA U NASELJU MATKOVIĆ MALA	6.937,50	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	6.937,50	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.937,50	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.937,50	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	6.937,50		0,00	0,00%	
4212 Poslovni objekti	6.937,50		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100161 SANACIJA CESTE U TRNOVAČKOJ ULICI U TOMICI	333.184,02	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 520 Ostale pomoći	333.184,02	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	333.184,02	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	333.184,02	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	333.184,02		0,00	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	333.184,02		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100173 DOGRADNJA DJEČJEG VRTIČA "BAMBI PODCRKAVLJE"	262.567,89	484.090,93	484.082,43	184,36%	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	2.300,00	2.297,40		99,89%
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.300,00	2.297,40		99,89%
32 Materijalni rashodi	0,00	2.300,00	2.297,40		99,89%
323 Rashodi za usluge	0,00		2.297,40		
3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00		2.297,40		
IZVOR 520 Ostale pomoći	12.661,35	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.661,35	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00		
422 Postrojenja i oprema	0,00		0,00		
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		0,00		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	12.661,35	0,00	0,00	0,00%	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	12.661,35		0,00	0,00%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	12.661,35		0,00	0,00%	
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	246.906,54	424.050,93	440.185,03	178,28%	103,80%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	246.906,54	424.050,93	440.185,03	178,28%	103,80%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	44.550,00	44.545,10		99,99%
422 Postrojenja i oprema	0,00		44.545,10		
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		44.545,10		

45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	246.906,54	379.500,93	395.639,93	160,24%	104,25%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	246.906,54		395.639,93	160,24%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	246.906,54		395.639,93	160,24%	
IZVOR 5241 Pomoći - državni proračun -DV	3.000,00	57.740,00	41.600,00	1386,67%	72,05%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	57.740,00	41.600,00	1386,67%	72,05%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.000,00	57.740,00	41.600,00	1386,67%	72,05%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.000,00		41.600,00	1386,67%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.000,00		41.600,00	1386,67%	
KAPITALNI PROJEKT K100210 UREĐENJE GROBLJA U NASELJU RASTUŠJE	7.000,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	7.000,00	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	7.000,00		0,00	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	7.000,00		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100214 UREĐENJE GROBLJA U NASELJU GRABARJE	3.893,75	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	3.893,75	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.893,75	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.893,75	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	3.893,75		0,00	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	3.893,75		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100219 OPREMANJE I ULAGANJE NA SPORTSKOM OBJEKTU U PODCRKAVLJU	1.850,00	295.875,00	1.875,00	101,35%	0,63%
IZVOR 414 Doprinosi za šume	0,00	1.875,00	1.875,00		100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.875,00	1.875,00		100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	1.875,00	1.875,00		100,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		1.875,00		
3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00		1.875,00		
IZVOR 520 Ostale pomoći	1.850,00	160.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.850,00	160.000,00	0,00	0,00%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.850,00	160.000,00	0,00	0,00%	0,00%
421 Građevinski objekti	1.850,00		0,00	0,00%	
4212 Poslovni objekti	1.850,00		0,00	0,00%	
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	0,00	134.000,00	0,00		0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	134.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	134.000,00	0,00		0,00%
421 Građevinski objekti	0,00		0,00		
4212 Poslovni objekti	0,00		0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100220 OPREMANJE I ULAGANJE NA DRUŠTVENIM DOMOVIMA	24.641,16	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 520 Ostale pomoći	24.641,16	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.641,16	0,00	0,00	0,00%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	24.641,16	0,00	0,00	0,00%	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	24.641,16		0,00	0,00%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	24.641,16		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100221 OPREMANJE I ULAGANJE NA SPORTSKOM OBJEKTU U TOMICI	11.250,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 520 Ostale pomoći	11.250,00	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.250,00	0,00	0,00	0,00%	

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.250,00	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	11.250,00		0,00	0,00%	
4212 Poslovni objekti	11.250,00		0,00	0,00%	
PROGRAM 2006 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	6.564,64	8.118,12	6.612,25	100,73%	81,45%
KAPITALNI PROJEKT K100064 OPREMANJE DRUŠTVENIH DOMOVA	5.928,94	8.000,00	6.494,13	109,53%	81,18%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	433,74	8.000,00	6.494,13	1497,24%	81,18%
3 Rashodi poslovanja	433,74	3.000,00	2.537,86	585,11%	84,60%
32 Materijalni rashodi	433,74	3.000,00	2.537,86	585,11%	84,60%
322 Rashodi za materijal i energiju	433,74		2.537,86	585,11%	
3225 Sitni inventar i auto gume	433,74		2.537,86	585,11%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	3.956,27		79,13%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	3.956,27		79,13%
422 Postrojenja i oprema	0,00		3.956,27		
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	0,00		1.158,75		
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		2.797,52		
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	369,00	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	369,00	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	369,00	0,00	0,00	0,00%	
422 Postrojenja i oprema	369,00		0,00	0,00%	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	369,00		0,00	0,00%	
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	5.126,20	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.126,20	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.126,20	0,00	0,00	0,00%	
422 Postrojenja i oprema	5.126,20		0,00	0,00%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	5.126,20		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100169 POSTAVLJANJE OGLASNIH PLOČA NA PODRUČJU OPĆINE	635,70	118,12	118,12	18,58%	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	635,70	118,12	118,12	18,58%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	635,70	118,12	118,12	18,58%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	635,70	118,12	118,12	18,58%	100,00%
422 Postrojenja i oprema	635,70		118,12	18,58%	
4222 Komunikacijska oprema	635,70		118,12	18,58%	
PROGRAM 2008 PROTUPUŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	48.067,83	53.110,00	51.154,21	106,42%	96,32%
AKTIVNOST A100032 SUFINANCIRANJE DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA	45.000,00	45.800,00	45.800,00	101,78%	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	45.000,00	45.800,00	45.800,00	101,78%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	45.000,00	45.800,00	45.800,00	101,78%	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	45.000,00	45.800,00	45.800,00	101,78%	100,00%
381 Tekuće donacije	45.000,00		45.800,00	101,78%	
3811 Tekuće donacije u novcu	45.000,00		45.800,00	101,78%	
AKTIVNOST A100068 RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	3.067,83	7.310,00	5.354,21	174,53%	73,25%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	1.117,83	7.310,00	5.354,21	478,98%	73,25%
3 Rashodi poslovanja	1.117,83	7.310,00	5.354,21	478,98%	73,25%
32 Materijalni rashodi	454,21	6.510,00	4.554,21	1002,67%	69,96%
323 Rashodi za usluge	454,21		4.325,00	952,20%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00		3.925,00		
3239 Ostale usluge	454,21		400,00	88,06%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		229,21		

3292 Premije osiguranja	0,00		229,21		
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	663,62	800,00	800,00	120,55%	100,00%
381 Tekuće donacije	663,62		800,00	120,55%	
3811 Tekuće donacije u novcu	663,62		800,00	120,55%	
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	1.950,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	1.950,00	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	1.950,00	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	1.950,00		0,00	0,00%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	1.950,00		0,00	0,00%	
PROGRAM 2009 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	42.879,20	53.257,00	52.839,97	123,23%	99,22%
AKTIVNOST A100070 SPORTSKE STIPENDIJE	0,00	1.000,00	1.000,00		100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	1.000,00		100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00		100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	1.000,00	1.000,00		100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00		1.000,00		
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00		1.000,00		
AKTIVNOST A100073 DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA	26.805,81	37.757,00	37.752,00	140,84%	99,99%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	26.805,81	37.757,00	37.752,00	140,84%	99,99%
3 Rashodi poslovanja	26.805,81	37.757,00	37.752,00	140,84%	99,99%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	26.805,81	37.757,00	37.752,00	140,84%	99,99%
381 Tekuće donacije	26.805,81		37.752,00	140,84%	
3811 Tekuće donacije u novcu	26.805,81		37.752,00	140,84%	
AKTIVNOST A100103 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	5.000,00	4.000,00	3.612,97	72,26%	90,32%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	5.000,00	4.000,00	3.612,97	72,26%	90,32%
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	4.000,00	3.612,97	72,26%	90,32%
32 Materijalni rashodi	5.000,00	4.000,00	3.612,97	72,26%	90,32%
322 Rashodi za materijal i energiju	3.000,00		1.813,09	60,44%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.000,00		1.813,09	60,44%	
323 Rashodi za usluge	2.000,00		1.799,88	89,99%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00		1.799,88	89,99%	
KAPITALNI PROJEKT K100104 DODATNO ULAGANJE NA SPORTSKIM OBJEKTIMA	11.073,39	10.500,00	10.475,00	94,60%	99,76%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	10.500,00	10.475,00		99,76%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.500,00	10.475,00		99,76%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	4.975,00		99,50%
422 Postrojenja i oprema	0,00		4.975,00		
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		4.975,00		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	5.500,00	5.500,00		100,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		5.500,00		
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		5.500,00		
IZVOR 520 Ostale pomoći	11.073,39	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.073,39	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.209,00	0,00	0,00	0,00%	
422 Postrojenja i oprema	2.209,00		0,00	0,00%	

4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.209,00		0,00	0,00%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.864,39	0,00	0,00	0,00%	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.864,39		0,00	0,00%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.864,39		0,00	0,00%	
PROGRAM 2010 JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI	40.307,50	49.945,00	43.640,00	108,27%	87,38%
AKTIVNOST A100035 KULTURNO UMJETNIČKI AMATERIZAM	6.500,00	6.700,00	6.695,00	103,00%	99,93%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	6.500,00	6.700,00	6.695,00	103,00%	99,93%
3 Rashodi poslovanja	6.500,00	6.700,00	6.695,00	103,00%	99,93%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.500,00	6.700,00	6.695,00	103,00%	99,93%
381 Tekuće donacije	6.500,00		6.695,00	103,00%	
3811 Tekuće donacije u novcu	6.500,00		6.695,00	103,00%	
AKTIVNOST A100038 OČUVANJE SAKRALNE BAŠTINE	9.050,00	12.000,00	5.700,00	62,98%	47,50%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	9.050,00	12.000,00	5.700,00	62,98%	47,50%
3 Rashodi poslovanja	9.050,00	12.000,00	5.700,00	62,98%	47,50%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.050,00	12.000,00	5.700,00	62,98%	47,50%
381 Tekuće donacije	800,00		700,00	87,50%	
3811 Tekuće donacije u novcu	800,00		700,00	87,50%	
382 Kapitalne donacije	8.250,00		5.000,00	60,61%	
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	8.250,00		5.000,00	60,61%	
AKTIVNOST A100074 KULTURNE MANIFESTACIJE OD INTERESA ZA OPĆINU	2.900,00	2.815,00	2.815,00	97,07%	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	2.900,00	2.815,00	2.815,00	97,07%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.900,00	2.815,00	2.815,00	97,07%	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.900,00	2.815,00	2.815,00	97,07%	100,00%
381 Tekuće donacije	2.900,00		2.815,00	97,07%	
3811 Tekuće donacije u novcu	2.900,00		2.815,00	97,07%	
KAPITALNI PROJEKT K100186 RESTAURACIJA CRKVI	21.857,50	28.430,00	28.430,00	130,07%	100,00%
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	21.857,50	28.430,00	28.430,00	130,07%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.857,50	28.430,00	28.430,00	130,07%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.857,50	28.430,00	28.430,00	130,07%	100,00%
421 Građevinski objekti	21.857,50		28.430,00	130,07%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	21.857,50		28.430,00	130,07%	
PROGRAM 2011 SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ	30.745,60	34.143,44	27.969,24	90,97%	81,92%
AKTIVNOST A100041 JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	1.461,48	1.050,00	1.050,00	71,84%	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	1.461,48	1.050,00	1.050,00	71,84%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.461,48	1.050,00	1.050,00	71,84%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.461,48	1.050,00	1.050,00	71,84%	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.461,48		1.050,00	71,84%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.461,48		1.050,00	71,84%	
AKTIVNOST A100042 NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD	10.400,00	10.000,00	7.400,00	71,15%	74,00%

IZVOR 110 Opći prihodi i primici	10.400,00	10.000,00	7.400,00	71,15%	74,00%
3 Rashodi poslovanja	10.400,00	10.000,00	7.400,00	71,15%	74,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.400,00	10.000,00	7.400,00	71,15%	74,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.400,00		7.400,00	71,15%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10.400,00		7.400,00	71,15%	
AKTIVNOST A100048 STIPENDIRANJE STUDENATA	9.000,00	10.000,00	9.600,00	106,67%	96,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	9.000,00	10.000,00	9.600,00	106,67%	96,00%
3 Rashodi poslovanja	9.000,00	10.000,00	9.600,00	106,67%	96,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.000,00	10.000,00	9.600,00	106,67%	96,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	9.000,00		9.600,00	106,67%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	9.000,00		9.600,00	106,67%	
AKTIVNOST A100075 DARIVANJE POVODOM BOŽICA	987,80	1.500,00	763,30	77,27%	50,89%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	987,80	1.500,00	763,30	77,27%	50,89%
3 Rashodi poslovanja	987,80	1.500,00	763,30	77,27%	50,89%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	987,80	1.500,00	763,30	77,27%	50,89%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	987,80		763,30	77,27%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	987,80		763,30	77,27%	
AKTIVNOST A100076 JEDNOKRATNE POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	1.116,79	3.000,00	562,50	50,37%	18,75%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	1.116,79	3.000,00	562,50	50,37%	18,75%
3 Rashodi poslovanja	1.116,79	3.000,00	562,50	50,37%	18,75%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.116,79	3.000,00	562,50	50,37%	18,75%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.116,79		562,50	50,37%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.116,79		562,50	50,37%	
AKTIVNOST A100111 SUFINANCIRANJE RADNIH BILJEŽNICA I OSTALOG ŠKOLSKOG PRIBORA OSNOVNOŠKOLCIMA I SREDNJOŠKOLCIMA	7.779,53	8.593,44	8.593,44	110,46%	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	7.779,53	8.593,44	8.593,44	110,46%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	7.779,53	8.593,44	8.593,44	110,46%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.779,53	8.593,44	8.593,44	110,46%	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.779,53		8.593,44	110,46%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	7.779,53		8.593,44	110,46%	
PROGRAM 2013 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	660,00	1.500,00	1.200,00	181,82%	80,00%
AKTIVNOST A100082 SUFINANCIRANJE KAZALIŠNIH I OSTALIH PREDSTAVA	660,00	1.000,00	700,00	106,06%	70,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	660,00	1.000,00	700,00	106,06%	70,00%
3 Rashodi poslovanja	660,00	1.000,00	700,00	106,06%	70,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	660,00	1.000,00	700,00	106,06%	70,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz	660,00		700,00	106,06%	

proračuna					
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	660,00		700,00	106,06%	
AKTIVNOST A100115 SUFINANCIRANJE ŠKOLE ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	0,00	500,00	500,00		100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	500,00	500,00		100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	500,00	500,00		100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	500,00	500,00		100,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00		500,00		
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00		500,00		
PROGRAM 2014 ZAŠTITA OKOLIŠA	41.669,54	147.100,00	138.058,82	331,32%	93,85%
KAPITALNI PROJEKT K100020 PAMETNA I ODRŽIVA RJEŠENJA U PROMETNOM SUSTAVU	0,00	54.500,00	54.500,00		100,00%
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	0,00	54.500,00	54.500,00		100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	54.500,00	54.500,00		100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	54.500,00	54.500,00		100,00%
422 Postrojenja i oprema	0,00		54.500,00		
4226 Sportska i glazbena oprema	0,00		54.500,00		
KAPITALNI PROJEKT K100021 KLIMATSKE PROMJENE I ZELENA TRANZICIJA	0,00	17.000,00	16.250,00		95,59%
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	0,00	17.000,00	16.250,00		95,59%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	17.000,00	16.250,00		95,59%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	17.000,00	16.250,00		95,59%
422 Postrojenja i oprema	0,00		16.250,00		
4225 Instrumenti i uređaji	0,00		16.250,00		
AKTIVNOST A100087 VETERINARSKO - HIGIJENIČARSKI POSLOVI	1.479,94	1.100,00	1.000,00	67,57%	90,91%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	100,00	0,00		0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	100,00	0,00		0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	100,00	0,00		0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		0,00		
3295 Pristojbe i naknade	0,00		0,00		
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	1.479,94	1.000,00	1.000,00	67,57%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.479,94	1.000,00	1.000,00	67,57%	100,00%
32 Materijalni rashodi	1.479,94	1.000,00	1.000,00	67,57%	100,00%
323 Rashodi za usluge	1.400,00		1.000,00	71,43%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	1.400,00		1.000,00	71,43%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	79,94		0,00	0,00%	
3295 Pristojbe i naknade	79,94		0,00	0,00%	
AKTIVNOST A100088 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	30.255,14	45.000,00	41.540,81	137,30%	92,31%
IZVOR 520 Ostale pomoći	30.255,14	3.000,00	3.000,00	9,92%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	30.255,14	3.000,00	3.000,00	9,92%	100,00%
32 Materijalni rashodi	30.255,14	3.000,00	3.000,00	9,92%	100,00%
323 Rashodi za usluge	30.255,14		3.000,00	9,92%	
3234 Komunalne usluge	30.255,14		3.000,00	9,92%	
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	0,00	42.000,00	38.540,81		91,76%
3 Rashodi poslovanja	0,00	42.000,00	38.540,81		91,76%
32 Materijalni rashodi	0,00	42.000,00	38.540,81		91,76%
323 Rashodi za usluge	0,00		38.540,81		

3234 Komunalne usluge	0,00		38.540,81		
AKTIVNOST A100089 FINANCIRANJE RADA SKLONIŠTA ZA ŽIVOTINJE	2.135,02	2.500,00	1.952,50	91,45%	78,10%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	2.500,00	1.952,50		78,10%
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.500,00	1.952,50		78,10%
32 Materijalni rashodi	0,00	2.500,00	1.952,50		78,10%
323 Rashodi za usluge	0,00		1.952,50		
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00		125,00		
3239 Ostale usluge	0,00		1.827,50		
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	2.135,02	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	2.135,02	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	2.135,02	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	2.135,02		0,00	0,00%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	271,84		0,00	0,00%	
3239 Ostale usluge	1.863,18		0,00	0,00%	
AKTIVNOST A100109 KORIŠTENJE ODLAGALIŠTA OTPADA	3.717,71	15.500,00	13.553,04	364,55%	87,44%
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	3.717,71	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	3.717,71	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	3.717,71	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	3.717,71		0,00	0,00%	
3234 Komunalne usluge	3.717,71		0,00	0,00%	
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	0,00	15.500,00	13.553,04		87,44%
3 Rashodi poslovanja	0,00	15.500,00	13.553,04		87,44%
32 Materijalni rashodi	0,00	15.500,00	13.553,04		87,44%
323 Rashodi za usluge	0,00		13.553,04		
3234 Komunalne usluge	0,00		13.553,04		
AKTIVNOST A100156 POTICAJNA NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA	2.580,48	7.000,00	6.228,73	241,38%	88,98%
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	2.580,48	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	2.580,48	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	2.580,48	0,00	0,00	0,00%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.580,48		0,00	0,00%	
3295 Pristojbe i naknade	2.580,48		0,00	0,00%	
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	0,00	7.000,00	6.228,73		88,98%
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.000,00	6.228,73		88,98%
32 Materijalni rashodi	0,00	7.000,00	6.228,73		88,98%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		6.228,73		
3295 Pristojbe i naknade	0,00		6.228,73		
KAPITALNI PROJEKT K100026 SELEKTIVNO SAKUPLJANJE OTPADA	0,00	4.500,00	3.033,74		67,42%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	4.500,00	3.033,74		67,42%
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	2.905,24		96,84%
32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	2.905,24		96,84%
323 Rashodi za usluge	0,00		2.905,24		
3234 Komunalne usluge	0,00		2.905,24		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.500,00	128,50		8,57%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.500,00	128,50		8,57%
422 Postrojenja i oprema	0,00		128,50		
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		128,50		
KAPITALNI PROJEKT K100141 NADZIRANJE DIVLJIH DEPONIIJA	1.501,25	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 524 Pomoći - državni proračun	1.501,25	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.501,25	0,00	0,00	0,00%	

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.501,25	0,00	0,00	0,00%	
422 Postrojenja i oprema	1.501,25		0,00	0,00%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	1.501,25		0,00	0,00%	
PROGRAM 2015 AKTIVNA POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA	145.058,11	186.513,09	184.120,91	126,93%	98,72%
AKTIVNOST A100056 POTICANJE ZAPOSŁJAVANJA	14.112,34	7.713,09	7.713,09	54,65%	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	692,79	692,79		100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	692,79	692,79		100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	692,79	692,79		100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00		692,79		
3223 Energija	0,00		89,55		
3225 Sitni inventar i auto gume	0,00		31,28		
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00		571,96		
IZVOR 521 Pomoći - Javni radovi	14.112,34	7.020,30	7.020,30	49,75%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	14.112,34	7.020,30	7.020,30	49,75%	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	12.226,49	6.780,30	6.780,30	55,46%	100,00%
311 Plaće (Bruto)	10.575,26		5.820,00	55,03%	
3111 Plaće za redovan rad	10.575,26		5.820,00	55,03%	
313 Doprinosi na plaće	1.651,23		960,30	58,16%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.651,23		960,30	58,16%	
32 Materijalni rashodi	1.885,85	240,00	240,00	12,73%	100,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00		240,00		
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00		240,00		
322 Rashodi za materijal i energiju	1.885,85		0,00	0,00%	
3223 Energija	1.246,11		0,00	0,00%	
3225 Sitni inventar i auto gume	139,74		0,00	0,00%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	500,00		0,00	0,00%	
TEKUĆI PROJEKT T100194 PROJEKT "ZAŽELI"	130.945,77	178.800,00	176.407,82	134,72%	98,66%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	38.651,64	36.259,46		93,81%
3 Rashodi poslovanja	0,00	38.651,64	36.259,46		93,81%
31 Rashodi za zaposlene	0,00	38.651,64	36.259,46		93,81%
311 Plaće (Bruto)	0,00		35.712,50		
3111 Plaće za redovan rad	0,00		35.712,50		
313 Doprinosi na plaće	0,00		546,96		
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00		546,96		
IZVOR 522 Pomoći - Projekt "Zaželi"	130.945,77	140.148,36	140.148,36	107,03%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	130.945,77	140.148,36	140.148,36	107,03%	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	125.356,97	131.648,36	133.589,33	106,57%	101,47%
311 Plaće (Bruto)	107.718,69		110.590,04	102,67%	
3111 Plaće za redovan rad	107.718,69		110.590,04	102,67%	
313 Doprinosi na plaće	17.638,28		22.999,29	130,39%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	17.638,28		22.999,29	130,39%	
32 Materijalni rashodi	5.588,80	8.500,00	6.559,03	117,36%	77,17%
322 Rashodi za materijal i energiju	5.028,80		5.515,44	109,68%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.028,80		5.515,44	109,68%	
323 Rashodi za usluge	560,00		132,50	23,66%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	560,00		132,50	23,66%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		911,09		
3293 Reprezentacija	0,00		911,09		
PROGRAM 2017 ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA	0,00	719,93	719,93		100,00%

AKTIVNOST A100143 PRIJEVOZ POKOJNIKA NA OBDUKCIJU	0,00	719,93	719,93		100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	719,93	719,93		100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	719,93	719,93		100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	719,93	719,93		100,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		719,93		
3239 Ostale usluge	0,00		719,93		
PROGRAM 2019 UPRAVLJANJE LIKVIDNOŠĆI	104.235,65	96.250,00	92.344,65	88,59%	95,94%
AKTIVNOST A100091 OKVIRNI KREDIT ZA PREMOŠĆIVANJE TEKUĆE LIKVIDNOSTI	750,00	1.050,00	1.012,78	135,04%	96,46%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	750,00	1.050,00	1.012,78	135,04%	96,46%
3 Rashodi poslovanja	750,00	1.050,00	1.012,78	135,04%	96,46%
34 Financijski rashodi	750,00	1.050,00	1.012,78	135,04%	96,46%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00		12,78		
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00		12,78		
343 Ostali financijski rashodi	750,00		1.000,00	133,33%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	750,00		1.000,00	133,33%	
AKTIVNOST A100155 OTPLATA DUGOROČNOG KREDITA "IZGRADNJA DRUŠTVENOG I VATROGASNOG DOMA U OPĆINI PODCRKAVLJE"	103.485,65	95.200,00	91.331,87	88,26%	95,94%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	103.485,65	95.200,00	91.331,87	88,26%	95,94%
3 Rashodi poslovanja	20.810,33	18.200,00	15.016,19	72,16%	82,51%
34 Financijski rashodi	20.810,33	18.200,00	15.016,19	72,16%	82,51%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	20.810,33		15.016,19	72,16%	
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	20.810,33		15.016,19	72,16%	
343 Ostali financijski rashodi	0,00		0,00		
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00		0,00		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	82.675,32	77.000,00	76.315,68	92,31%	99,11%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	82.675,32	77.000,00	76.315,68	92,31%	99,11%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	82.675,32		76.315,68	92,31%	
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	82.675,32		76.315,68	92,31%	
GLAVA 00202 PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ BAMBI PODCRKAVLJE	163.601,14	230.200,00	189.917,91	116,09%	82,50%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	120.652,31	160.000,00	130.639,29	108,28%	81,65%
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	42.700,26	69.300,00	58.518,49	137,04%	84,44%
IZVOR 520 Ostale pomoći	248,57	800,00	760,13	305,80%	95,02%
IZVOR 620 Nenamjenske donacije	0,00	100,00	0,00		0,00%
PROGRAM 2018 FINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA BAMBI PODCRKAVLJE	163.601,14	230.200,00	189.917,91	116,09%	82,50%
AKTIVNOST A100159 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG VRTIĆA BAMBI PODCRKAVLJE	163.601,14	230.200,00	189.917,91	116,09%	82,50%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	120.652,31	160.000,00	130.639,29	108,28%	81,65%
3 Rashodi poslovanja	120.652,31	160.000,00	130.639,29	108,28%	81,65%
31 Rashodi za zaposlene	120.652,31	160.000,00	130.639,29	108,28%	81,65%

311 Plaće (Bruto)	99.222,95		115.826,35	116,73%	
3111 Plaće za redovan rad	99.222,95		115.826,35	116,73%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	7.932,23		0,00	0,00%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	7.932,23		0,00	0,00%	
313 Doprinosi na plaće	13.497,13		14.812,94	109,75%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	13.497,13		14.812,94	109,75%	
IZVOR 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	42.700,26	69.300,00	58.518,49	137,04%	84,44%
3 Rashodi poslovanja	42.425,26	68.400,00	58.189,49	137,16%	85,07%
31 Rashodi za zaposlene	0,00	9.050,00	5.100,00		56,35%
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00		5.100,00		
3121 Ostali rashodi za zaposlene	0,00		5.100,00		
32 Materijalni rashodi	42.003,84	58.710,00	52.451,72	124,87%	89,34%
321 Naknade troškova zaposlenima	3.840,84		3.509,98	91,39%	
3211 Službena putovanja	69,00		207,40	300,58%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.612,24		3.033,06	83,97%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	30,00		232,26	774,20%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	129,60		37,26	28,75%	
322 Rashodi za materijal i energiju	8.555,95		8.073,94	94,37%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.444,91		1.960,78	80,20%	
3222 Materijal i sirovine	2.373,64		3.196,70	134,68%	
3223 Energija	2.883,39		2.352,46	81,59%	
3225 Sitni inventar i auto gume	640,91		478,00	74,58%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	213,10		86,00	40,36%	
323 Rashodi za usluge	29.243,87		40.709,90	139,21%	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	713,79		812,07	113,77%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.927,50		1.620,00	84,05%	
3234 Komunalne usluge	824,49		1.404,06	170,29%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	262,80		1.921,33	731,10%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	8.301,94		11.999,04	144,53%	
3239 Ostale usluge	17.213,35		22.953,40	133,35%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	363,18		157,90	43,48%	
3292 Premije osiguranja	157,90		157,90	100,00%	
3293 Reprezentacija	205,28		0,00	0,00%	
34 Financijski rashodi	421,42	640,00	637,77	151,34%	99,65%
343 Ostali financijski rashodi	421,42		637,77	151,34%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	421,42		499,13	118,44%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00		138,64		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	275,00	900,00	329,00	119,64%	36,56%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	275,00	900,00	329,00	119,64%	36,56%
422 Postrojenja i oprema	0,00		329,00		
4221 Uredska oprema i namještaj	0,00		0,00		
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	0,00		329,00		
426 Nematerijalna proizvedena imovina	275,00		0,00	0,00%	
4262 Ulaganja u računalne programe	275,00		0,00	0,00%	
IZVOR 520 Ostale pomoći	248,57	800,00	760,13	305,80%	95,02%
3 Rashodi poslovanja	248,57	800,00	760,13	305,80%	95,02%
32 Materijalni rashodi	248,57	800,00	760,13	305,80%	95,02%
322 Rashodi za materijal i energiju	248,57		760,13	305,80%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	248,57		760,13	305,80%	
IZVOR 620 Nenamjenske donacije	0,00	100,00	0,00		0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	100,00	0,00		0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	100,00	0,00		0,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00		0,00		
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00		0,00		
UKUPNO RASHODI	2.303.736,87	2.765.417,89	2.381.231,10	103,36%	86,11%

Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podcrkavlje za 2025. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“, a objavit će se i na Internet stranicama Općine Podcrkavlje zajedno s Obrazloženjem Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Podcrkavlje za 2025. godinu.

***OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE***

KLASA: 400-06/26-01/1
URBROJ: 2178-13-01/1-26-1

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Trtanj, v.r.

OBRAZLOŽENJE
GODIŠNJEG
IZVJEŠTAJA O
IZVRŠENJU
PRORAČUNA OPĆINE
PODCRKAVLJE
ZA 2025. GODINU

Obrazloženje Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sastavni je dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna i sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje je na svojoj 7. sjednici održanoj dana 19. prosinca. 2025. godine usvojilo Odluku o II. izmjenama i dopunama proračuna Općine Podcrkavlje za 2025. godinu („Službene novine Općine Podcrkavlje“ 18/25)

Proračun Općine Podcrkavlje uz svoje prihode i rashode sadrži vlastite i namjenske prihode svih proračunskih korisnika, kao i rashode koji se financiraju iz tih prihoda.

Proračunski korisnik Općine Podcrkavlje:

- *Dječji vrtić Bambi Podcrkavlje*

OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA IZVJEŠTAJA O GODIŠNJEM IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PODCRKAVLJE ZA 2025. GODINU

Obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka

Financijsko poslovanje Općine Podcrkavlje za 2025. godinu planirani je sljedećim financijsko-planskim dokumentima:

1. Proračun Općine Podcrkavlje za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu
2. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Podcrkavlje za 2025. godinu

U sklopu obrazloženja ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka dan je brojčani i opisni prikaz ostvarenja prihoda i primitaka te rashoda i izdataka u izvještajnom razdoblju za 2025. godinu.

U izvještajnom razdoblju Općina Podcrkavlje ostvarila je sljedeće iznose prihoda i rashoda:

Prihodi poslovanja	2.240.715,19
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00
UKUPNO PRIHODI	2.240.715,19
Rashodi poslovanja	1.217.277,10
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.087.638,32
UKUPNO RASHODI	2.304.915,42

te ostvarila manjak prihoda nad rashodima u iznosu -64.200,23 EUR, te sa ukupno prenesenim viškom iz prethodnog razdoblja u iznosu od 164.252,47 EUR, i otplatom dugoročnog kredita za izgradnju DVD-a u Općini Podcrkavlje u iznosu od 76.315,68 EUR čini višak poslovanja u iznosu od 23.736,56 EUR. (višak od općine 26.264,69 EUR, manjak od korisnika -2.528,13EUR)

Prihode poslovanja Općine Podcrkavlje čine:

1. Prihodi od poreza (skupina 61),
2. Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (skupina 63),
3. Prihodi od imovine (skupina 64),
4. Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (skupina

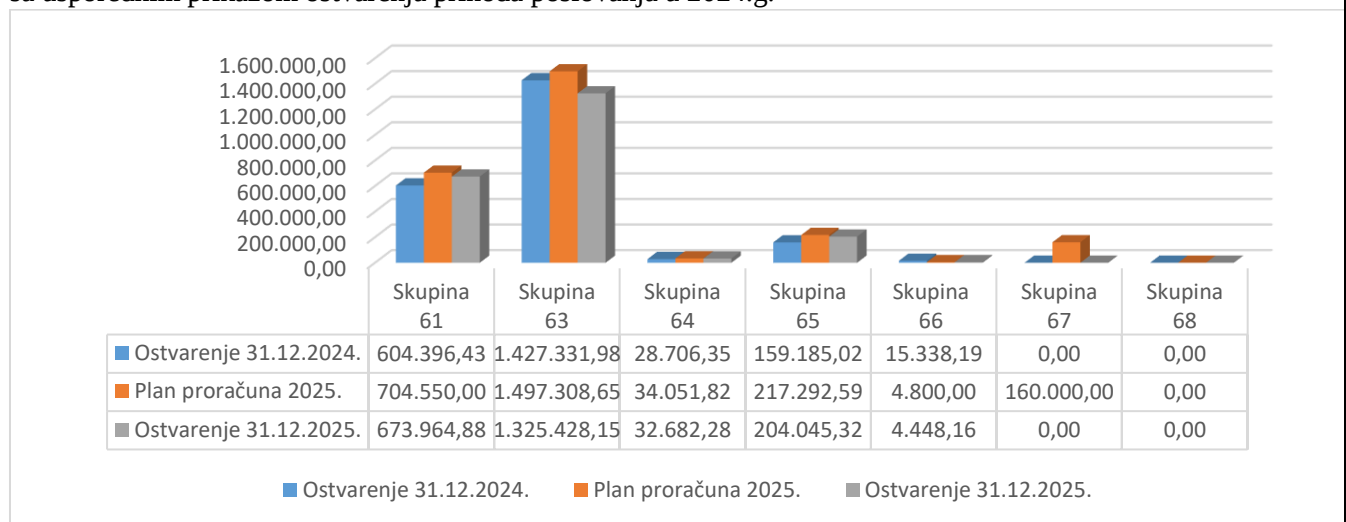
65),

5. Prihodi od prodaje proizvoda i robe, te pruženih usluga i prihodi od donacija (skupina 66),

6. Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (skupina 68).

U sljedećem grafičkom prikazu daje se pregled planiranih i ostvarenih prihoda poslovanja na dan 31.12.2025.g.

sa usporednim prikazom ostvarenja prihoda poslovanja u 2024.g.



Grafički prikaz br. 1: Pregled planiranih i ostvarenih prihoda poslovanja Općine Podcrkavlje na dan 31.12.2025.g. s usporednim prikazom ostvarenja za isto razdoblje prethodne godine

Skupina 61 - Porezni prihodi (porez na dohodak, porez na potrošnju, porez na promet nekretnina i porez

na tvrtku) su ostvareni su u ukupnom iznosu od 673.964,88 EUR.

Skupina 63 - Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvarene su u ukupnom iznosu od 1.325.428,15 EUR, a odnosi se na su/financiranje projekata i pomoći iz državnog proračuna za fiskalno izravnjanje.

Skupina 64 - Prihodi od imovine ostvareni su u ukupnom iznosu od 32.682,28 EUR, a odnose se na prihode od nefinancijske imovine i kamata.

Skupina 65 - Prihodi od pravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnih propisima i naknadama ostvareni su u iznosu od 204.045,32 EUR a odnose se na namjenske prihode od komunalne

naknade, komunalnog doprinosa, legalizacije, najma poslovnih prostora, šumskog doprinosa, zakupa poljoprivrednog zemljišta, prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države i dr.

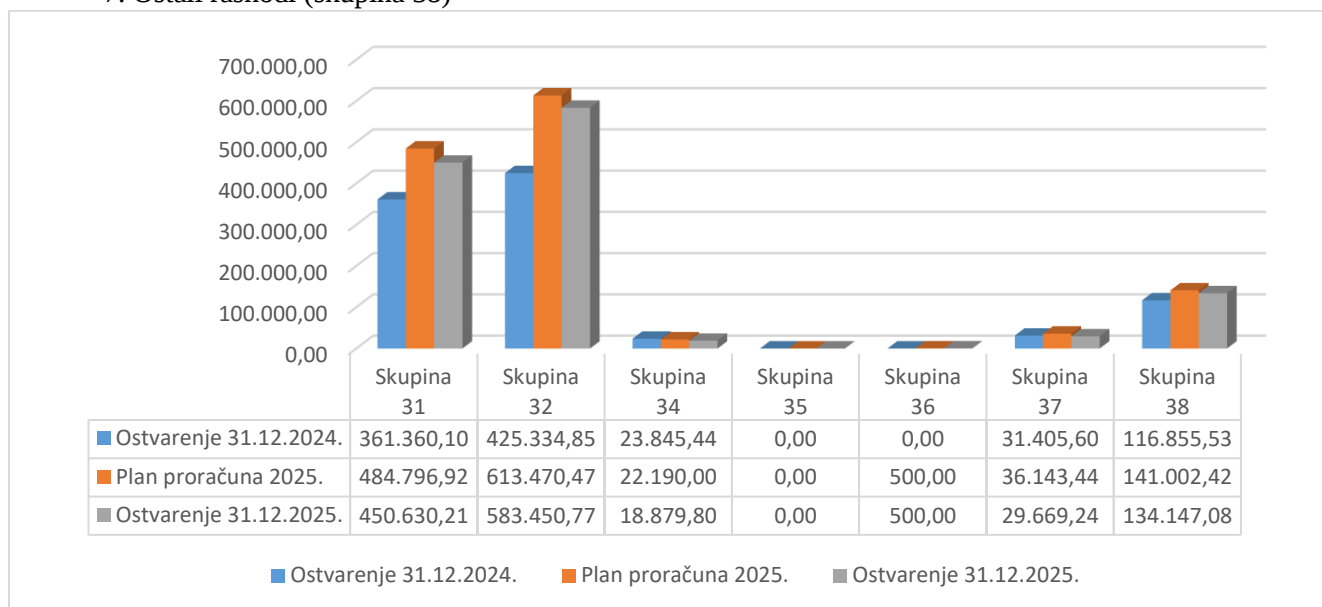
Skupina 66 - Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga ostvareni su u iznosu od 4.448,16 EUR.

Skupina 68 - Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 0,00 EUR.

Rashode poslovanja čine:

1. Rashode za zaposlene (skupina 31)
2. Materijalni rashodi (skupina 32)
3. Financijski rashodi (skupina 34)

4. Subvencije (skupina 35)
5. Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države (skupina 36)
6. Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (skupina 37)
7. Ostali rashodi (skupina 38)



Grafički prikaz br. 3: Pregled planiranih i ostvarenih rashoda poslovanja Općine Podcrkavlje na dan 31.12.2025.g. s usporednim prikazom ostvarenja za istozadoblje prethodne godine

Ukupno ostvareni rashodi poslovanja u 2025. godini iznose 1.217.277,10 EUR

Rashodi za zaposlene (skupina 31) - u promatranom razdoblju izvršeni su u iznosu od 450.630,21 EUR, a

odnose se na bruto plaće i obvezne doprinose na plaće za zaposlene službenike i dužnosnike Općine.

Materijalni rashodi (skupina 32) - su u 2025. godin izvršeni u iznosu od 583.450,77 EUR. Materijalne rashode čine naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, naknade za prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje službenika), rashodi za materijal i energiju (uredski materijal, rashodi za električnu energiju, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar), rashodi za usluge (usluge telefona, Internet, poštarija, tekuće i investicijsko održavanje, promidžba i informiranje,

komunalne usluge, zakupnine i najamnine, intelektualne usluge, računalne usluge) i ostali nespomenuti rashodi

poslovanja (naknade za rad predstavničkog tijela, premije osiguranja, reprezentacija, pristojbe i naknade, ostali

nespomenuti rashodi poslovanja).

Financijski rashodi (skupina 34) - ostvareni su u iznosu od 18.879,80 EUR, a odnose se na bankarske usluge i

usluge platnog prometa i zatezne kamate.

Subvencije (skupina 35) – u izvještajnom razdoblju nije bilo rashoda s osnove subvencija.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg države (skupina 36) – ostvareni su u iznosu od 500,00 EUR

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (skupina 37) izvršeni su u iznosu od

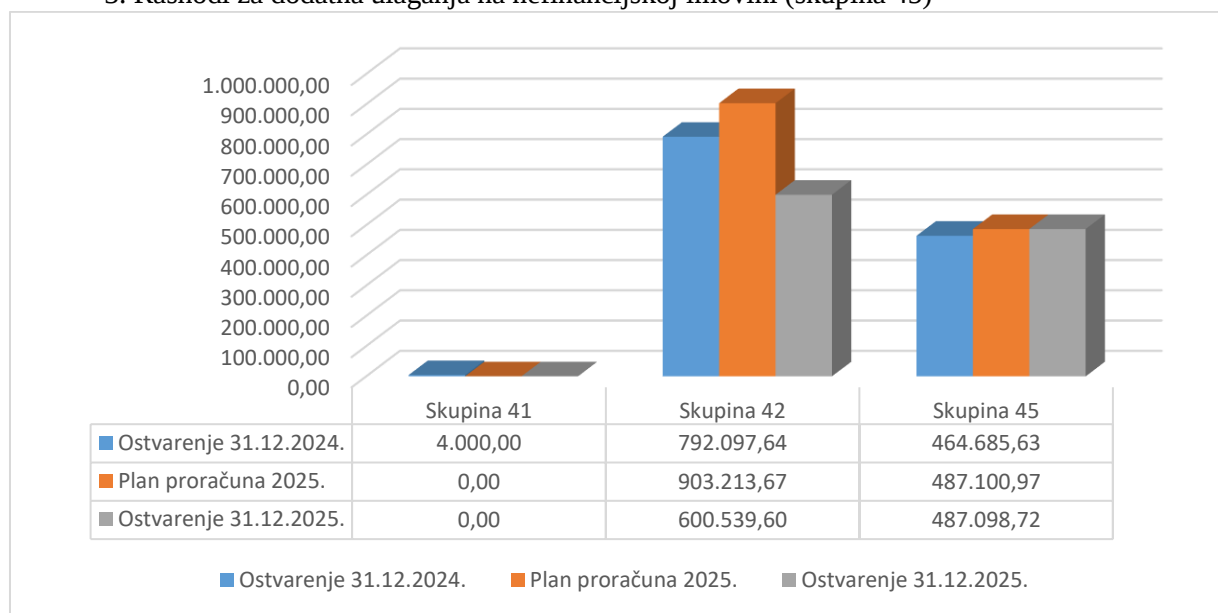
29.669,24 EUR. Ovi rashodi se odnose na pomoći obiteljima odnosno kućanstvima u vidu jednokratnih

novčanih pomoći, naknade za novorođenčad, rodiljne naknade.

Ostali rashodi (skupina 38) – izvršeni su u iznosu od 134.147,08 EUR, a odnose se na tekuće donacije udrugama u kulturi, sportskim udrugama, vjerskim zajednicama, Lokalnoj akcijskoj grupi Posavina.

Rashode na nabavu nefinancijske imovine čine:

1. Rashodi za nabavu neproizvedene imovine (skupina 41)
2. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (skupina 42)
3. Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (skupina 45)



Grafički prikaz br. 4: Pregled planiranih i ostvarenih rashoda za nabavu nefinancijske imovine Općine Podcrkavlje na dan 31.12.2025.g. s usporednim prikazom ostvarenja za isto razdoblje prethodne godine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine su u 2025. godini izvršeni u iznosu od 1.087.638,32 EUR., a odnose se na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (skupina 41) u 2025. godini izvršeni u iznosu od 0,00 EUR.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (skupina 42) izvršeni u 2025 godini u iznosu od 600.539,60 EUR i odnose se na rashode za izgradnju poslovnih objekata – projektna dokumentacija, javna rasvjeta postrojenja i opremu, uredska oprema, opreme za održavanje i zaštitu, uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene i višegodišnje nasadi.

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (skupina 45) izvršeni su u 2025. godini u iznosu od 487.098,72 EUR i odnose se na ulaganja na građevinskim objektima i rekonstrukciju objekta.

Opći dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna osim sažetka Račun prihoda i rashoda čini i sažetak

Računa financiranja.

Račun financiranja daje pregled ostvarenih primitaka i izdataka.

U 2025. godini nema ostvarenih primitaka, a ostvareni izdatak odnosi se na otplatu dugoročnog kredita za izgradnju DVD-a u Općini Podcrkavlje u iznosu od 76.315,68 EUR.

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	76.315,68

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA IZVJEŠTAJA O GODIŠNJEM IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PODCRKAVLJE ZA 2025. GODINU

Temelji se na obrazloženju proračuna i financijskih planova proračunskih korisnika, a sadrži obrazloženje izvršenja programa koje se daje kroz obrazloženje izvršenja aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima koji su ostvareni provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije tih ciljeva koji se sastoje od pokazatelja učinaka i pokazatelja rezultata.

PROGRAM: 1001 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA

Cilj: Osiguranje rada predstavničkog, izvršnog i ostalih tijela, protokolarne aktivnosti, upravljanje informacijama i komunikacijama. Transparentnost rada, zadovoljstvo građana donesenim odlukama, poboljšanje standarda, društvena zbivanja, promidžba općine, jačanje gospodarskih, kulturnih, sportskih i drugih veza.

Pokazatelj uspješnosti: Razina i kvaliteta te % ostvarenje programa, transparentnost rada, zadovoljstvo građana društvenim zbivanjima i programima, zadovoljstvo građana donesenim odlukama, poboljšanje standarda i uvjeta života. Planiran je u iznosu 41.573,53 EUR, izvršen 100,36% u iznosu 41.722,65 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100180 PROVEDBA LOKALNIH IZBORA, planirana u iznosu 34.323,53 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 34.323,53 EUR.
- AKTIVNOST A100002 SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA I NAKNADE PREDSTAVNIČKIM TIJELIMA, planirana u iznosu 6.000,00 EUR, izvršena 102,65% u iznosu 6.158,83 EUR.
- AKTIVNOST A100005 FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA I VIJEĆNIKA LISTE GRUPE BIRAČA, planirana u iznosu 1.250,00 EUR, izvršena 99,22% u iznosu 1.240,29 EUR.

PROGRAM: 1002 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA

Cilj: Osiguranje rada predstavničkog, izvršnog i ostalih tijela, protokolarne aktivnosti, upravljanje informacijama i komunikacijama. Transparentnost rada, zadovoljstvo građana donesenim odlukama, poboljšanje standarda, društvena zbivanja, promidžba općine, jačanje gospodarskih, kulturnih, sportskih i drugih veza.

Pokazatelj uspješnosti: Razina i kvaliteta te % ostvarenje programa, transparentnost rada, zadovoljstvo građana društvenim zbivanjima i programima, zadovoljstvo građana donesenim odlukama, poboljšanje standarda i uvjeta života. Planiran je u iznosu 155.024,90 EUR, izvršen 97,58% u iznosu 151.274,74 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100003 MEĐUOPĆINSKA, MEĐUREGIONALNA I MEĐUNARODNA SURADNJA, planirana u iznosu 3.327,80 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 3.327,80 EUR.
- AKTIVNOST A100006 NAKNADE POVJERENSTVIMA ZA PROVEDBU NATJEČAJA I OSTALIH AKTIVNOSTI, planirana u iznosu 2.239,58 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 2.239,58 EUR.
- AKTIVNOST A100007 PROMIDŽBA I INFORMIRANJE OPĆINE, planirana u iznosu 19.575,00 EUR, izvršena 91,72% u iznosu 17.954,26 EUR.
- AKTIVNOST A100008 PRIGODNE PROSLAVE OPĆINE, planirana u iznosu 34.000,00 EUR, izvršena 96,15% u iznosu 32.691,16 EUR.

- AKTIVNOST A100040 REDOVITA DJELATNOST GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA, planirana u iznosu 3.332,52 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 3.332,52 EUR.
- AKTIVNOST A100001 POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA, planirana u iznosu 92.550,00 EUR, izvršena 99,11% u iznosu 91.729,42 EUR.

PROGRAM: 2001 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Cilj: Osiguranje rada predstavničkog, izvršnog i ostalih tijela, protokolarne aktivnosti, upravljanje informacijama i komunikacijama. Transparentnost rada, zadovoljstvo građana donesenim odlukama, poboljšanje standarda, društvena zbivanja, promidžba općine, jačanje gospodarskih, kulturnih, sportskih i drugih veza.

Pokazatelj uspješnosti: Razina i kvaliteta te % ostvarenje programa, transparentnost rada, zadovoljstvo građana društvenim zbivanjima i programima, zadovoljstvo građana donesenim odlukama, poboljšanje standarda i uvjeta života. Planiran je u iznosu 248.337,74 EUR, izvršen 96,86% u iznosu 240.529,22 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- KAPITALNI PROJEKT K100017 DIGITALIZACIJA JAVNE UPRAVE, planiran u iznosu 69.661,25 EUR, izvršen 100,00% u iznosu 69.661,25 EUR.
- AKTIVNOST A100010 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA, planirana u iznosu 61.516,12 EUR, izvršena 98,44% u iznosu 60.556,52 EUR.
- AKTIVNOST A100011 REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE, planirana u iznosu 25.549,80 EUR, izvršena 88,03% u iznosu 22.491,94 EUR.
- AKTIVNOST A100113 ODVJETNIČKE, JAVNOBILJEŽNIČKE I OSTALE USLUGE VANJSKIH SLUŽBI, planirana u iznosu 85.110,57 EUR, izvršena 98,76% u iznosu 84.057,64 EUR.
- AKTIVNOST A100114 FINACIJSKI I OSTALI RASHODI POSLOVANJA, planirana u iznosu 6.500,00 EUR, izvršena 101,14% u iznosu 6.574,37 EUR.

PROGRAM: 2002 UPRAVLJANJE IMOVINOM OPĆINE

Cilj programa: Programom se osiguravaju sredstva za redovito održavanje imovine Općine potrebne u svakodnevnom poslovanju Općinske uprave. Program obuhvaća aktivnosti i projekte kojima se osiguravaju sredstva za upravljanje materijalnom imovinom u vlasništvu općine Podcrkavlje. Osnovni cilj programa je unapređenje kvalitete života i rada korisnika stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu općine Podcrkavlje. Posebni cilj programa je kvalitetno i odgovorno upravljanje stambenim i poslovnim prostorima u vlasništvu općine.

Pokazatelj uspješnosti: Pokazatelj uspješnosti programa očituje se u brzom i kvalitetnom rješavanju problema u okviru održavanja objekata, smanjenim troškovima i kontinuiranom korištenju istih te, održavanja i nabava opreme za nesmetani rad odjela. Planiran je u iznosu 62.721,97 EUR, izvršen 95,28% u iznosu 59.761,66 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100013 ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - REŽIJSKI TROŠKOVI, planirana u iznosu 12.589,96 EUR, izvršena 94,87% u iznosu 11.944,60 EUR.

- AKTIVNOST A100014 ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME, planirana u iznosu 2.600,00 EUR, izvršena 97,98% u iznosu 2.547,50 EUR.
- AKTIVNOST A100015 ODRŽAVANJE ZGRADA U VLASNIŠTVU OPĆINE, planirana u iznosu 21.300,00 EUR, izvršena 92,02% u iznosu 19.600,61 EUR.
- AKTIVNOST A100057 ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA, planirana u iznosu 1.232,01 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 1.232,01 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100016 OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE, planiran u iznosu 25.000,00 EUR, izvršen 97,75% u iznosu 24.436,94 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100054 KUPNJA ZEMLJIŠTA, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100209 NABAVA OPREME ZA POTREBE MANIFESTACIJA, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.

PROGRAM: 2004 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Cilj: Cilj provođenja navedenih aktivnosti u sklopu programa je održavanje postignutog standarda komunalne infrastrukture i komunalnih djelatnosti: prometnica, vertikalne i horizontalne signalizacije, javne rasvjete, povećanje kvalitete pokrivenosti urbanom opremom, izgled općine u posebnim prigodama od značaja za turizam.

Pokazatelj uspješnosti: Pokazatelji uspješnosti provedbe programa očituju se u smanjenju opasnih mjesta na prometnicama, boljoj regulaciji prometa, zadovoljstvu građana i turista doživljajem općine u posebnim prilikama, kvalitetnija i masovnija rekreacija građana i djece. Planiran je u iznosu 383.047,90 EUR, izvršen 98,59% u iznosu 377.642,41 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100018 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE, planirana u iznosu 30.000,00 EUR, izvršena 95,01% u iznosu 28.502,51 EUR.
- AKTIVNOST A100019 ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICA, planirana u iznosu 30.500,00 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 30.500,00 EUR.
- AKTIVNOST A100020 REDOVITO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA, planirana u iznosu 46.000,00 EUR, izvršena 99,98% u iznosu 45.992,00 EUR.
- AKTIVNOST A100021 ODRŽAVANJE KANALSKE MREŽE, planirana u iznosu 25.000,00 EUR, izvršena 99,90% u iznosu 24.975,00 EUR.
- AKTIVNOST A100023 ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA, planirana u iznosu 25.000,00 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 25.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100106 ODRŽAVANJE JAVNO PROMETNIH POVRŠINA - NOGOSTUPI, planirana u iznosu 5.000,00 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 5.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100138 ODRŽAVANJE IGRALIŠTA ZA DJECU I MLADE, planirana u iznosu 6.000,00 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 6.000,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100058 NABAVA OPREME ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA, planiran u iznosu 213.500,00 EUR, izvršen 98,19% u iznosu 209.625,00 EUR.
- TEKUĆI PROJEKT T100139 NABAVA OPREME ILI RADNOG STROJA - DILJ GORA D.O.O., planiran u iznosu 2.047,90 EUR, izvršen 100,00% u iznosu 2.047,90 EUR.

PROGRAM: 2005 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Cilj: Cilj programa je poboljšati prometni režim i mrežu u skladu s općinskim potrebama, povećati sigurnost i protočnost prometa, ukloniti uočene nedostatke u vertikalnoj i horizontalnoj signalizaciji, pripremati projektnu dokumentaciju za buduće investicije, razvoj mreže javne rasvjete, te uređivati biciklističke staze i javne površine.

Pokazatelj uspješnosti: Pokazatelji uspješnosti provedbe programa očituje se u samoj realizaciji navedenih kapitalnih projekata i aktivnosti. Planiran je u iznosu 1.013.855,27 EUR, izvršen 71,19% u iznosu 718.910,03 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- KAPITALNI PROJEKT K100015 IZGRADNJA NADSTREŠNICA ULAGANJE U POBOLJŠANJE UVJETA U DJEČJIM VRTIĆIMA, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100018 STREET BALL IGRALIŠTE DUBOVIK, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100019 STREET WORKOUT U PODCRKAVLJU, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100022 ZELENA INFRASTRUKTURA, planiran u iznosu 13.875,00 EUR, izvršen 99,42% u iznosu 13.795,02EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100084 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA NA GOBLJU U GRABARJU, planiran u iznosu 39.288,31 EUR, izvršen 100,00% u iznosu 39.288,31 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100225 UREĐENJE GROBLJA, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100228 ASFALTIRANJE CESTE U GRABARJU, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100229 REKONSTRUKCIJA PUTA, planiran u iznosu 43.733,49 EUR, izvršen 100,00% u iznosu 43.733,49 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100230 UREĐENJE KUĆE ZA ODMOR, planiran u iznosu 14.890,04 EUR, izvršen 100,00% u iznosu 14.890,04 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100231 NOGOMETNO IGRALIŠTE ZDENCI, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100232 IZGRADNJA OBJEKTA ZA POTRBE KOMUNALNOG PODUZEĆA, planiran u iznosu 13.470,00 EUR, izvršen 100,00% u iznosu 13.470,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100233 REKONSTRUKCIJA PRODUŽETAKA VINOGRADSKE I SV. RUŽARIJE U TOMICI, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100077 IZGRADNJA VODOVODNOG SUSTAVA, planiran u iznosu 25.500,00 EUR, izvršen 98,49% u iznosu 25.114,37 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100122 REKONSTRUKCIJA TRAKTORSKOG PUTA U ŠUMSKU CESTU, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100124 IGRALIŠTA ZA DJECU I MLADE, planiran u iznosu 67.382,50 EUR, izvršen 100,00% u iznosu 67.382,50 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100142 NADOGRADNJA JAVNE RASVJETE, planiran u iznosu 15.750,00 EUR, izvršen 97,01% u iznosu 15.278,87 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100144 IZGRADNJA NOGOSTUPA I PJEŠAČKIH STAZA, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100148 IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA U NASELJU MATKOVIĆ MALA, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.

- KAPITALNI PROJEKT K100161 SANACIJA CESTE U TRNOVAČKOJ ULICI U TOMICI, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100173 DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA "BAMBI PODCRKAVLJE", planiran u iznosu 484.090,93 EUR, izvršen 100,00% u iznosu 484.082,43 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100210 UREĐENJE GROBLJA U NASELJU RASTUŠJE, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100214 UREĐENJE GROBLJA U NASELJU GRABARJE, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100219 OPREMANJE I ULAGANJE NA SPORTSKOM OBJEKTU U PODCRKAVLJU, planiran u iznosu 295.875,00 EUR, izvršen 0,63% u iznosu 1.875,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100220 OPREMANJE I ULAGANJE NA DRUŠTVENIM DOMOVIMA, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100221 OPREMANJE I ULAGANJE NA SPORTSKOM OBJEKTU U TOMICI, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.

PROGRAM: 2006 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA

Cilj: Programom se osiguravaju sredstva za redovito održavanje imovine Općine. Program obuhvaća aktivnosti i projekte kojima se osiguravaju sredstva za upravljanje materijalnom imovinom u vlasništvu općine Podcrkavlje. Osnovni cilj programa je unapređenje kvalitete života i rada korisnika stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu općine Podcrkavlje. Posebni cilj programa je kvalitetno i odgovorno upravljanje stambenim i poslovnim prostorima u vlasništvu općine.

Pokazatelj uspješnosti: Pokazatelji uspješnosti provedbe programa očituje se u samoj realizaciji navedenih kapitalnih projekata i aktivnosti. Planiran je u iznosu 8.118,12 EUR, izvršen 81,45% u iznosu 6.612,25 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- KAPITALNI PROJEKT K100064 OPREMANJE DRUŠTVENIH DOMOVA, planiran u iznosu 8.000,00 EUR, izvršen 81,18% u iznosu 6.494,13 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100169 POSTAVLJANJE OGLASNIH PLOČA NA PODRUČJU OPĆINE, planiran u iznosu 118,12 EUR, izvršen 100,00% u iznosu 118,12 EUR.

PROGRAM: 2008 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA

Cilj: Uređenje, planiranje, organiziranje, financiranje i provedba sustava civilne zaštite, financiranje Hrvatske gorske službe spašavanja, skrb o potrebama i interesima građana za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe, provedba mjera zaštite od požara.

Pokazatelj uspješnosti: Broj intervencija u tekućoj godini, rad na prevenciji, opremanje postrojbi osobnom zaštitnom opremom, nedostajućom tehnikom, alatima i drugo. Planiran je u iznosu 53.110,00 EUR, izvršen 96,32% u iznosu 51.154,21 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100032 SUFINANCIRANJE DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA, planirana u iznosu 45.800,00 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 45.800,00 EUR.
- AKTIVNOST A100068 RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE, planirana u iznosu 7.310,00 EUR, izvršena 73,25% u iznosu 5.354,21 EUR.

PROGRAM: 2009 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE

Cilj: održavanje postojećih sportskih objekata i terena te stvaranje boljih uvjeta za razvoj i promociju sporta u općini, povećanje broja korisnika sportskih objekata i sportskih terena, povećanje broja građana uključenih u rekreativne aktivnosti te pozitivan razvoj zajednice kao i promocija općine Podcrkavlje u zemlji i van zemlje

Zadovoljavanje javnih potreba građana u sportu, kako natjecateljskom, rekreacijskom, školskom sportu, sportu mladih te sportu osoba s invaliditetom

Pokazatelj uspješnosti: Podizanje kvalitete usluga i povećanje broja korisnika sportskih objekata
Veće zadovoljstvo građana kroz kvalitetno, ugodno i sigurno korištenje sportske infrastrukture, te dugoročna kontrola, odnosno smanjenje troškova zbog pravilnog održavanja. Planiran je u iznosu 53.257,00 EUR, izvršen 99,22% u iznosu 52.839,97 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100070 SPORTSKE STIPENDIJE, planirana u iznosu 1.000,00 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 1.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100073 DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA, planirana u iznosu 37.757,00 EUR, izvršena 99,99% u iznosu 37.752,00 EUR.
- AKTIVNOST A100103 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA, planirana u iznosu 4.000,00 EUR, izvršena 90,32% u iznosu 3.612,97 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100104 DODATNO ULAGANJE NA SPORTSKIM OBJEKTIMA, planiran u iznosu 10.500,00 EUR, izvršen 99,76% u iznosu 10.475,00 EUR.

PROGRAM: 2010 JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI

Cilj: Programom se utvrđuju aktivnosti, poslovi, djelatnosti, akcije i manifestacije u kulturi od značenja za općinu Podcrkavlje kao i njegovu promociju na svim razinama suradnje. Posebice se podržava i potiče kulturno umjetničko stvaralaštvo, programi ustanova u kulturi, te akcije i manifestacije koje doprinose promicanju kulture. Osnovni cilj programa je unapređenje kvalitete života stanovnika općine Podcrkavlje, a posebni ciljevi programa su osiguranje financijskih sredstava za djelovanje udruga u kulturi te zadovoljenje kulturnih potreba žitelja općine Podcrkavlje.

Pokazatelj uspješnosti:

- broj financiranih projekata u kulturi,
- broj održanih manifestacija (posjetitelja). Planiran je u iznosu 49.945,00 EUR, izvršen 87,38% u iznosu 43.640,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:
 - AKTIVNOST A100035 KULTURNO UMJETNIČKI AMATERIZAM, planirana u iznosu 6.700,00 EUR, izvršena 99,93% u iznosu 6.695,00 EUR.
 - AKTIVNOST A100038 OČUVANJE SAKRALNE BAŠTINE, planirana u iznosu 12.000,00 EUR, izvršena 47,50% u iznosu 5.700,00 EUR.
 - AKTIVNOST A100074 KULTURNE MANIFESTACIJE OD INTERESA ZA OPĆINU, planirana u iznosu 2.815,00 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 2.815,00 EUR.
 - KAPITALNI PROJEKT K100186 RESTAURACIJA CRKVI, planiran u iznosu 28.430,00 EUR, izvršen 100,00% u iznosu 28.430,00 EUR.

PROGRAM: 2011 SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ

Cilj: razvoj sustava socijalne skrbi u Podcrkavlju, kroz financiranje raznih oblika socijalnih pomoći i usluga socijalno ugroženim osobama, osobama s financijskim i/ili zdravstvenim poteškoćama, umirovljenicima slabijeg imovnog stanja te financiranje nataliteta.

Pokazatelj uspješnosti: Sustavno i kontinuirano pružanje raznih i što kvalitetnijih usluga socijalno najugroženijih skupina građana, sve veći broj rođene djece, poticanje obrazovanja mladih, pomoć sve većem broju obitelji te sustavna briga o djeci i mladima kroz razne aktivnosti. Planiran je u iznosu 34.143,44 EUR, izvršen 81,92% u iznosu 27.969,24 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100041 JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA, planirana u iznosu 1.050,00 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 1.050,00 EUR.
- AKTIVNOST A100042 NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD, planirana u iznosu 10.000,00 EUR, izvršena 74,00% u iznosu 7.400,00 EUR.
- AKTIVNOST A100048 STIPENDIRANJE STUDENATA, planirana u iznosu 10.000,00 EUR, izvršena 96,00% u iznosu 9.600,00 EUR.
- AKTIVNOST A100075 DARIVANJE POVODOM BOŽIĆA, planirana u iznosu 1.500,00 EUR, izvršena 50,89% u iznosu 763,30 EUR.
- AKTIVNOST A100076 JEDNOKRATNE POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI, planirana u iznosu 3.000,00 EUR, izvršena 18,75% u iznosu 562,50 EUR.
- AKTIVNOST A100111 SUFINANCIRANJE RADNIH BILJEŽNICA I OSTALOG ŠKOLSKOG PRIBORA OSNOVNOŠKOLCIMA I SREDNJOŠKOLCIMA, planirana u iznosu 8.593,44 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 8.593,44 EUR.

PROGRAM: 2013 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU

Cilj: Programom se želi pružiti podrška školi u provođenju projekata, te djeci i mladima u pohađanju obrazovnih programa. Osnovni cilj programa je razvoj ljudskih potencijala. Posebni ciljevi programa su osiguranje dijela financijskih sredstava za realizaciju projekata usmjerenih na razvoj i unapređenje odgoja i obrazovanja.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj učenika osnovne škole kojima se financira nabava radnih materijala
- broj učenika osnovne škole kojima se sufinanciraju vannastavne aktivnosti Planiran je u iznosu 1.500,00 EUR, izvršen 80,00% u iznosu 1.200,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:
 - AKTIVNOST A100082 SUFINANCIRANJE KAZALIŠNIH I OSTALIH PREDSTAVA, planirana u iznosu 1.000,00 EUR, izvršena 70,00% u iznosu 700,00 EUR.
 - AKTIVNOST A100115 SUFINANCIRANJE ŠKOLE ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU, planirana u iznosu 500,00 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 500,00 EUR.

PROGRAM: 2014 ZAŠTITA OKOLIŠA

Cilj: Osiguranje zdravog načina života kroz zaštitu okoliša.

Povećanjem osnovnih životnih uvjeta socijalno ugroženim obiteljima i domaćinstvima postiže se veće zadovoljstvo cjelokupnog stanovništva i smanjuje broj društveno neprihvatljivog ponašanja. Planiran je u iznosu 147.100,00 EUR, izvršen 93,85% u iznosu 138.058,82 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- KAPITALNI PROJEKT K100020 PAMETNA I ODRŽIVA RJEŠENJA U PROMETNOM SUSTAVU, planiran u iznosu 54.500,00 EUR, izvršen 100,00% u iznosu 54.500,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100021 KLIMATSKE PROMJENE I ZELENA TRANZICIJA, planiran u iznosu 17.000,00 EUR, izvršen 95,59% u iznosu 16.250,00 EUR.
- AKTIVNOST A100087 VETERINARSKO - HIGIJENIČARSKI POSLOVI, planirana u iznosu 1.100,00 EUR, izvršena 90,91% u iznosu 1.000,00 EUR.

- AKTIVNOST A100088 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA, planirana u iznosu 45.000,00 EUR, izvršena 92,31% u iznosu 41.540,81 EUR.
- AKTIVNOST A100089 FINANCIRANJE RADA SKLONIŠTA ZA ŽIVOTINJE, planirana u iznosu 2.500,00 EUR, izvršena 78,10% u iznosu 1.952,50 EUR.
- AKTIVNOST A100109 KORIŠTENJE ODLAGALIŠTA OTPADA, planirana u iznosu 15.500,00 EUR, izvršena 87,44% u iznosu 13.553,04 EUR.
- AKTIVNOST A100156 POTICAJNA NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA, planirana u iznosu 7.000,00 EUR, izvršena 88,98% u iznosu 6.228,73 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100026 SELEKTIVNO SAKUPLJANJE OTPADA, planiran u iznosu 4.500,00 EUR, izvršen 67,42% u iznosu 3.033,74 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100141 NADZIRANJE DIVLJIH DEPONIJA, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.

PROGRAM: 2015 AKTIVNA POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA

Cilj: Zapošljavanje teže zapošljive ciljne skupine

Održavanje objekata u optimalnom stanju da navedeni mogu koristiti mještanima i udrugama za njihove aktivnosti.

Održavanje groblja u funkcionalnom stanju, čišćenje i odvoz smeća.

Održavanje prometnica (zimski period)

Smanjenje količine otpada na javnim površinama.

Održavanje zelenih površina, šetnica, dječjih igrališta u funkcionalnom stanju.

Zapošljavanje nezaposlenih osoba radi pružanja usluge starijim mještanima Općine Podcrkavlje

Pokazatelj uspješnosti: pomoć ciljanim skupinama – starijim i nemoćnim osobama te osoba s invaliditetom i uključivanje u život zajednice. U 2025.godini je na ovom projektu je zaposleno 11 osoba.

Na Javnim radovima zaposlena je 1 osoba. Planiran je u iznosu 186.513,09 EUR, izvršen 98,72% u iznosu 184.120,91 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100056 POTICANJE ZAPOŠLJAVANJA, planirana u iznosu 7.713,09 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 7.713,09 EUR.
- TEKUĆI PROJEKT T100194 PROJEKT "ZAŽELI", planiran u iznosu 178.800,00 EUR, izvršen 98,66% u iznosu 176.407,82 EUR.

PROGRAM: 2017 ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA

Cilj: Za prijevoz pokojnika na obdukciju planirani rashodi iznose 662,95 eura za materijalne rashode. Planiran je u iznosu 719,93 EUR, izvršen 100,00% u iznosu 719,93 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100143 PRIJEVOZ POKOJNIKA NA OBDUKCIJU, planirana u iznosu 719,93 EUR, izvršena 100,00% u iznosu 719,93 EUR.

PROGRAM: 2019 UPRAVLJANJE LIKVIDNOŠĆI

Za okvirne kredite za premošćivanje tekuće likvidnosti planirani rashodi iznose 3.314,75 eura za financijske rashode;

- Za otplatu dugoročnog kredita „Izgradnja društvenog i vatrogasnog doma u općini Podcrkavlje“ planirani rashodi iznose 95.464,86 eura, od toga:
- Financijski rashodi planirani u iznosu od 15.910,81 eura;

- Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova planirani u iznosu od 79.554,05 eura. Planiran je u iznosu 96.250,00 EUR, izvršen 95,94% u iznosu 92.344,65 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100091 OKVIRNI KREDIT ZA PREMOŠĆIVANJE TEKUĆE LIKVIDNOSTI, planirana u iznosu 1.050,00 EUR, izvršena 96,46% u iznosu 1.012,78 EUR.

- AKTIVNOST A100155 OTPLATA DUGOROČNOG KREDITA "IZGRADNJA DRUŠTVENOG I VATROGASNOG DOMA U OPĆINI PODCRKAVLJE", planirana u iznosu 95.200,00 EUR, izvršena 95,94% u iznosu 91.331,87 EUR.

PROGRAM: 2018 FINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA BAMBI PODCRKAVLJE

Za financiranje redovne djelatnosti dječjeg vrtića Bambi Podcrkavlje planirani rashodi iznose 139.027,14 eura, od toga:

- Rashodi za zaposlene planirani u iznosu od 90.649,68 eura;

- Materijalni rashodi planirani u iznosu od 44.993,04 eura;

- Financijski rashodi planirani u iznosu od 597,25 eura;

- Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani u iznosu 2.787,17 Planiran je u iznosu 230.200,00 EUR, izvršen 82,50% u iznosu 189.917,91 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100159 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG VRTIĆA BAMBI PODCRKAVLJE, planirana u iznosu 230.200,00 EUR, izvršena 82,50% u iznosu 189.917,91 EUR.

POSEBNI
IZVJEŠTAJI
GODIŠNJEG
IZVJEŠTAJA
O IZVRŠENJU
PRORAČUNA
OPĆINE
PODCRKAVLJE
ZA 2025. GODINU

Izveštaj o korištenju proračunske zalihe

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu sredstva proračunske zalihe koriste se za a financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50 posto planiranih proračunskih prihoda bez primitaka, a visina sredstava proračunske zalihe utvrđuje se odlukom o izvršavanju proračuna i Proračunom.

Tijekom izvještajnog razdoblja načelnik Općine Podcrkavlje nije koristio proračunsku zalihu.

Izveštaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

U 2025. godini evidentirana je otplata dugoročnog kredita od 76.315,68 EUR (ukupan iznos kredita 610.524,92 EUR) iz 2021.godine za izgradnju društvenog vatrogasnog doma.

Izveštaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Sukladno članku 129. Zakona o proračunu, JLP(R)S može dati jamstvo pravnoj osobi u njezinom većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu i ustanovi čiji je osnivač za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove, ali prije davanja jamstva JLP(R)S potrebno je ishoditi suglasnost Ministarstva financija. Nadalje, dano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduženja JLP(R)S. U 2025. godini Općina Podcrkavlje nije izdavala jamstva sukladno članku 129. Zakona.

U izvanbilančnim evidencijama evidentirane su dane zadužnice kao osiguranje plaćanja ili urednog ispunjenja ugovornih obveza za provedbu projekata.

2025.- evidencija izdanih bjanko zadužnica/mjenica

Datum	Vrsta instrumenta	SUBJEKT	PREDANA / POSILANO	NAMJENA	IZNOS EUR	Datum povrata	NAPOMENA
-------	-------------------	---------	--------------------------	---------	--------------	------------------	----------

EU FOND	PRIHOD 31.12.25.	PRIMICI 31.12.25.	RASHOD 31.12.25.	IZDACI 31.12.25.	STANJE POTRAŽIVANJA 31.12.25.
---------	---------------------	-------------------	------------------	------------------	-------------------------------------

24.04.2025.	BJANKO ZADUŽNICA	OPĆINA PODCRKAVLJE Trg 108. Brigade ZNG br.11 35201 Podcrkavlje	Ministarstvo demografije i useljništva, Ulica grada Vukovara 23, 10000 Zagreb Izgradnja, opremanje i uređenje igrališta za djecu s područja općine	Jamstvo za uredno izvršenje obveza KLASA : 361-01/25- 01/1 URBROJ : 6	75.000,00	Javni Bilježnik: Robert – Anton Čečatka Trg pobjede 19 35 000 Slavonski Brod Poslovni broj: OV – 3199/2025 U Slavenskom Brodu 24.04.2025.
24.04.2025.	BJANKO ZADUŽNICA	OPĆINA PODCRKAVLJE Trg 108. Brigade ZNG br.11 35201 Podcrkavlje	Ministarstvo demografije i useljništva, Ulica grada Vukovara 23, 10000 Zagreb Ulaganje u poboljšanje mat. Uvijeta u dj. vrtićima	Jamstvo za uredno izvršenje obveza KLASA : 361-01/25- 01/2 URBROJ : 6	75.000,00	Javni Bilježnik: Robert – Anton Čečatka Trg pobjede 19 35 000 Slavonski Brod Poslovni broj: OV – 3198/2025 U Slavenskom Brodu 24.04.2025.

Plaćanja po protestiranim jamstvima nije bilo.

Izvještaj o korištenju sredstava fondova Europske unije

Izvještaj o korištenju sredstva fondova europske unije sadrži podatke o ostvarenim prihodima i primicima te rashodima i izdacima iz fondova EU za proračunsku godinu po fondovima Europske unije, stanje potraživanja iz fondova Europske unije i stanje obveza za primljene predujmove iz fonda EU na kraju proračunske godine

Zaželi -ZA treću dob	140.148,36		176.407,82		115.506,51
Dogradnja DV Bambi Podcrkavlje	339.999,99		484.082,43		0,00
Radni stroj - kombinirka	34.200,00		131.250,00		40.800,00
UKUPNO:	514.348,35		791.740,25		156.306,51

Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima

U izvještajnom razdoblju u 2025. godini Općina Podcrkavlje nije imala danih zajmova niti evidentiranih potraživanja po danim zajmovima iz prethodnih godina.

Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova

Na kraju izvještajnog razdoblja na 31.12.2025. evidentirana su potraživanja u iznosu kako slijedi:

Tablica 1. Stanje nenaplaćenih ostalih potraživanja (konto 12) na dan 31.12.2025. g.

NAZIV	DOSPJELA POTRAŽIVANJA	NEDOSPJELA POTRAŽIVANJA	UKUPNO
Općina Podcrkavlje	12.813,00		12.813,00
DV „Bambi Podcrkavlje“	842,02	1.104,27	1.946,29
SVEUKUPNO:	13.655,02	1.104,27	14.759,29

Tablica 2. Stanje dionica i udjela u glavnici (konto 15) na dan 31.12.2025. g.

NAZIV	DOSPJELA POTRAŽIVANJA	NEDOSPJELA POTRAŽIVANJA	UKUPNO
Općina Podcrkavlje	196.125,21		196.125,21
SVEUKUPNO:	196.125,21		196.125,21

Tablica 3. Stanje nenaplaćenih potraživanja za prihode poslovanja (konto 16) na dan 31.12.2025. g.

NAZIV	DOSPJELA POTRAŽIVANJA	NEDOSPJELA POTRAŽIVANJA	UKUPNO
Općina Podcrkavlje	17.347,70	180,50	17.528,20
DV „Bambi Podcrkavlje“	964,91	5.734,58	6.699,49
SVEUKUPNO:	18.312,61	5.915,08	24.227,69

Na kraju izvještajnog razdoblja na 31.12.2025. evidentirane su obveze u iznosu kako slijedi:

Tablica 5. Stanje nepodmirenih dospjelih obveza i proračunskih korisnika na dan 31.12.2025. g.

NAZIV	DOSPJELA POTRAŽIVANJA	NEDOSPJELA POTRAŽIVANJA	UKUPNO
Općina Podcrkavlje	0,00	316.637,89	316.637,89
DV „Bambi Podcrkavlje“	179,81	13.477,26	13.657,07
SVEUKUPNO:	179,81	330.115,15	330.294,96

Općina Podcrkavlje nema sudskih sporova koji bi u budućim obračunskim razdobljima mogli postati prihod ili rashod.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 17/25), Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 06. svibnja 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa građenja i objekata uređaja komunalne infrastrukture na području
Općine Podcrkavlje u 2025. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje usvaja Izvješće Općinskog načelnika o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini.

II.

Izvješće o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2025. godini koje je podnio Općinski načelnik sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Podcrkavlje za 2025. godinu i Izvješće o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Podcrkavlje za 2025. godinu bit će objavljeno u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 400-02/24-01/1
 URBROJ: 2178-13-01/1-26-1

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18., 32/20., 145/24) i članka 48. stavka 7. točke 19. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ 17/25), Općinski načelnik Općine Podcrkavlje Općinskom vijeću podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture
na području Općine Podcrkavlje za 2025. godinu

Članak 1.

Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Podcrkavlje za 2025. godinu donesen je na 29. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje od 27. studenog 2024. („Službene novine Općine Podcrkavlje“ broj 16/24.), I. Izmjene i dopune Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Podcrkavlje donesene su na 33. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje od 08. travnja 2025. godine, („Službene novine Općine Podcrkavlje“ broj 6/25.), te II. Izmjene Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Podcrkavlje donesene su na 7. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje od 19. prosinca 2025. godine („Službene novine Općine Podcrkavlje“ broj 18/25.) u daljnjem tekstu: Program.

Članak 2.

Program je izvršen i ostvaren po pojedinim stavkama kako slijedi:

1. Nerazvrstane ceste

REDNI BROJ I OPIS	VRSTA POSLA	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.	OSTVARENJE 2025.
520 CESTA PREMA K.BR. 2R - GRABARJE	G	16.108,55	0,00	0,00
306 ODVOJAK SA D53 PREMA GROBLJU RASTUŠJE (PUT U VINOGRADU) Izvor: 520 Ostale pomoći	G	2.862,50	0,00	0,00
558 OSTALE INTELEKTUALNE USLUGE BENIČA SOKAK Izvor: 524 Pomoći - državni proračun	P	0,00	1.500,00	1.500,00
526 REKONSTRUKCIJA PRODUŽETAKA VINOGRADSKOG U TOMICI Izvor: 524 Pomoći - državni proračun	G	18.893,48	0,00	0,00
521 REKONSTRUKCIJA PUTA	G	6.250,00	42.233,49	42.233,49

(Benića Sokak) Izvor: 520 Ostale pomoći, 524 Pomoći - državni proračun				
308 REKONSTRUKCIJA TRAKTORSKOG PUTA U ŠUMSKU CESTU Izvor: 414 Doprinosi za šume, 520 Ostale pomoći	G	169.133,02	0,00	0,00
398/1 SANACIJA CESTE U TRNOVAČKOJ ULICI U TOMICI Izvor: 520 Ostale pomoći	G	333.184,02	0,00	0,00
453 UREĐENJE PRISTUPNE CESTE PREMA PARKIRALIŠTU MJESNOG GROBLJA GRABARJE Izvor: 110 Opći prihodi i primici	G	3.893,75	0,00	0,00
UKUPNO:		550.325,32	43.733,49	43.733,49

2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

REDNI BROJ I OPIS				
491 IZGRADNJA PJEŠAČKE STAZE UZ JEZERO PETNJA Izvor: 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	P	550,00	0,00	0,00
UKUPNO:		550,00	0,00	0,00

3. Javna parkirališta

REDNI BROJ I OPIS				
543 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA NA GOBLJU U GRABARJU Izvor: 524 Pomoći - državni proračun	G	0,00	39.288,31	39.288,31
455 UREĐENJE GROBLJA U NASELJU RASTUŠJE - SANACIJA PARKIRALIŠTA I OGRADE Izvor: 524 Pomoći - državni proračun	G	7.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:		7.000,00	39.288,31	39.288,31

4. Javne zelene površine

REDNI BROJ I OPIS				
310 IGRALIŠTA ZA DJECU I MLADE - SPORTSKA OPREMA Izvor: 520 Ostale pomoći, 524 Pomoći - državni proračun	O	15.697,50	66.282,50	66.282,50
578 IZRADA STRATEGIJE ZELENE URBANE OBNOVE Izvor: 524 Pomoći - državni proračun	P	0,00	5.175,00	5.175,00
579 KRAJOBRAZNO OBLIKOVANJE I PROJEKTIRANJE PROSTORA Izvor: 524 Pomoći - državni proračun	P	0,00	8.700,00	8.620,02

UKUPNO:		15.697,50	80.157,50	80.077,52
----------------	--	------------------	------------------	------------------

5. Građevine i uređaji javne namjene

REDNI BROJ I OPIS				
347 IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA U NASELJU MATKOVIĆ MALA Izvor: 110 Opći prihodi i primici	P	6.937,50	0,00	0,00
434/1 DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA "BAMBI PODCRKAVLJE" Izvor: 520 Ostale pomoći, 524	G	262.567,89	437.240,93	437.239,93
435 DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA "BAMBI PODCRKAVLJE" - OPREMA Izvor: 520 Ostale pomoći, 524 Pomoći - državni proračun	O	0,00	44.550,00	44.545,10
505 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA SVLAČIONICA NK TOMICA Izvor: 520 Ostale pomoći	P	11.250,00	0,00	0,00
535 IZGRADNJA NADSTREŠNICA DJEČJI VRTIĆ (SJENICE) Izvor: 520 Ostale pomoći	G	30.684,75	0,00	0,00
534 IZGRADNJA STREET WORKOUT IGRALIŠA U PODCRKAVLJU Izvor: 520 Ostale pomoći	G	55.451,25	0,00	0,00
536 IZGRADNJA STREETBALL IGRALIŠTA U DUBOVIKU Izvor: 520 Ostale pomoći	G	16.834,90	0,00	0,00
429/1 IZGRADNJA TRIBINA I SVLAČIONICA NK PODCRKAVLJE Izvor: 520 Ostale pomoći, 524 Pomoći - državni proračun, 520 Ostale pomoći	P	1.850,00	294.000,00	0,00
128 IZGRADNJA VODOVODNOG SUSTAVA Izvor: 110 Opći prihodi i primici, 414 Doprinosi za šume	G	14.101,54	25.500,00	25.114,37
525 MONTAŽNA HALA ZA POTREBE KOMINALNOG PODUZEĆA Izvor: 520 Ostale pomoći, 524 Pomoći - državni proračun	G	86.758,38	13.470,00	13.470,00
523 NOGOMETNO IGRALIŠTE ZDENCI - SANACIJA KROVIŠTA Izvor: 520 Ostale pomoći	G	16.000,00	0,00	0,00
524 NOGOMETNO IGRALIŠTE ZDENCI- SANACIJA PARKINGA Izvor: 520 Ostale pomoći	G	8.943,75	0,00	0,00

556 OSTALE INTELEKTUALNE USLUGE DV BAMBI Izvor: 110 Opći prihodi i primici	P	0,00	2.300,00	2.297,40
557 OSTALE INTELEKTUALNE USLUGE IGRALIŠTA ZA DJECU Izvor: 524 Pomoći - državni proračun	P	0,00	1.100,00	1.100,00
569 OSTALE INTELEKTUALNE USLUGE S.O. PODCRKAVLJE Izvor: 414 Doprinosi za šume	P	0,00	1.875,00	1.875,00
527 ULAGANJE NA DRUŠTVENOM DOMU DONJI SLATINIK - FASADA Izvor: 520 Ostale pomoći	G	12.833,75	0,00	0,00
508 ULAGANJE NA DRUŠTVENOM DOMU GRABARJE Izvor: 520 Ostale pomoći	G	11.807,41	0,00	0,00
522 UREĐENJE KUĆE ZA ODMOR (Tomica) Izvor: 110 Opći prihodi i primici, 414 Doprinosi za šume	G	53.492,26	14.890,04	14.890,04
UKUPNO:		589.513,38	834.925,97	540.531,84

6. Javna rasvjeta

REDNI BROJ I OPIS				
334 JAVNA RASVJETA Izvor: 420 Ostali prihodi po posebnim propisima, 414 Doprinosi za šume	O,G	7.530,00	15.750,00	15.278,87
UKUPNO:		7.530,00	15.750,00	15.278,87

7. Groblja i krematoriji na grobljima

REDNI BROJ I OPIS				
507 IZGRADNJA OGRADE OKO GROBLJA U NASELJU BRODSKI ZDENCI Izvor: 110 Opći prihodi i primici	G	6.189,97	0,00	0,00
519 IZGRADNJA OGRADE OKO GROBLJA U NASELJU DONJI SLATINIK Izvor: 110 Opći prihodi i primici	G	7.702,83	0,00	0,00
518 IZGRADNJA OGRADE OKO GROBLJA U NASELJU GORNJI SLATINIK Izvor: 110 Opći prihodi i primici	G	7.493,75	0,00	0,00
517 IZGRADNJA OGRADE OKO GROBLJA U NASELJU KINDROVO Izvor: 110 Opći prihodi i primici	G	6.975,00	0,00	0,00
UKUPNO:		28.361,55	0,00	0,00

Članak 3.

Planirani izvori sredstava za ostvarenje građenja komunalne infrastrukture su od:

OZNAKA I NAZIV IZVORA			
110 Opći prihodi i primici	106.786,60	2.300,00	2.297,40
414 Doprinosi za šume	50.000,00	58.015,04	57.158,28
420 Ostali prihodi po posebnim propisima	8.080,00	0,00	0,00
520 Ostale pomoći	742.202,58	160.000,00	0,00
524 Pomoći - državni proračun	288.908,57	735.800,23	601.858,85
5241 Pomoći - državni proračun -DV	3.000,00	57.740,00	57.595,50
UKUPNO:	1.198.977,75	1.013.855,27	718.910,03

Članak 4.

Ovo Izvješće uputit će se Općinskom vijeću na raspravu i usvajanje.

Članak 5.

Izvješće će se objaviti u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“.

Legenda:

G	gradnja	GE	geodetski elaborat
N	nadzor izgradnje	O	oprema
PD	projektna dokumentacija	VD	vodni doprinos
PE	parcelacijski elaborat	RIPO	rješavanje imovinsko pravnih odnosa

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 400-02/24-01/1
URBROJ: 2178-13-02/1-26-11
Podcrkavlje, 24. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vladimir Šimunović, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 10/25), Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 06. svibnja 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju

Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje usvaja Izvješće Općinskog načelnika o izvršenju Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini.

II.

Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture u 2025. godini koje je podnio Općinski načelnik sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini i Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini bit će objavljeno u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“.

***OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE***

KLASA: 400-02/24-01/2
URBROJ: 2178-13-01/1-26-9

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Tomislav Trtanj, v.r.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18., 32/20. i 145/24) i članka 48. stavka 7. točke 19. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 17/25) Općinski načelnik Općine Podcrkavlje Općinskom vijeću podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture
na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini

Članak 1.

Program održavanja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Podcrkavlje za 2025. godinu donesen je na 29. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje od 27. studenog 2024. („Službene novine Općine Podcrkavlje“ broj 16/24.), te I. Izmjene Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Podcrkavlje donesene su na 7. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje od 19. prosinca 2025. godine i („Službene novine Općine Podcrkavlje“ broj 18/25.) u daljnjem tekstu: Program.

Članak 2.

Program je ostvaren/izvršen po pojedinim stavkama kako slijedi:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

Podrazumijeva skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine sa svrhom održavanja prohodnosti, tehničke ispravnosti, urednosti ceste i osiguravanja sigurnosti ceste i cestovnih objekata.

REDNI BROJ I OPIS	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.	OSTVARENJE 2025.
67 REDOVITO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA Izvor: 411 Komunalni doprinos, 520 Ostale pomoći, 412 Komunalna naknada	40.000,00	46.000,00	45.992,00
UKUPNO:	40.000,00	46.000,00	45.992,00

2. Održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

REDNI BROJ I OPIS			
539 NABAVA OPREME ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA Izvor: 520 Ostale pomoći, 524 Pomoći - državni proračun	20.011,25	210.000,00	206.125,00
249 ODRŽAVANJE JAVNO PROMETNIH POVRŠINA - NOGOSTUPI Izvor: 420 Ostali prihodi po posebnim propisima, 412 Komunalna naknada	396,13	5.000,00	5.000,00
UKUPNO:	20.407,38	215.000,00	211.125,00

3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

Podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga.

REDNI BROJ I OPIS			
69 ODRŽAVANJE KANALSKE MREŽE Izvor: 110 Opći prihodi i primici, 412 Komunalna naknada	20.000,00	25.000,00	24.975,00
UKUPNO:	20.000,00	25.000,00	24.975,00

4. Održavanje javnih zelenih površina

Košanje, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala.

REDNI BROJ I OPIS			
87 ODRŽAVANJE IGRALIŠTA ZA DJECU I MLADE Izvor: 110 Opći prihodi i primici, 414 Doprinosi za šume	3.000,00	4.000,00	4.000,00
282 ODRŽAVANJE IGRALIŠTA ZA DJECU I MLADE održavanje postrojenja i opreme Izvor: 110 Opći prihodi i primici	0,00	2.000,00	2.000,00
UKUPNO:	3.000,00	6.000,00	6.000,00

5. Održavanje groblja i krematorija na grobljima

Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

REDNI BROJ I OPIS			
64 ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE Izvor: 520 Ostale pomoći, 524 Pomoći - državni proračun, 412 Komunalna naknada, 524 Pomoći - državni proračun	24.000,00	30.500,00	30.500,00
UKUPNO:	24.000,00	30.500,00	30.500,00

6. Održavanje čistoće javnih površina

Podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke.

REDNI BROJ I OPIS			
73 ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA Izvor: 412 Komunalna naknada, 420 Ostali prihodi po posebnim propisima, 412 Komunalna naknada, 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	15.000,00	25.000,00	25.000,00
300 KAPITALNE POMOĆI TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA - NABAVA OPREME ILI RADNOG STROJA - DILJ GORA D.O.O. Izvor: 110 Opći prihodi i primici	3.698,00	2.047,90	2.047,90
560 OSTALE INTELEKTUALNE USLUGE Izvor: 524 Pomoći - državni proračun	0,00	3.500,00	3.500,00
UKUPNO:	18.698,00	30.547,90	30.547,90

7. Održavanje javne rasvjete

Upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirenje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.

REDNI BROJ I OPIS			
62 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE - ELEKTRIČNA ENERGIJA Izvor: 412 Komunalna naknada, 420 Ostali prihodi po posebnim propisima, 524 Pomoći - državni proračun, 420 Ostali prihodi po posebnim propisima, 524 Pomoći - državni proračun	33.357,11	23.000,00	22.493,76
63 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE - USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA 412 Komunalna naknada, 411 Komunalni doprinos	7.172,51	7.000,00	6.008,75
UKUPNO:	40.529,62	30.000,00	28.502,51

Članak 3.

Planirani izvori sredstava za ostvarenje održavanje komunalne infrastrukture su od:

OZNAKA I NAZIV IZVORA			
110 Opći prihodi i primici	34.135,39	4.047,90	4.047,90
411 Komunalni doprinos	20.000,00	3.000,00	2.482,50
412 Komunalna naknada	48.092,23	83.000,00	82.967,00
414 Doprinosi za šume	0,00	4.000,00	4.000,00
420 Ostali prihodi po posebnim propisima	396,13	29.441,82	29.441,82
520 Ostale pomoći	64.011,25	0,00	0,00
524 Pomoći - državni proračun	0,00	259.558,18	254.703,19
UKUPNO:	166.635,00	383.047,90	377.642,41

Članak 4.

Na temelju predviđenih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi, radovi i opseg istih na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2025. godini po vrsti komunalne djelatnosti, s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

Redni broj	Opis poslova	Jed. mjere	Količina	Procijenjena vrijednost troškova
1.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA (POZ.67)			
1.1.	Šljunčanje nerazvrstanih cesta, strojno planiranje	km	5	4.500,00
1.2.	Čišćenje odvodnih jaraka, iskop zemljanog materijala sa izradom pokosa	km	1	3.000,00
1.3.	Sanacija oštećenog asfalta sa zamjenom tampona, krpanje udarnih rupa nerazvrstanih cesta	m ²	200	5.000,00
1.4.	Oborinska odvodnja - čišćenje i sanacija slivnika i zacijevljenih kanala, i popravak cijevnih propusta	km	3	2.000,00
1.5.	Čišćenje nerazvrstanih cesta od nanosa otpada i mulja poslije većih kiša	km	5	1.500,00

1.6.	Popravak betonskih kanalica i rubnjaka	m	40	3.992,00
1.7.	Košnja bankina uz nerazvrstane ceste u naseljima	km	35	6.000,00
1.8.	Zimska služba	km	35	7.000,00
1.9.	Hitni popravci i intervencije	-	-	3.500,00
1.10.	Strojno čišćenje javno-prometnih površina III kategorije – poljskih puteva	km	15	5.500,00
1.11.	Održavanje poljskih puteva	km	20	4.000,00
UKUPNO EUR:				45.992,00

OPSEG

Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća po svom opsegu radove održavanje nerazvrstanih cesta i to na način i prema iskazanim parametrima u gornjoj tablici, a podrazumijeva šljunčanje nerazvrstanih cesta, strojno planiranje, čišćenje odvodnih jaraka, iskop zemljanog materijala sa izradom pokosa, sanacija oštećenog asfalte sa zamjenom tampon, krpanje udarnih rupa, oborinska odvodnja – čišćenje i sanacija slivnika i zacijevljenih kanala i popravak cijevnih propusta, čišćenje nerazvrstanih cesta od nanosa otpada i mulja poslije većih kiša, popravak betonskih kanalica i rubnjaka, košnja bankina uz nerazvrstane ceste u naseljima, popravak vertikalne i horizontalne signalizacije, natpisi s imenima ulica, zimska služba, hitni popravci i intervencije, strojno čišćenje javno-prometnih površina III kategorije – poljskih puteva, održavanje poljskih puteva.

Jedinica mjere iskazuje se u ovom programu u kilometrima ili metrima, te je u tablici iskazana i količina.

Održavanje nerazvrstanih cesta vrši se prema ukazanoj potrebi na području cijele Općine, a obavljanje tih komunalnih poslova povjereno je komunalnom poduzeću u 100%tnom vlasništvu Općine "Dilj gora" d.o.o. Podcrkavlje (Odluka o komunalnim djelatnostima i načinu obavljanja na području Općine Podcrkavlje „Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 06/19) na temelju koje se sa istim zaključuje u tekućoj kalendarskoj godini Ugovor o obavljanju komunalnih poslova.

Za ostvarivanje programa iz gornje tabele utvrđuju se sljedeći normativi:

Redovno, izvanredno održavanje te zimska služba.

Prema Jedinstvenoj bazi podataka o nerazvrstanim cestama u naseljima Općine Podcrkavlje koje je sastavni dio Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Podcrkavlje ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 21/14) Općina Podcrkavlje upravlja s ukupno 138.731 m cesta, od toga

- 10.613 m asfalt
- 13.367 m makadam
- 114.751 m zemljani kolnik

Načelnik, na prijedlog komunalnog poduzeća Dilj gora d.o.o. Podcrkavlje, utvrđuje Terminski plan radova na održavanju nerazvrstanih cesta kojim se pobliže definiraju lokacije i količine radova. Interventni radovi, radovi izvan Terminskog plana izvodit će se na temelju prijavljenih i od komunalnog poduzeća Dilj gora d.o.o. Podcrkavlje odobrenih ukazanih potreba, a na teret sredstava neraspoređenih terminskim planom.

2.	ODRŽAVANJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNH VOZILA			
2.1.	NABAVA OPREME ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA (POZ. 539)			206.125,00
2.2.	ODRŽAVANJE JAVNO PROMETNIH POVRŠINA – NOGOSTUPI (POZ.249)	km	3	5.000,00

UKUPNO: 211.125,00

OPSEG

Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila obuhvaća po svom opsegu održavanje i popravke tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Održavanje i čišćenje nogostupa tijekom godine prema ukazanoj potrebi, sitni popravci vrše se prema ukazanoj potrebi na području cijele Općine, a obavljanje tih komunalnih poslova povjereno je komunalnom poduzeću u 100%tnom vlasništvu Općine *Dilj gora d.o.o. Podcrkavlje* (Odluka o komunalnim djelatnostima i načinu obavljanja na području Općine Podcrkavlje „Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 06/19) na temelju koje se sa istim zaključuje u tekućoj kalendarskoj godini Ugovor o obavljanju komunalnih poslova.

3.	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA - ODRŽAVANJE KANALSKE MREŽE (POZ.69)			
3.1.	Evidentiranje i čišćenje kanala i potoka	km	2	4.975,00
3.2.	Održavanje kanala na području Općine	km	10	20.000,00
UKUPNO EUR :				24.975,00

OPSEG

Opseg održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda - kanalske mreže obuhvaća evidentiranje i čišćenje kanala i potoka, te održavanje kanala na području Općine.

Održavanje i čišćenje kanala i potoka, te njihovo evidentiranje vrši se prema ukazanoj potrebi na području cijele Općine, a obavljanje tih komunalnih poslova povjereno je komunalnom poduzeću u 100%tnom vlasništvu Općine *Dilj gora d.o.o. Podcrkavlje* (Odluka o komunalnim djelatnostima i načinu obavljanja na području Općine Podcrkavlje „Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 06/19) na temelju koje se sa istim zaključuje u tekućoj kalendarskoj godini Ugovor o obavljanju komunalnih poslova.

4.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA			
4.1.	Održavanje igrališta za djecu i mlade (POZ.87)	kom	12	4.000,00
4.2.	Održavanje igrališta za djecu i mlade – održavanje postrojenja i opreme (POZ. 282)	kom	12	2.000,00
UKUPNO EUR:				6.000,00

OPSEG

Održavanje javnih zelenih površina - igrališta za djecu i mlade po svom opsegu obuhvaća održavanje igrališta kao i opreme postavljene na igralištu za djecu i mlade. Na području Općine Podcrkavlje postoji ukupno 12 igrališta za djecu i mlade.

Održavanje igrališta za djecu i mlade vrši se prema ukazanoj potrebi na području cijele Općine, a obavljanje tih komunalnih poslova povjerit će se u 2025. godini komunalnom poduzeću u 100%tnom vlasništvu Općine „*Dilj gora*“ d.o.o. Podcrkavlje.

- održavanje dječjih igrališta i okoliša nogometnih igrališta: redovno održavanje dječjih igrališta, popravak inventara, permanentno košenje trave terena oko nogometnih igrališta.

5.	ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE (POZ.64)			
-----------	---	--	--	--

5.1.	➤ Brodski Zdenci – groblje Sv. Petar, pravoslavno groblje u mjestu i novoosnovano groblje u mjestu ➤ Gornji Slatinik – mjesno groblje ➤ Donji Slatinik – mjesno groblje ➤ Glogovica – mjesno groblje Sv. Stjepan ➤ Podcrkavlje – mjesno groblje ➤ Dubovik – mjesno groblje ➤ Matković Mala – mjesno groblje ➤ Grabarje – mjesno groblje Sv. Uršule ➤ Kindrovo – mjesno groblje Sv. Josipa ➤ Oriovčić – groblje Sv. Benedikt i groblje u mjestu ➤ Rastušje – mjesno groblje	kom	14	
------	---	-----	----	--

UKUPNO EUR: 30.500,00

OPSEG

Djelatnost održavanja groblja i mrtvačnice po svom opsegu obuhvaća održavanje staza, zelenih površina i biljnog materijala na svim mjesnim grobljima na području Općine Podcrkavlje., nadalje obuhvaća troškove mrtvozornika, kao i ukop pokojnika. Na području Općine Podcrkavlje postoji ukupno 13 mjesnih groblja koji su obuhvaćeni i popisani ovim Programom, te predviđeni za održavanje.

Održavanje groblja vrši se prema ukazanoj potrebi na području cijele Općine, a obavljanje tih komunalnih poslova povjereno je komunalnom poduzeću u 100%tnom vlasništvu Općine *Dilj gora d.o.o. Podcrkavlje*.

Usluge mrtvozorstva plaćaju se po dospjelim računima od strane imenovanog mrtvozornika za područje Općine Podcrkavlje ukoliko činjenica smrti nije utvrđena u zdravstvenoj ustanovi i Općinsko vijeće donese odluku o preuzimanju troškova.

Ukop pokojnika povjerit će se u 2025. godini komunalnom poduzeću u 100%tnom vlasništvu Općine *Dilj gora d.o.o. Podcrkavlje*.

6.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA			
	A) ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA (POZ.73)			
6.A.1.	Čišćenje i održavanje travnatih površina	m ²	500	8.000,00
6.A.2.	Uređivanje drveća uz puteve	kom	2	2.000,00
6.A.3.	Održavanje javnih zelenih površina malčiranjem	sat	305	6.000,00
6.A.4.	Održavanje zelenih površina po pojedinim naseljima	m ²	500	8.000,00
6.A.5.	Čišćenje i održavanje spomenika i spomen-obilježja	kom	2	1000,00
UKUPNO: 25.000,00				

	B) NABAVA OPREME ZA ODRŽAVANJE JAVNIH I JAVNO-PROMETNIH POVRŠINA – DILJ GORA D.O.O. (POZ.300)			
6.B.1.	Kapitalna donacija za nabavku radnog stroja	kom.	1	2.047,90
	C) INTELEKTUALNE USLUGE (POZ.560)			
6.C.1	INTELEKTUALNE USLUGE	kom	1	3.500,00
UKUPNO: 5.547,90				

A, B, SVEUKUPNO EUR : 30.547,90

OPSEG

Održavanje čistoće javnih površina – djelatnost po svom opsegu obuhvaća čišćenja javnih površina što

podrazumijeva čišćenje i održavanje travnatih površina, (ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda) uređivanje drveća uz puteve, održavanje javnih zelenih površina malčiranjem, održavanje zelenih površina po pojedinim naseljima, čišćenje i održavanje spomenika i spomen-obilježja.

Čišćenje i održavanje javnih i javnoprometnih površina vrši se prema ukazanoj potrebi na području cijele Općine, a obavljanje tih komunalnih poslova povjereno je komunalnom poduzeću u 100%tnom vlasništvu Općine *Dilj gora d.o.o. Podcrkavlje* (Odluka o komunalnim djelatnostima i načinu obavljanja na području Općine Podcrkavlje „Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 06/19) na temelju koje se s istim u tekućoj kalendarskoj godini zaključuje Ugovor o obavljanju komunalnih poslova.

Za ostvarivanje programa iz gornje tabele utvrđuju se sljedeći normativi:

- održavanje čistoće javnih površina vrši se prema ukazanoj potrebi, na području cijele Općine (dnevno, tjedno i mjesečno)
- održavanje javnih zelenih površina: redovno proljetno uređivanje i orezivanje niskog raslinja, permanentno košenje trave kada ista naraste do 10 cm, skupljanje i odvoz na deponij, uređenje niskog raslinja i šišanje živica tijekom godine prema ukazanoj potrebi te održavanje i nabava inventara na javnim zelenim površinama;
- održavanje parka: orezivanje stabala visokog i niskog raslinja, skupljanje i slaganje grana te prema potrebi odvoz istih, košenje trave, skupljanje otpada i odvoz, održavanje inventara – sve kontinuirano od proljeća do jeseni u skladu s planiranim financijskim sredstvima;
- održavanje javnih prometnih površina: održavanje prometnih znakova, sitniji popravci rubnjaka te orezivanje i odvoz grana visokog i niskog raslinja koje smetaju za normalno odvijanje prometa;
- održavanje spomen obilježja: pet puta godišnje čišćenje spomen obilježja i okoliša, orezivanje živica, skupljanje otpada, utovar i odvoz na deponij;
- održavanje nasada visokog raslinja: proljetno orezivanje stabala te samostojeća stabla prema potrebi, rušenje dotrajalih stabala i sadnja novih, godišnje orezivanje grana stabala koje imaju suhe grane i predstavljaju opasnost za prolaznike, kao i stabla koja smetaju stambenim i ostalim objektima, čišćenje, utovar grana i odvoz na deponij;
- održavanje otvorenih odvodnih kanala: strojno i ručno čišćenje kanala, vađenje i odvoz mulja, orezivanje i uklanjanje nepotrebnog raslinja i sl., sve prema ukazanoj potrebi;
- održavanje ostalih javnih površina: vrši se na području cijele Općine prema ukazanoj potrebi.

7.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE (POZ. 62 i 63)			
7.1.	Održavanje javne rasvjete	mjesečno redovno održavanje, ostalo po potrebi u slučaju kvara	-	6.008,75
7.2.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	godišnje	-	22.493,76
UKUPNO EUR:				28.502,51

OPSEG

Navedena djelatnost po svom opsegu obuhvaća održavanje javne rasvjete i potrošnja električne energije za javnu rasvjetu. Na području Općine Podcrkavlje postavljeno je ukupno 475 stupova javne rasvjete koji se mjesečno održavaju, te po potrebi u slučaju kvara.

Održavanje javne rasvjete povjereno je ELEKTRO INSTALATERSKI OBRT, Vl. Ivan Safundžić, Krajačići 17, 35 252 Sibinj.

- Izmjena neispravnih žarulja i ostalih dijelova JR kao i zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela vrši se mjesečno u svim naseljima Općine, a tijekom godine prema ukazanoj potrebi.

- HEP ELEKTRA D.O.O., Ulica grada Vukovara 37, 10 000 Zagreb vrši naplatu utrošene električne energije javne rasvjete tijekom cijele godine temeljem ispostavljenih mjesečnih računa.

Članak 5.

Ovo Izvješće uputit će se Općinskom vijeću na raspravu i usvajanje.

Članak 6.

Izvješće će se objaviti u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“.

*OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE PODCRKAVLJE*

KLASA: 400-02/24-01/2
URBROJ: 2178-13-02/1-26-8
Podcrkavlje, 24. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vladimir Šimunović, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 17/25), Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje na svojoj 09. sjednici, održanoj dana 06. svibnja 2026. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa
financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti
na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje usvaja Izvješće Općinskog načelnika o izvršenju Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini.

II.

Izvješće o izvršenju Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini koji je podnio Općinski načelnik sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti na području Općine Podcrkavlje za 2025. godinu i Izvješće o

izvršenju Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti na području Općine Podcrkavlje za 2025. godinu bit će objavljeno u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 400-02/24-01/3
URBROJ: 2178-13-01/1-26-12

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Trtanj, v.r.

Na temelju članka 48. stavka 7. točke 19. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ 17/25), Općinski načelnik Općine Podcrkavlje podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj
skrbi i zdravstvenoj zaštiti na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini

Članak 1.

Program financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini temelji se na:

- Zakonu o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22., 46/22., 119/22, 71/23. i 156/23., 61/25.),
- Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07., 113/08., 43/09., 130/17., 114/18. ,47/20., 134/20. i 143/21.)
- Zakon o Hrvatskom crvenom križu („Narodne novine“ broj 71/10. i 136/20.)
- Odluci o socijalnoj skrbi Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 10/23)
- Procjeni broja korisnika koji će ostvarivati pojedine oblike pomoći

Članak 2.

Program financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini donesen je na 29. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje od 27. studenog 2024. („Službene novine Općine Podcrkavlje“ broj 16/24.), I. Izmjene Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini donesene su na 33. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje od 08. travnja 2025. godine („Službene novine Općine Podcrkavlje“ broj 6/25.), te II. Izmjene Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti na području Općine Podcrkavlje u 2025. donesene na 7. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje od 19. prosinca 2025. godine („Službene novine Općine Podcrkavlje“ broj 18/25.) u daljnjem tekstu: Program.

Članak 3.

Program je ostvaren/izvršen po pojedinim stavkama kako slijedi:

2011 SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.	OSTVARENJE 2025.
181 JEDNOKRATNE POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI Izvor: 110 Opći prihodi i primici	1.116,79	3.000,00	562,50
182 OSTALE NAKNADE IZ PRORAČUNA U NARAVI - DARIVANJE POVODOM BOŽIĆA Izvor: 110 Opći prihodi i primici	987,80	1.500,00	763,30
82 POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA Izvor: 110 Opći prihodi i primici	1.461,48	1.050,00	1.050,00
83 PORODILJNE NAKNADE I OPREMA ZA NOVOROĐENČAD Izvor: 110 Opći prihodi i primici	10.400,00	10.000,00	7.400,00
100 STIPENDIJE I ŠKOLARINE Izvor: 110 Opći prihodi i primici	9.000,00	10.000,00	9.600,00
295 SUFINANCIRANJE RADNIH BILJEŽNICA I OSTALOG ŠKOLSKOG PRIBORA OSNOVNOŠKOLCIMA I SREDNJOŠKOLCIMA Izvor: 110 Opći prihodi i primici	7.779,53	8.593,44	8.593,44
UKUPNO:	30.745,60	34.143,44	27.969,24

Članak 4.

2014 ZAŠTITA OKOLIŠA	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.	OSTVARENJE 2025.
75 VETERINARSKO - HIGIJENIČARSKI POSLOVI Izvor: 420 Ostali prihodi po posebnim propisima	1.400,00	1.000,00	1.000,00
74 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA Izvor: 520 Ostale pomoći, 524 Pomoći - državni proračun, 520 Ostale pomoći, 524 Pomoći - državni proračun	30.255,14	45.000,00	41.540,81
210 FINANCIRANJE RADA SKLONIŠTA ZA ŽIVOTINJE Izvor: 420 Ostali prihodi po posebnim propisima, 110 Opći prihodi i primici	1.863,18	2.000,00	1.827,50
274 KORIŠTENJE ODLAGALIŠTA OTPADA Izvor: 420 Ostali prihodi po posebnim propisima, 524 Pomoći - državni proračun	3.717,71	15.500,00	13.553,04
553 METEOSTANICA (nabava i postavljanje) Izvor: 524 Pomoći - državni proračun	0,00	17.000,00	16.250,00
332 NADZIRANJE DIVLJIH DEPONIJA Izvor: 524 Pomoći - državni proračun	1.501,25	0,00	0,00
359 POTICAJNA NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I KORIŠTENJE ODLAGALIŠTA Izvor: 420 Ostali prihodi po posebnim propisima, 524 Pomoći - državni proračun	2.580,48	7.000,00	6.228,73
576 SAKUPLJANJE BIOOTPADAA Izvor: 110 Opći prihodi i primici	0,00	3.000,00	2.905,24

79 SELEKTIVNO SAKUPLJANJE OTPADA Izvor: 110 Opći prihodi i primici	0,00	1.500,00	128,50
552 Sustav javnih bicikala Izvor: 524 Pomoći - državni proračun	0,00	21.750,00	21.750,00
551 Sustav javnih bicikala s električnim pogonom Izvor: 524 Pomoći - državni proračun	0,00	32.750,00	32.750,00
210/1 VETERINARSKJE USLUGE Izvor: 420 Ostali prihodi po posebnim propisima, 110 Opći prihodi i primici	271,84	500,00	125,00
330 VETERINARSKO - HIGIJENIČARSKI POSLOVI - OSTALE PRISTOJBE I NAKNADE Izvor: 420 Ostali prihodi po posebnim propisima, 110 Opći prihodi i primici	79,94	100,00	0,00
UKUPNO:	41.669,54	147.100,00	138.058,82

REDOVITA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.	OSTVARENJE 2025.
81 REDOVITA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA Izvor: 110 Opći prihodi i primici	2.160,56	3.332,52	3.332,52
UKUPNO:	2.160,56	3.332,52	3.332,52

NAZIV PROGRAMA	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.	OSTVARENJE 2025.
2011 Socijalna skrb i novčana pomoć	30.745,60	34.143,44	27.969,24
2014 Zaštita okoliša	41.669,54	147.100,00	138.058,82
Redovita djelatnost crvenog križa	2.160,56	3.332,52	3.332,52
UKUPNO	74.575,70	184.575,96	169.360,58

Članak 5.

Ovo Izvješće uputit će se Općinskom vijeću Općine Podcrkavlje na raspravu i usvajanje.

Članak 6.

Izvješće će biti objavljeno u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 400-02/24-01/3
URBROJ: 2178-13-02/1-26-11
Podcrkavlje, 24. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vladimir Šimunović, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ 17/25), Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje na svojoj 09. sjednici, održanoj dana 06. svibnja 2026. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvještaja o izvršenju Programa
financiranja javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, religiji i sportu
na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje usvaja Izvješće Općinskog načelnika o izvršenju Programa financiranja javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, religiji i sportu na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini.

II.

Izvješće o izvršenju Programa financiranja javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, religiji i sportu na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini koji je podnio Općinski načelnik sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa financiranja javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, religiji i sportu na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini i Izvješće o izvršenju Programa financiranja javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, religiji i sportu na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini bit će objavljeno u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 400-02/24-01/4
URBROJ: 2178-13-01/1-26-10

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Trtanj, v.r.

Na temelju članka 48. stavka 7. točke 19. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ 17/25.), Općinski načelnik Općine Podcrkavlje podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa financiranja javnih potreba u odgoju, obrazovanju kulturi, religiji i sportu na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini

Članak 1.

Program javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, religiji i sportu na području Općine Podcrkavlje za 2025. godinu donesen je na 29. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje od 27. studenog 2024. („Službene novine Općine Podcrkavlje“ broj 16/24.), i I. Izmjene Programa financiranja javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, religiji i sportu na području Općine Podcrkavlje za 2025. donesene na 7. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje od 19. prosinca 2025. godine („Službene novine Općine Podcrkavlje“ broj 18/25.) u daljnjem tekstu: Program.

Članak 2.

Program je ostvaren/izvršen po pojedinim stavkama kako slijedi:

Predškolski odgoj:

PROGRAM 2013 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUN A ZA 2025.	OSTVARENJE 2025.
191 OSTALE NAKNADE IZ PRORAČUNA U NARAVI Izvor: 110 Opći prihodi i primici	660,00	1.000,00	700,00
298 TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA Izvor: 110 Opći prihodi i primici	0,00	500,00	500,00
UKUPNO:	660,00	1.500,00	1.200,00

Članak 3.

Program je ostvaren/izvršen po pojedinim stavkama kako slijedi:

Kultura:

PROGRAM 2010 JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.	OSTVARENJE 2025.
457/1 RESTAURACIJA CRKVE SVETOG BENEDIKTA - PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA Izvor: 524 Pomoći - državni proračun	11.000,00	0,00	0,00
111 KAPITALNE DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA Izvor: 110 Opći prihodi i primici	8.250,00	10.000,00	5.000,00
540 RESTAURACIJA CRKVE SV. STJEPANA Izvor: 524 Pomoći - državni proračun	0,00	19.630,00	19.630,00
457 RESTAURACIJA CRKVE SVETOG BENEDIKTA Izvor: 524 Pomoći - državni proračun	10.857,50	8.800,00	8.800,00
107 TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA I POLITIČKIM STRANKAMA Izvor: 110 Opći prihodi i primici	6.500,00	6.700,00	6.695,00

185 TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA I POLITIČKIM STRANKAMA Izvor: 110 Opći prihodi i primici	2.900,00	2.815,00	2.815,00
413 TEKUĆE DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA Izvor: 110 Opći prihodi i primici	800,00	2.000,00	700,00
UKUPNO:	40.307,50	49.945,00	43.640,00

Članak 4.

Program je ostvaren/izvršen po pojedinim stavkama kako slijedi:

Sport:

PROGRAM 2009 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.	OSTVARENJE 2025.
444 DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA - OSTALI MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE Izvor: 110 Opći prihodi i primici	3.000,00	2.000,00	1.813,09
168 DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA - TEKUĆE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA Izvor: 110 Opći prihodi i primici	24.605,81	35.257,00	35.257,00
431 DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA - OSTALE TEKUĆE DONACIJE Izvor: 110 Opći prihodi i primici	2.200,00	2.500,00	2.495,00
237 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA Izvor: 520 Ostale pomoći, 110 Opći prihodi i primici	8.864,39	5.500,00	5.500,00
280 DODATNO ULAGANJE NA SPORTSKIM OBJEKTIMA Izvor: 520 Ostale pomoći, 110 Opći prihodi i primici	2.209,00	5.000,00	4.975,00
236 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA - USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA Izvor: 110 Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	1.799,88
171 STIPENDIJE I ŠKOLARINE Izvor: 110 Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	1.000,00
UKUPNO:	42.879,20	53.257,00	52.839,97

Članak 5.

Sredstva za financiranje javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, religiji i sportu na području Općine Podcrkavlje za 2025 godinu planirana su i izvršena u ukupnom iznosu kako slijedi:

NAZIV PROGRAMA	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.	OSTVARENJE 2025.
Program 2013 Javne potrebe u obrazovanju	660,00	1.500,00	1.200,00
Program 2010 Javne potrebe u kulturi i religiji	40.307,50	49.945,00	43.640,00
Program 2009 razvoj sporta i rekreacije	42.879,20	53.257,00	52.839,97
UKUPNO	83.846,70	104.702,00	97.679,97

Članak 6.

Ovo Izvješće uputit će se Općinskom vijeću Općine Podcrkavlje na raspravu i usvajanje.

Članak 7.

Izvješće će biti objavljeno u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE PODCRKAVLJE**

KLASA: 400-02/24-01/4
URBROJ: 2178-13-02/1-26-8
Podcrkavlje, 24. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vladimir Šimunović, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 17/25), Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje na svojoj 09. sjednici, održanoj dana 06. svibnja 2026. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju I z v j e š ć a
o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom
pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog
poljoprivrednog zemljišta na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje usvaja Izvješće Općinskog načelnika o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini.

II.

Izvješće o izvršenju Programa koje je podnio Općinski načelnik sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini i Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog

poljoprivrednog zemljišta na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini biti će objavljeno u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE**

KLASA: 400-02/24-01/5
URBROJ: 2178-13-01/1-26-9

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Trtanj, v.r.

Na temelju članka 49.stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18.,115/18.,98/19. i 57/22., 136/25) i članka 48. stavak 7. točke 19. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ 17/25.), Općinski načelnik Općine Podcrkavlje Općinskom vijeću podnosi

I Z V J E Š Ć E
o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini

Članak 1.

Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini donesen je na 29. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje održane dana 27. studenog 2024. godine („Službene novine Općine Podcrkavlje ” broj 16/24.) i I. Izmjene i dopune Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini donesene na 7. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje, održanoj dana 19. prosinca 2024. godine („Službene novine Općine Podcrkavlje” broj 18/25.) u daljnjem tekstu: Program.

Članak 2.

Prihod sredstava Općine Podcrkavlje ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini planiran je i ostvaren za razdoblje od 01.siječnja 2025. do 31.prosinca 2025. godine kako slijedi:

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.	OSTVARENJE 2025.
-29 ZAKUP ZEMLJIŠTA U VL. RH 64222 Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	161,93	50,00	91,32

Članak 3.

Sredstva ostvarena od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini iz prethodnog članka utrošena su prema Programu iz članka 1. ovog Izvješća kako slijedi:

RAČUN I OPIS RAČUNA	PRORAČUN ZA 2024.	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2024.	OSTVRENJE 2024
183 GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE 32375 Geodetsko-katastarske usluge	11.960,00	10.000,00	9.343,13

Razlika utrošenih sredstava namirila se iz općih poreznih prihoda.

Članak 4.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini podnijet će se na raspravu i usvajanje Općinskom vijeću Općine Podcrkavlje.

Članak 5.

Ovaj Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini i Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Podcrkavlje u 2025. godini biti će objavljeni u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE PODCRKAVLJE**

KLASA : 400-02/24-01/5
URBROJ : 2178-13-02/1-26-8
Podcrkavlje, 24. travnja 2025

OPĆINSKI NAČELNIK
Vladimir Šimunović, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 17/25), Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje na svojoj 09. sjednici, održanoj dana 06. svibnja 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća
o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za promjenu
namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje usvaja Izvješće Općinskog načelnika o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini.

II.

Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini koje je podnio Općinski načelnik sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini i Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini biti će objavljeni u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 400-02/24-01/6
URBROJ: 2178-13-01/1-26-9

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Trtanj, v.r.

Na temelju članka 25.stavka 9. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18., 98/19.,57/22. i 136/25.) i članka 48. stavak 7., stavka 19. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 17/25), Općinski načelnik Općine Podcrkavlje Općinskom vijeću podnosi

I Z V J E Š Ć E
o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za promjenu
namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini

Članak 1.

Program korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini donesen je na 29. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje održane dana 27. studenog 2024. („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 16/24) i I. Izmjene i dopune programa korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini donesene su na 7. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje održane dana 19. prosinca 2025. godine („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br.18/25.)

Članak 2.

Prihod sredstava Općine Podcrkavlje od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta planiran je i ostvaren za razdoblje od 01. siječnja 2025. do 31.prosinca 2025. godine u iznosu kako slijedi:

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.	OSTVARENJE 2025.
-23 NAKNADA ZA PROMJENU NAMJENE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U GRAĐEVINSKO	0,00	0,00	0,00

Članak 3.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini podnijet će se na raspravu i usvajanje Općinskom vijeću Općine Podcrkavlje.

Članak 4.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog u 2025. godini biti će objavljeno u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 400-02/24-01/6
URBROJ: 2178-13-02/1-26-8
Podcrkavlje, 24. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vladimir Šimunović, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 10/25), Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 6. svibnja 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa
u 2025. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje usvaja Izvješće Općinskog načelnika o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2025. godini.

II.

Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2025. godini koje je podnio Općinski načelnik sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2025. godini i Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2025. godini biti će objavljeni u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 400-02/24-01/7
URBROJ: 2178-13-01/1-26-9

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Trtanj, v.r.

Sukladno Zakonu o šumama („Narodne novine“ 68/18., 115/18., 98/19., 32/20., 145/20., 101/23 i 36/24) i članka 48. stavka 7. točke 19. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 17/25), Općinski načelnik Općine Podcrkavlje Općinskom vijeću podnosi

I Z V J E Š Ć E
o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa
u 2025. godini

Članak 1.

Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2025. godini donesen je na 29. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje održanoj dana 27. studenog 2024. godine („Službene novine Općine Podcrkavlje broj 16/24.) i I. Izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2025. godini donesene su na 7. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje održane dana 19. prosinca 2025. godine („Službene novine Općine Podcrkavlje“ broj 18/25.) u daljnjem tekstu: Program.

Članak 2.

Prihod proračuna Općine Podcrkavlje od šumskog doprinosa planiran je i ostvaren za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine u iznosu kako slijedi:

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVRENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.	OSTVARENJE 2025.
-14 DOPRINOSI ZA ŠUME 65241 Doprinosi za šume	48.685,47	59.502,59	59.502,59

Članak 3.

Sredstva u iznosu 59.502,59 EUR- a su se namjenski, kako je i planirano Programom iz članka 1. ovog Izvješća, utrošila za realizaciju programa Izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 4.

Ovo Izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2025. godini na području Općine Podcrkavlje podnijet će se na raspravu i usvajanje Općinskom vijeću Općine Podcrkavlje.

Članak 5.

Ovo Izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2025. godini biti će objavljeno u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 400-02/24-01/7
URBROJ: 2178-13-02/1-26-8
Podcrkavlje, 24. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vladimir Šimunović, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br.17/25), Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje na svojoj 09. sjednici, održanoj dana 06. svibnja 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća
o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito
izgrađenih zgrada u prostoru u 2025. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje usvaja Izvješće Općinskog načelnika o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2025. godini.

II.

Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2025. godini koje je podnio Općinski načelnik sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2025. godini i Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2025. godini biti će objavljeni u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 400-02/24-01/8
URBROJ: 2178-13-01/1-26-9

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Trtanj, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12., 143/13., 65/17. i 14/19.) i članka 48. stavka 7. točke 19. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 17/25), Općinski načelnik Općine Podcrkavlje Općinskom vijeću podnosi

I Z V J E Š Ć E
o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2025. godini

Članak 1.

Program korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2025. godini donesen je na 29. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje održanoj dana 27. studenog 2024. godine („Službene novine Općine Podcrkavlje ” broj 16/24.) i I. Izmjene i dopune Programa korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2025. godini donesene na 07. sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje, održane dana 19. prosinca 2025. godine („Službene novine Općine Podcrkavlje” broj 18/25.) u daljnjem tekstu: Program.

Članak 2.

Prihod sredstava Općine Podcrkavlje od zadržavanja nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planiran je i ostvaren za razdoblje od 01. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025. godine u iznosu kako slijedi:

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVARENJE 2024	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.	OSTVARENJE 2025
-11 NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH GRAĐEVINA 64299 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	257,59	500,00	450,93

Članak 3.

Ostvareni prihod sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2025. godini u iznosu od 450,93 EUR- a, utrošen je u ukupnom iznosu za realizaciju programa Izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 4.

Ovo izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2025. godini podnijet će se na raspravu i usvajanje Općinskom vijeću Općine Podcrkavlje.

Članak 5.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2025. godini biti će objavljeno u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE PODCRKAVLJE**

KLASA: 400-02/24-01/8
URBROJ: 2178-13-02/1-26-8
Podcrkavlje, 24. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vladimir Šimunović, v.r.

Na temelju članaka 9.- 11. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 17/25.) Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje na svojoj 09. sjednici održanoj dana 06. svibnja 2026. godine donijelo je

O D L U K U

o javnim priznanjima Općine Podcrkavlje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste javnih priznanja Općine Podcrkavlje, uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, postupak dodjele te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Općina Podcrkavlje dodjeljuje priznanja fizičkim i pravnim osobama radi davanja javnog priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine, a poglavito za uspjehe u području gospodarstva, znanosti, kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti.

Članak 3.

Javna priznanja Općine su:

1. Počasni građanin,
2. Nagrada za životno djelo, a osobito za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti,
3. Nagrada, za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti,
4. Zahvalnica, za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti.

Javna priznanja iz prethodnog stavka dodjeljuju se u pravilu za Dan Općine Podcrkavlje, 28. lipnja.

Članak 4.

Javna priznanja Općine Podcrkavlje, za vrijeme trajanja mandata, ne dodjeljuju se dužnosnicima određenim Zakonom o sprječavanju sukoba interesa u obnašanju javnih dužnosti, članovima Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje te upravama trgovačkih društava i ravnateljima ustanova u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine Podcrkavlje.

Javna priznanja ne dodjeljuju se službenicima Jedinственog upravnog odjela za vrijeme dok su zaposleni u Općini Podcrkavlje.

Članak 5.

U jednoj kalendarskoj godini istoj pravnoj ili fizičkoj osobi može se dodijeliti samo jedno javno priznanje.

Počasnom građaninu ne dodjeljuju se druga javna priznanja Općine Podcrkavlje.

II. VRSTE JAVNIH PRIZNANJA, UVJETI I NAČIN NJIHOVE DODJELE

1. Počasni građanin

Članak 6.

Počasnim građaninom Općine Podcrkavlje može se proglasiti državljani Republike Hrvatske ili strani državljani koji je svojim radom i gospodarskim, kulturnim, političkim i drugom djelovanjem osobito zaslužan za napredak i promicanje ugleda Općine Podcrkavlje.

Počasnim građaninom Općine Podcrkavlje ne može biti proglašena osoba koja ima prebivalište na području Općine Podcrkavlje.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna povelja o proglašenju počasnim građaninom.

Proglašenje počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava.

Počast se može opozvati ako se osoba pokaže nedostojnim takve časti.

Odluku o opozivu donosi Općinsko vijeće na prijedlog ovlaštenih predlagača iz članka 10. ove Odluke.

U jednoj kalendarskoj godini počasnim građaninom može se proglasiti samo jedna fizička osoba.

Počasnom građaninu Općine Podcrkavlje dodjeljuje se posebna povelja o imenovanom počasnom građaninu Općine Podcrkavlje.

Uz povelju dodjeljuje se i plaketa s grbom Općine Podcrkavlje u prikladnoj kutiji.

2. Nagrada za životno djelo

Članak 7.

Nagrada za životno djelo, a osobito za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, može se dodijeliti jednoj fizičkoj osobi godišnje ukoliko joj do sada nije dodijeljena.

Nagrada za životno djelo, a osobito za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, može se dodijeliti pojedincu koji živi na području Općine Podcrkavlje ili je tu proveo veći dio života tijekom kojeg je postigao izuzetna ostvarenja zbog kojih se nagrađuje.

Nagrada za životno djelo je javno priznanje koje se dodjeljuje istaknutom pojedincu čiji je stvaralački put zaokružen za njegovu cjelokupnu djelatnost koja je od osobitog značaja za razvitak određenog područja djelovanja, odnosno za ostvarenje koje predstavlja značajan doprinos razvitku određene djelatnosti, te trajno dobro od značaja za Općinu Podcrkavlje iz sljedećih područja:

- gospodarstva,
- znanosti,
- tehničke kulture
- zdravstva
- i drugih javnih djelatnosti

Nagrada za životno djelo čini povelja o dodjeli nagrade za životno djelo Općine Podcrkavlje.

Uz povelju dodjeljuje se i plaketa s grbom Općine Podcrkavlje u prikladnoj kutiji.

Svake godine može se dodijeliti samo jedna nagrada Općine Podcrkavlje za životno djelo.

3. Nagrada za naročite uspjehe

Članak 8.

Nagrada, za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti može se dodijeliti za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značaja u domeni gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti fizičkim i pravnim osobama ostvarenih u protekloj godini.

Nagrada za naročite uspjehe javno je priznanje koje se dodjeljuje istaknutom pojedincu ili grupi pojedinaca čiji je stvaralački put zaokružen za njegovu cjelokupnu djelatnost koja je od osobitog značaja za razvitak određenog područja djelovanja, odnosno za ostvarenje koje predstavlja značajan doprinos razvitku određene djelatnosti, te trajno dobro od značaja za Općinu Podcrkavlje iz sljedećih područja:

- gospodarstva,
- znanosti,
- tehničke kulture
- zdravstva
- i drugih javnih djelatnosti

Nagrada za naročite uspjehe čini povelja o dodjeli za naročite uspjehe na području Općine Podcrkavlje.

Nagrada za naročite uspjehe koja se dodjeljuje grupi fizičkih osoba - ako je ostvarenje odnosno doprinos koji se nagrađuje, rezultat njihovog zajedničkog rada, sastoji se od povelje o dodjeli nagrade za naročite uspjehe za svaku fizičku osobu ponaosob.

Svake godine može se dodijeliti više nagrada Općine Podcrkavlje za naročite uspjehe.

4. Zahvalnica Općine Podcrkavlje

Članak 9.

Zahvalnica Općine Podcrkavlje je javno pisano priznanje koje se dodjeljuje fizičkim i pravnim osobama sa područja Općine Podcrkavlje, drugim osobama koje rade na području Općine Podcrkavlje, udrugama, ustanovama, trgovačkim društvima, vjerskim zajednicama i drugim pravnim osobama za zasluge u promicanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekova okoliša, ljudskih prava, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti.

Svake godine može se dodijeliti više Zahvalnica Općine Podcrkavlje.

Zahvalnica Općine Podcrkavlje dodjeljuje se u obliku povelje.

III. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJEDLOGA I DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

Članak 10.

Odluku o dodjeli javnih priznanja Općine Podcrkavlje donosi Općinsko vijeće za javna priznanja iz članka 3. stavka 1. točke 1.-3. na prijedlog:

- najmanje 1/3 vijećnika Općinskog vijeća
- Općinski načelnik Općine Podcrkavlje
- ovlaštena tijela pravnih osoba i udruga građana.

Članak 11.

Općinski načelnik raspisati će Javni poziv za dodjelu javnih priznanja na web stranici Općine Podcrkavlje.

Javni poziv sadržavati će uvjete za dodjelu javnih priznanja Općine Podcrkavlje te uputu o dokumentaciji koju je potrebno priložiti uz prijedlog i rokove za podnošenje prijedloga.

Javni poziv za dodjelu javnih priznanja biti će otvoren najmanje 15 dana od dana objave.

Članak 12.

Prijedlog za dodjelu javnog priznanja Općine Podcrkavlje podnosi se u pisanom obliku Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Podcrkavlje.

Pisani prijedlog za dodjelu javnog priznanja Općine Podcrkavlje obvezno sadrži slijedeće podatke: ime i prezime odnosno naziv podnositelja prijedloga, prebivalište ili sjedište podnositelja prijedloga, osobno ime ili naziv osobe na koju se prijedlog odnosi uz navođenje osnovnih podataka o osobi, naziv javnog priznanja i područje za koje se podnosi prijedlog te iscrpno obrazloženje prijedloga odnosno postignuća i doprinosa radi kojih se predlaže dodjela javnog priznanja Općine Podcrkavlje.

Uz prijedlog predlagatelj je dužan priložiti odgovarajuću dokumentaciju (objavljene radove, analize, prikaze, stručne kritike i ocjene, natjecateljske rezultate i sl.) kojom se potvrđuju navodi iz prijedloga.

Ukoliko bude potrebno podnositelj prijedloga dužan je dostaviti i dodatnu dokumentaciju.

Članak 13.

Javna priznanja uručuju se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje koja se održava povodom Dana Općine Podcrkavlje.

Javna priznanja uručuje Općinski načelnik i predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 14.

Iznimno od odredbi ove Odluke o javnim priznanjima, javno priznanje Zahvalnica Općine Podcrkavlje može se dodijeliti fizičkoj ili pravnoj osobi ili drugoj instituciji, te stranom državljaninu tijekom cijele godine Odlukom načelnika.

Članak 15.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Podcrkavlje ustrojava se Knjiga evidencije javnih priznanja Općine Podcrkavlje.

Odluka od dodjeli javnih priznanja Općine Podcrkavlje objavljuje se u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“.

Članak 16.

Izgled i oblik javnih priznanja iz članka 3. ove Odluke utvrđuje Općinski načelnik Općine Podcrkavlje na temelju idejnog rješenja.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“

KLASA: 061-01/26-01/1

URBROJ: 2178-13-01/1-26-1

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Trtanj, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 145/25, 145/24, 146/25 i 22/26), članka 13. Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića „Bambi Podcrkavlje“ („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 21/20) i članka 32. Statuta Općine Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 17/25), Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje na 09. sjednici održanoj dana 06. svibnja 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

**o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o upisu djece i
ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića „Bambi Podcrkavlje“**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića "Bambi Podcrkavlje" u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Bambi Podcrkavlje" na 25. sjednici održanoj dana 29. travnja 2026. godine.

Prijedlog predmetnog akta prilog je ovoj Odluci te čini njezin sastavni dio.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje..”,

OPĆINA PODCRKAVLJE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-02/26-01/1
URBROJ: 2178-13-01/1-26-2

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Trtanj, v.r.

PRAVILNIK O UPISU DJECE I OSTVARIVANJU PRAVA I OBVEZA KORISNIKA USLUGA DJEČJEG VRTIĆA BAMBI PODCRKAVLJE

Podcrkavlje, 2026. godine

SADRŽAJ:

I.	OPĆE ODREDBE.....	2
II.	PROGRAMI VRTIĆA ZA DJECU PREDŠKOLSKE DOBI.....	3
III.	PRAVA I OBVEZE RODITELJA ODNOSNO SKRBNIKA.....	5
IV.	PRAVA I OBVEZE VRTIĆA.....	7
V.	UPIS DJECE U PROGRAME VRTIĆA.....	9
VI.	KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU DJECE.....	11
VII.	POSTUPAK UPISA	13
VIII.	ŽALBENI POSTUPAK I PODNOŠENJE PRIGOVORA.....	20

IX. NAPLATA USLUGA VRTIĆA.....	21
X. RADNO VRIJEME VRTIĆA.....	23
XI. EVIDENCIJA BORAVKA.....	23
XII. ISPIS DJETETA	23
XIII. ZAVRŠNE ODREDBE.....	25

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) i članka 49., stavka 1., točke 9. Statuta Dječjeg vrtića Bambi Podcrkavlje („Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 14/22 i 2/25), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Bambi Podcrkavlje je na svojoj 25. sjednici koja je održana dana 29. travnja 2026. godine donijelo je sljedeći

PRAVILNIK O UPISU DJECE I OSTVARIVANJU PRAVA I OBVEZA KORISNIKA USLUGA

DJEČJEG VRTIĆA BAMBI PODCRKAVLJE

("Pravilnik")

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića „Bambi Podcrkavlje“ (u daljnjem tekstu: **“Pravilnik”**) uređuje postupak upisa i prednosti pri upisu djece u Dječjem vrtiću „Bambi Podcrkavlje“ (u daljnjem tekstu: **“Vrtić”**), uvjeti upisa djece u Vrtić, organizacija i ostvarivanje programa predškolskog odgoja odnosno programa predškolskog odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite i prehrane kao i skrbi o djeci predškolske dobi, prava i obveze

roditelja odnosno skrbnika djece kao korisnika usluga Vrtića, uvjeti ispisa djece iz Vrtića te druga pitanja od značaja za upis djece u Vrtić i korištenje usluga Vrtića.

Članak 2.

U okviru obavljanja djelatnosti Vrtića, dijete stječe znanja te razvija sposobnosti i vještine, navike i odgojne vrijednosti u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djeteta te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji prema određenom programu Vrtića predviđenom za djecu predškolske dobi.

Članak 3.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na roditelje odnosno skrbnike djece na odgovarajući se način primjenjuju u odnosu na udomitelje uslijed čega imaju jednaka prava i obveze u ostvarivanju prava djece pri upisu u programe Vrtića ukoliko ovim Pravilnikom nije uređeno drugačije.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u ženskom ili muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno te obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

II. PROGRAMI VRTIĆA ZA DJECU PREDŠKOLSKE DOBI

Članak 5.

Vrtić organizira i provodi u okviru svojih djelatnosti programe Vrtića za djecu predškolske dobi. Programi su usklađeni s radnim vremenom zaposlenih roditelja odnosno skrbnika i razvojnim potrebama djeteta. Riječ je o sljedećim programima:

- redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unapređenja zdravlja djece prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima;
- programi za djecu predškolske dobi s teškoćama u razvoju;
- programi za darovitu djecu predškolske dobi;
- programi na jeziku i pismu nacionalnih manjina;
- programi predškole;
- alternativni programi – Montessori program te program ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja

Vrtić može izvoditi i druge programe u skladu s odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, a sukladno potrebama djece i zahtjevima roditelja odnosno skrbnika (primjerice, posebne programe predškolskog odgoja izvan redovitog programa, programi javnih potreba, alternativni odgojni-obrazovni programi i slično) o čemu odluku donosi Upravno vijeće uz suglasnost Osnivača u kojem slučaju se zaključuje poseban ugovor kojim se regulira vrsta i trajanje programa te međusobna prava i obveze roditelja odnosno skrbnika i Vrtića.

Vrtić će pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka ovog Pravilnika obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar Vrtića, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost iz stavka 1. ovog članka ovog Pravilnika.

Program predškole obavezan je za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu.

Program predškole za djecu koja pohađaju Vrtić integriran je u redoviti program predškolskog odgoja Vrtića.

Način, vrijeme i mjesto provođenja upisa u program predškole za djecu koja nisu polaznici redovitog programa, Vrtić će objaviti putem svoje službene stranice i/ili na oglasnoj Vrtića.

Postupak upisa u program predškole provodi se odvojeno od upisa u redovite programe.

Članak 6.

Redoviti programi u skladu sa odredbama ovog Pravilnika Vrtić organizira i provodi u dobnoj skupini djece u predškolskoj dobi - od 1. godine starosti djeteta do polaska u školu.

Redoviti programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unapređenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi sukladno odredbama ovog Pravilnika Vrtić organizira i provodi kao:

- jaslička dob (1-3 godine života djeteta)
- mlađa dob (3-5 godina života djeteta) i
- starija dob (do polaska djeteta u školu)

Maksimalan broj skupina i broj djece po skupinama određen je Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe, a ustrojavaju se prema dobi djece, vrsti i trajanju programa, sposobnostima, potrebama i interesima djece i roditelja odnosno skrbnika.

Vrtić može provoditi duže ili kraće programe od programa utvrđenih ovim Pravilnikom ukoliko Vrtić osigurava provedbu takvih programa (primjerice, višednevni programi u trajanju od 1 do 10 dana - programi izleta, ljetovanja i zimovanja i slično) za što je potrebno da Upravno vijeće donese Odluku uz suglasnost Osnivača.

Članak 7.

Programi koje organizira i provodi Vrtić moraju biti u skladu s odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, Zakona o odgoju, prisilnim propisima Republike Hrvatske i internim/općim aktima Vrtića.

III. PRAVA I OBVEZE RODITELJA ODNOSNO SKRBNIKA

Članak 8.

Roditelj odnosno skrbnik djeteta ima pravo:

- prije početka ostvarivanja programa biti upoznat s programom za dijete i uvjetima pod kojima se on ostvaruje te s tim u vezi pravima i obvezama roditelja odnosno skrbnika djeteta;
- putem individualnih razgovora i roditeljskih sastanaka biti izvještavan o razvoju i napredovanju djeteta, te biti uključen u različite oblike suradnje roditelja odnosno skrbnika i Vrtića;
- podnositi pravne lijekove, zahtjeve nadležnim tijelima Vrtića radi ostvarivanja i zaštite pojedinačnih prava i potreba djeteta i to u pisanom obliku;
- sudjelovati u planiranju, realizaciji i vrednovanju odgojno-obrazovnog programa za dijete;
- donijeti tortu za dječji rođendan sa obveznom pripadajućom deklaracijom;
- sudjelovati u upravljanju u Vrtiću na način utvrđen Zakonom o odgoju, Statutom Vrtića i drugim internim/općim aktima Vrtića, birati i biti biran za predstavnika roditelja odnosno skrbnika u Upravnom vijeću Vrtića i
- druga prava sukladno internim/općim aktima Vrtića i prisilnim propisima Republike Hrvatske.

Članak 9.

Roditelj odnosno skrbnik djeteta je dužan:

- prije početka ostvarivanja programa dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta, te dodatnu zdravstvenu potvrdu za slučaj promjena zdravlja nastalih nakon sistematskog zdravstvenog pregleda;
- predočiti i dostaviti potpunu dokumentaciju i informaciju o zdravstvenom stanju, karakteristikama i potrebama djeteta koje su bitne za odabir primjerenog programa kao i za njegovu sigurnost i zdravlje tijekom ostvarivanja programa;
- pravovremeno izvještavati Vrtić o promjenama razvojnog statusa djeteta i surađivati s Vrtićem u postupcima izmjena programa;

- osobno provoditi medikamentoznu ili drugu vrstu terapije koju zahtjeva zdravstveno stanje djeteta;
- za slučaj značajnih promjena zdravstvenog stanja ili razvojnog statusa djeteta koje tijekom ostvarivanja programa uoči stručni tim Vrtića kojeg imenuje ravnatelj Vrtića, obaviti potrebne pretrage i pribaviti mišljenja nadležnih službi te sudjelovati u programu pedagoške opservacije djeteta i utvrđivanju novog prilagođenog individualiziranog programa, ako je to u interesu razvojnih potreba i sigurnosti djeteta odnosno sigurnosti i ostvarivanja odgojno-obrazovnog programa za drugu djecu;
- osobno dovoditi i odvoditi dijete iz odgojno-obrazovne skupine ili pisano obavijestiti odgojitelja o punoljetnoj osobi koju je za to pisano ovlastio;
- javiti se odgojitelju prilikom dolaska i odlaska djeteta;
- dolaziti po dijete u okviru radnog vremena Vrtića;
- odazvati se na suradnju po pozivu stručnih suradnika i/ili stručnog tima Vrtića;
- izvijestiti odgojitelja odgojno-obrazovne skupine u roku od 24 sata o razlozima izostanka djeteta i opravdati izostanak;
- na poziv odgojitelja, zdravstvenog voditelja ili drugog stručnog djelatnika Vrtića, bolesno dijete odmah, a najkasnije u roku od 30 minuta od primitka poziva odvesti iz skupine kući;
- u slučaju saznanja o infektivnoj bolesti djeteta o istom odmah obavijestiti odgojitelja odnosno zdravstvenog voditelja;
- ne dovoditi u Vrtić bolesno dijete, a nakon završenog liječenja dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom zdravstvenom pregledu iz koje je vidljivo da je dijete sposobno i zdravo pohađati Vrtić;
- nakon izbivanja djeteta iz Vrtića zbog drugih razloga u trajanju duljem od 60 dana dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom zdravstvenom pregledu iz koje je vidljivo da je dijete sposobno i zdravo pohađati Vrtić;
- odazivati se pozivima na roditeljske sastanke najmanje 2 puta godišnje i druge oblike suradnje roditelja odnosno skrbnika s Vrtićem u cilju praćenja razvoja i napredovanja djeteta;
- najkasnije do 20.-og u mjesecu uplaćivati utvrđeni iznos naknade za pružene usluge od strane Vrtića;
- pravovremeno prijaviti promjenu adrese prebivališta ukoliko do istoga dođe;
- ugovoriti godišnje osiguranje za dijete od nezgoda i to najkasnije do 30.09. svake tekuće godine za narednu godinu;
- uredno i pravovremeno obavijestiti odgojitelja o namjeravanom periodu izostanku djeteta iz Vrtića;

- ciječiti dijete prema programu obveznog cijepljenja nadležnog tijela i dostaviti knjižnicu cijepljenja osim ako isti ne posjeduje potvrdu pedijatra i/ili drugog ovlaštenog doktora o prolongiranju cijepljenja zbog zdravstvenog stanja djeteta, a koju potvrdu je obvezan dostaviti Vrtiću;
- ukazati na svaku promjenu zdravstvenog stanja djeteta te priložiti liječničku potvrdu, nalaze i mišljenja nadležnih službi o istom;
- pravovremeno izvršavati sve obveze preuzete ugovorom kojeg je sklopio sa Vrtićem;
- priložiti sve dokaze za potrebe umanjenja cijene radi odsutnosti djeteta u skladu sa odredbama Pravilnika;
- pravovremeno podmiriti sva dugovanja kao i sve troškove prema Vrtiću za vrijeme trajanja ugovora ili u slučaju prestanka ugovora odnosno ispisa djeteta;
- pridržavati se radnog vremena Vrtića;
- izvršavati sve obveze sukladno odredbama ovog Pravilnika kao i
- izvršavati druge obveze sukladno internim/općim aktima Vrtića i prisilnim propisima Republike Hrvatske.

IV. PRAVA I OBVEZE VRTIĆA

Članak 10.

Vrtić ima pravo:

- obavljati prijem i upis djece te ispis djece, a sve u skladu s odredbama ovog Pravilnika
- ustrojiti rad s djecom odgojnim skupinama sukladno propisanom programu i standardu predškolskog odgoja u skladu sa odredbama ovog Pravilnika i Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, kao i u skladu sa odredbama Statuta i internih/općih akata Vrtića;
- rasporediti dijete iz jedne u drugu odgojno-obrazovnu skupinu;
- organizirati programe u skladu s pedagoškim načelima i interesima rada u zadovoljavanju utvrđenih potreba za programima predškolskog odgoja;
- u slučaju značajnih promjena zdravstvenog stanja ili razvojnog statusa djeteta koje uoči stručni tim Vrtića kojeg imenuje ravnatelj Vrtića, Vrtić može i ima pravo izmijeniti i prilagoditi program i uvjete ostvarivanja programa za dijete. Postupak promjene programa pokreće Upravno vijeće na prijedlog stručnog tima Vrtića kojeg imenuje ravnatelj Vrtića. Stručni tim Vrtića podnosi prijedlog na temelju praćenja stanja i potreba djeteta te na temelju provedene pedagoške opservacije kao i dodatno obavljenih pretraga i mišljenja nadležnih

službi, a sve to u interesu razvojnih potreba djeteta, njegove sigurnosti te sigurnosti i ostvarivanja odgojno-obrazovnog programa;

- otkazati ostvarivanje programa za dijete u slučaju značajnih promjena u razvojnom statusu djeteta, ako ni novi prilagođeni individualizirani program ne zadovoljava razvojnim potrebama djeteta i/ili ako Vrtić ne može osigurati adekvatne, specifične uvjete za provedbu tog programa i
- ostvarivati druga prava sukladno internim/općim aktima Vrtića i prisilnim propisima Republike Hrvatske.

Članak 11.

Vrtić je dužan:

- ustrojiti rad s djecom odgojnim skupinama sukladno propisanom godišnjem planu i programu Vrtića i odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, ovog Pravilnika, Statuta i drugih internih/općih akata Vrtića, Zakona o odgoju i prisilnih propisa Republike Hrvatske;
- surađivati s obitelji djeteta u cilju praćenja razvoja i napredovanja djeteta;
- provoditi odgovarajuće programe u Vrtiću za djecu predškolske dobi;
- omogućiti zaštitu pojedinačnih prava roditelja odnosno skrbnika podnošenjem pravnog lijeka, zahtjeva Vrtiću;
- upozoriti roditelja odnosno skrbnika da Vrtić može, u slučaju značajnih promjena zdravstvenog stanja ili razvojnog statusa djeteta koje uoči stručni tim Vrtića kojeg imenuje ravnatelj Vrtića, izmijeniti i prilagoditi program i uvjete ostvarivanja programa za dijete s time da postupak promjene programa pokreće Upravno vijeće na prijedlog stručnog tima Vrtića kojeg imenuje ravnatelj Vrtića;
- prilikom prelaska djeteta u drugi dječji vrtić predati roditelju odnosno skrbniku odgovarajuću dokumentaciju;
- pratiti razvoj djeteta i obavijestiti roditelja odnosno skrbnika o uočenim problemima i/ili teškoćama kod djeteta;
- donijeti valjanu procjenu o psihofizičkom funkcioniranju djeteta u Vrtiću te na temelju toga poduzeti daljnje potrebne postupke;
- ukoliko je potrebno pokrenuti postupak pedagoške opservacije djeteta te upoznati roditelja odnosno skrbnika sa istim;
- objaviti javnu objavu upisa za upis djece u Vrtić;
- osigurati uvjete boravka djece u Vrtiću;

- osigurati stručne i obrazovne djelatnike za rad s djecom u skupinama;
- osigurati prehranu djece;
- voditi evidenciju o svakodnevnoj prisutnosti/nazočnosti djeteta;
- voditi brigu i evidenciju o zdravstvenom stanju djece;
- raskinuti Ugovor s roditeljima/skrbnicima koji nisu cijepili dijete prema programu obveznog cijepljenja nadležnog tijela ukoliko isti nisu dostavili Vrtiću potvrdu pedijatra i/ili drugog ovlaštenog doktora o prolongiranju cijepljenja zbog zdravstvenog stanja djeteta;
- obavijestiti nadležna tijela te poduzeti potrebne radnje u slučaju kršenja djetetovih prava, a posebice o svim oblicima tjelesnog ili duševnog nasilja, spolne zlouporabe, zanemarivanja ili nehajnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja djeteta;
- za dane odsutnosti djeteta umanjiti cijenu prema kriterijima propisanim odlukom Osnivača i u skladu sa odredbama ovog Pravilnika;
- surađivati s roditeljima odnosno skrbnicima u realizaciji svečanosti, izložbi, nastupa, izleta i drugih oblika suradnje po potrebi i
- izvršavati druge obveze sukladno Statutu i drugim internim/općim aktima Vrtića i prisilnim propisima Republike Hrvatske.

Članak 12.

Međusobna prava i obveze roditelja odnosno skrbnika i Vrtića utvrditi će se i urediti Ugovorom.

Ugovor se zaključuje u pisanom obliku.

Ugovor potpisuju oba roditelja odnosno skrbnika, osim u slučaju kada samo jedna osoba ostvaruje roditeljsku skrb.

V. UPIS DJECE U PROGRAME VRTIĆA

Članak 13.

Vrtić je dužan sukladno kapacitetima Vrtića i sukladno odredbama ovog Pravilnika, a imajući u vidu odredbe Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, organizirati prvenstveno redovite programe predškolskog odgoja za djecu s prebivalištem na području Općine Podcrkavlje i pri tome osigurati prednost pri upisu djece u redovite programe Vrtića na način utvrđen Zakonom o odgoju, odlukom Osnivača i ovim Pravilnikom.

Vrtić je dužan sukladno kapacitetima Vrtića osigurati ostvarivanje programa predškole za svu zainteresiranu djecu u godini prije polaska u osnovnu školu u skladu sa odredbama Zakona o odgoju i odredbama ovog Pravilnika.

Članak 14.

Na osnovu javnih ovlasti Vrtić obavlja poslove upisa djece u Vrtić i ispisa djece iz Vrtića uz obvezu vođenja odgovarajuće dokumentacije, a u skladu sa Statutom, ovim Pravilnikom i drugim internim/općim aktima Vrtića kao i prisilnim propisima Republike Hrvatske.

Kada Vrtić u vezi s poslovima iz stavka 1. ovoga članka ovog Pravilnika ili drugim poslovima koje obavlja kao javne ovlasti, odlučuje o pravu, obvezi ili pravnom interesu djeteta, roditelja ili skrbnika ili druge fizičke ili pravne osobe, dužan je postupati prema odredbama zakona kojim se uređuje opći upravni postupak.

Članak 15.

Vrtić provodi upis djece u programe Vrtića prema godišnjem planu i programu rada što ga za svaku iduću pedagošku godinu do 30. rujna tekuće pedagoške godine donosi Upravno vijeće Vrtića.

U Vrtić se upisuju djeca u dobi od jedne godine starosti do polaska u osnovnu školu.

U Vrtić se mogu upisati djeca u dobi od navršene jedne godine života do polaska u osnovnu školu ukoliko za to se prethodno ispune zakonski uvjeti i ispune uvjeti u Vrtiću i ako se prijavi dovoljan broj zainteresirane djece odnosno zainteresiranih roditelja odnosno skrbnika sukladno odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

U novu pedagošku godinu koja traje od 1. rujna tekuće do 31. kolovoza sljedeće godine upisuje se u Vrtić onoliko djece koliko se u tekućoj godini ispisuje iz Vrtića radi polaska u osnovnu školu i/ili iz drugih razloga, odnosno do popune postojećih kapaciteta Vrtića, sukladno važećem Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Članak 16.

Pravo na upis u Vrtić ostvaruju djeca s prebivalištem na području Općine Podcrkavlje. Prebivalište na području Općine Podcrkavlje moraju imati i dijete i roditelji odnosno skrbnici.

U redoviti program vrtićke dobi može se upisati dijete koje do 31. kolovoza tekuće godine navršši 3 godine starosti.

Ukoliko ima slobodnih mjesta u Vrtiću, u Vrtić se mogu upisati i djeca roditelja odnosno skrbnika s prebivalištem na području drugih gradova i općina, odnosno djeca roditelja odnosno skrbnika koji nisu državljani Republike Hrvatske.

Članak 17.

Redoviti postupak upisa pokreće se javnom objavom upisa na oglasnoj ploči Vrtića, mrežnim stranicama Vrtića te na drugi prikladan način i to početkom tekuće pedagoške godine za pedagošku godinu koja slijedi, a najkasnije do 15. svibnja tekuće pedagoške godine i/ili počinje Odlukom Upravnog vijeća koje može odrediti drugo vrijeme početka redovitog postupka upisa u toj tekućoj pedagoškoj godini za pedagošku godinu koja slijedi.

U skladu s godišnjim planom i programom rada Vrtić svake godine oglašava javnu objavu upisa, radi ostvarivanja odgoja i naobrazbe djece, rane i predškolske dobi. Upravno vijeće Vrtića donosi odluku o upisu kojom se utvrđuje vrijeme i uvjeti upisa za svaku pedagošku godinu. Odluka o upisu se objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Vrtića, a prema potrebi i na drugim javnim glasilima/sredstvima javnog priopćavanja.

U javnoj objavi odluke o upisu će se navesti za koje programe se provodi upis i broj djece, mjesto i vrijeme upisa, popis isprava koje roditelji odnosno skrbnici djeteta trebaju poslati poštom ili ih osobno dostaviti Vrtiću, rok do kojeg se može predati zahtjev te upozorenje na posljedice propuštanja roka i/ili dostave nepotpune dokumentacije.

Članak 18.

Rok za podnošenje zahtjeva za upis traje 15 dana od dana početka postupka.

Zahtjev za upis može se preuzeti osobno u Vrtiću ili na mrežnim stranicama Vrtića.

Postupak upisa izvan redovitog postupka pokreće se na zahtjev roditelja odnosno skrbnika, a pokreće ga ravnatelj Vrtića (primjerice, u slučaju oslobođenja mjesta u Vrtiću i/ili drugog opravdanog razloga).

Članak 19.

Roditelj odnosno skrbnik djeteta dostavlja zahtjev za upis djeteta u dječji vrtić koji je u pravilu najbliži prema mjestu stanovanja djeteta.

VI. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU DJECE

Članak 20.

Prednost pri upisu djece u Vrtić kojem je osnivač jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili Republika Hrvatska, (upišite svoju općinu ili grada) imaju djeca roditelja invalida Domovinskoga rata, djeca iz obitelji s troje ili više djece, djeca obaju zaposlenih roditelja, djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranoga pedijatra ili obiteljskoga liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja, djeca samohranih roditelja, djeca jednoroditeljskih obitelji, djeca osoba s

invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom, djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima, djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjega vrtića, djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.“

Prednost pri upisu ostvaruje se sukladno odluci Osnivača o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Vrtić i kriterija propisanih Zakonom o odgoju i ovim Pravilnikom.

Kriteriji za ostvarivanje prednosti se primjenjuju ako se sva prijavljena djeca ne mogu upisati odnosno u slučaju prijave većeg broja djece od maksimalnog broja djece utvrđenog godišnjim planom i programom rada Vrtića.

Kriteriji za upis ostvaruju se na način da se za svaku prednost utvrđenu ovim Pravilnikom ostvaruje određeni broj bodova, a bodovi se zbrajaju prema svim kriterijima koje je moguće ostvariti.

Ako se sva prijavljena djeca mogu upisati, neće se primjenjivati kriteriji za ostvarivanje prednosti.

Članak 21.

Ukoliko se sva prijavljena djeca ne mogu upisati u Vrtić, primjenjivati će se zakonski kriteriji i redoslijed za ostvarivanje prednosti pri upisu primjenom modela bodovanja, kako slijedi:

	KRITERIJI	DOKUMENTACIJA	MJERILA BODOVANJA
1.	Djeca roditelja invalida Domovinskog rata	Rješenje o statusu HRVI, preslika smrtnog lista ili izvadak iz matice umrlih	5
2.	Djeca iz obitelji s troje ili više djece	Za svako dijete rodni list ili izvadak iz Matice rođenih ili potvrda o rođenju djeteta	5
3.	Djeca oba zaposlena roditelja	Original potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja	20

	KRITERIJI	DOKUMENTACIJA	MJERILA BODOVANJA
4.	Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranoga pedijatra ili obiteljskoga liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja,	Preslika zdravstvene i druge dokumentacije (sukladno članku 6. Državnog pedagoškog standarda)	10
5.	Djeca samohranih roditelja	Rodni list, smrti list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta,	20
6.	Djeca osoba s invaliditetom Upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom		
7.	Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima		
8.	Djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića		

9.	djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.	Važeće rješenje o primanju dječjeg doplatka Preslika rodnog lista ili izvotka iz Matice rođenih ili potvrda o rođenju	5

Članak 22.

Roditelji koji se pozivaju na neki od kriterija za ostvarivanje prednosti, prijavi za upis dužni su priložiti dokumentaciju kako je navedeno u tablici.

Za točnost podataka iz prethodnog stavka ovog članka odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelj zahtjeva. U slučaju osnovane sumnje u točnost podataka iz priloženih dokumenata Povjerenstvo koje obavlja upis može obaviti provjeru.

Podnositelji prijave koji nisu priložili odgovarajuće dokaze ne mogu se pozivati na prednost pri upisu. Prednost pri upisu unutar pojedinih skupina djece ima dijete koje se može razvrstati u više navedenih skupina, čime prikuplja veći broj bodova.

Bodovi utvrđeni po kriterijima zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista prioriteta na koju se redom stavljaju prijave podnositelja od većeg broja bodova do najmanjeg.

Ako i nakon primjene utvrđenih kriterija više prijave podnositelja ostvaruje isti broj bodova svrstavanje se obavlja po datumu rođenja djeteta, od najstarijeg ka mlađemu.

Djeca koja se tijekom godine ispišu iz Vrtića, u novoj pedagoškoj godini nemaju nikakvu prednost pri upisu. Za njih će se utvrđivati broj bodova kao i za svu novoprimljenu djecu po kriterijima utvrđenom Odlukom.

Izuzetak iz pravila iz prethodnog stavka ovog članka su djeca koja zbog svog trenutnog psihofizičkog stanja nisu mogla pohađati vrtić više mjeseci ili cijelu pedagošku godinu.

VII. POSTUPAK UPISA

Članak 23.

Roditelji odnosno skrbnici djeteta podnose zahtjev za upis djeteta u Vrtić sa svom potrebnom dokumentacijom koja je popisana na zahtjevu za upis i koja je propisana u odredbama ovog Pravilnika. Zahtjev za upis preuzima se u Vrtiću osobno ili na mrežnim stranicama Vrtića te se zajedno s pripadajućom dokumentacijom dostavlja Vrtiću osobno ili poštom.

Uz ispunjen i potpisan zahtjev za upis djeteta roditelji odnosno skrbnici obvezno prilažu:

- Rodni list ili izvadak iz matice rođenih djeteta,

- Domovnica djeteta,
- Uvjerenje o prebivalištu djeteta (ne starije od mjesec dana) ,
- Uvjerenje o prebivalištu roditelja odnosno skrbnika ili potvrdu o stalnom ili privremenom boravku za djecu roditelja odnosno skrbnika s prebivalištem na području drugih gradova i općina, odnosno djecu roditelja odnosno skrbnika koji nisu državljani Republike Hrvatske (ne starije od mjesec dana),
- Knjižica cijepljenja djeteta,
- Potvrda o obavljenom sistematskog pregledu djeteta (ne starije od mjesec dana)
- Potvrda o izabranom stomatologu;
- Osobne iskaznice roditelja odnosno skrbnika i
- Liječničko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti djeteta.

Vrtić zadržava pravo da, radi pojašnjenja ili utvrđivanja određene prednosti, od roditelja odnosno skrbnika djeteta zatraži dodatne isprave kao i izvornike cjelokupne dokumentacije koja se dostavlja na uvid.

Zahtjev za upis koji ne sadrži isprave iz stavka 2. ovog članka ovog Pravilnika će se odbaciti i smatrati će se nepotpunim.

Zahtjev za upis zaprimljen nakon isteka roka za predaju i zahtjev koji nije uredan neće se razmatrati niti bodovati.

Članak 24.

Roditelji odnosno skrbnici djeteta koje je upisano u prethodnoj pedagoškoj godini dužni su u upisnom roku predati zahtjev za nastavak korištenja usluga Vrtića i to za svaku pedagošku godinu u kojoj će u kontinuitetu nastaviti koristiti usluge Vrtića.

Roditelji odnosno skrbnici djeteta podnose zahtjev za nastavak korištenja usluga Vrtića zajedno sa svom potrebnom dokumentacijom, a to je:

- Rodni list ili izvadak iz matice rođenih djeteta,
- Domovnica djeteta,
- Uvjerenje o prebivalištu djeteta (ne starije od mjesec dana),
- Uvjerenje o prebivalištu roditelja odnosno skrbnika ili potvrdu o stalnom ili privremenom boravku za djecu roditelja odnosno skrbnika s prebivalištem na području drugih gradova i općina, odnosno djecu roditelja odnosno skrbnika koji nisu državljani Republike Hrvatske (ne starije od mjesec dana),
- Knjižica cijepljenja djeteta,
- Potvrda o obavljenom sistematskog pregledu djeteta (ne starije od mjesec dana),

- Osobne iskaznice roditelja odnosno skrbnika i
- Liječničko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti djeteta.

Vrtić zadržava pravo da, radi pojašnjenja ili utvrđivanja određene prednosti, od roditelja odnosno skrbnika djeteta zatraži dodatne isprave kao i izvornike cjelokupne dokumentacije koja se dostavlja na uvid.

Zahtjev za nastavak korištenja usluga Vrtića preuzima se u Vrtiću osobno ili na mrežnim stranicama Vrtića te se zajedno s pripadajućom dokumentacijom dostavlja Vrtiću osobno ili poštom.

Nakon što se na temelju podnesenih zahtjeva za nastavak korištenja usluga Vrtića utvrdi broj djece koja nastavljaju korištenje usluga Vrtića, utvrđuju se slobodna mjesta za upis prijavljene djece u novu pedagošku godinu odnosno utvrđuju se slobodna mjesta za upis djece koja su podnijela zahtjev za upis u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.

Članak 25.

Radi ostvarivanja prednosti pri upisu djeteta u redovite programe Vrtića, roditelj odnosno skrbnik djeteta je dužan uz zahtjev za upis djeteta i obveznu dokumentaciju sukladno odredbama ovog Pravilnika koju prilaže dostaviti Vrtiću i dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu djeteta u redovite programe Vrtića temeljem kriterija određenih ovim Pravilnikom i to:

- Izjavu o članovima zajedničkog kućanstva;
- Rodne listove za svu djecu u obitelji ili izvatke iz matice rođenih;
- Potvrde o statusu zaposlenosti roditelja odnosno skrbnika - Potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji (za umirovljenike - Rješenje o mirovini);
- Rješenje o stupnju invalidnosti;
- Medicinsku dokumentaciju koja potvrđuje posebnu zdravstvenu potrebu ili teškoću u razvoju djeteta i nalaz i mišljenje nadležnog jedinstvenog tijela vještačenja;
- Rješenje odnosno potvrda Centra za socijalnu skrb da je dijete uzeto na skrb i uzdržavanje;
- Dokaz o samohranosti (primjerice, rodni list djeteta ili izvadak iz matice rođenih, smrtni list za preminulog roditelja odnosno skrbnika, potvrda o nestanku drugog roditelja odnosno skrbnika, rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta, rješenje Centra za socijalnu skrb o lišenju poslovne sposobnosti i oduzimanju roditeljske skrbi, dokument kojim se dokazuje dugotrajno liječenje ili izdržavanje kazne zatvora i slično);
- Dokaz da drugi roditelj odnosno skrbnik ne živi u zajedničkom kućanstvu (presuda o razvodu braka ili izjava ovjerena kod javnog bilježnika);

- Dokaz o prebivalištu djeteta i roditelja na području općine Podcrkavlje - potvrda prebivališta izdana od strane nadležnog tijela (ne starije od mjesec dana);
- Dokaz o prebivalištu udomitelja/skrbnika na području općine Podcrkavlje - potvrda prebivališta izdana od strane nadležnog tijela (ne starije od mjesec dana)
- Rješenje o statusu žrtve i invalida Domovinskog rata;
- Potvrde odnosno druge dokaze o činjenicama bitnima za ostvarivanje prednosti pri upisu djeteta u Vrtić.

U slučaju nedostavljanja traženih dokaza temeljem kojih se može ostvariti prednost pri upisu djeteta u Vrtić, dijete neće ostvariti prednost pri upisu u Vrtić po danim kriterijima, te će se uzeti u obzir samo ona dokumentacija koju roditelj odnosno skrbnik dostavi uz zahtjev za upis i ista će se razmatrati.

Vrtić zadržava pravo da, radi pojašnjenja ili utvrđivanja određene prednosti, od roditelja odnosno skrbnika djeteta zatraži dodatne isprave kao i izvornike cjelokupne dokumentacije koja se dostavlja na uvid.

Članak 26.

Postupak se smatra pokrenutim u trenutku predaje urednog zahtjeva za upis Vrtiću. Zahtjev za upis je uredan ukoliko je podnesen u roku od 15 dana od dana javne objave upisa na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Vrtića i ukoliko zahtjev za upis sadrži svu propisanu obveznu dokumentaciju i sve tražene podatke.

Roditelj odnosno skrbnik može odustati od zahtjeva za upis davanjem pisane izjave koja mora biti potpisana, a u kojem slučaju ravnatelj Vrtića donosi rješenje o obustavi postupka.

Članak 27.

U redovnom postupku upisa rješenje o upisu djeteta se donosi u roku 30 dana od okončanja postupka upisa djece.

Izvan redovnog upisnog roka, rješenje o upisu djeteta se donosi u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Ukoliko dijete ispunjava uvjete za upis, zahtjev se usvaja, a ukoliko ne ispunjava uvjete iz ovog Pravilnika, zahtjev se odbija.

Rješenje kojim se zahtjev za upis usvaja ili odbija dostavlja se dostavom putem pošte, a smatra se da je dostava izvršena potpisanom dostavnicom od strane roditelja odnosno skrbnika ili osobnim dolaskom roditelja odnosno skrbnika u Vrtić koji primitak istoga potvrđuju svojim vlastoručnim potpisima.

Ukoliko osobna dostava i dostava poštom nije moguća, rješenje kojim se zahtjev za upis usvaja ili odbija dostavlja se na način da se rješenje o upisu djeteta objavi na oglasnoj ploči Vrtića. Dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana stavljanja rješenja na oglasnu ploču Vrtića.

Dostava se obavlja sukladno odredbama Zakona o općem upravnom postupku

Članak 28.

Postupak upisa djece u programe Vrtića provodi Upisno povjerenstvo kojeg imenuje Upravno vijeće Vrtića, a sastoji se od sljedećih članova:

- Ravnatelj vrtića
- Stručni suradnik psiholog/pedagog/rehabilitacijski edukator/logoped
- Stručni suradnik zdravstveni voditelj

a čiji mandat traje do opoziva.

Upisno povjerenstvo redovito izvještava Upravno vijeće o provođenju postupka upisa djece u Programe Vrtića.

Članak 29.

Zadatak Upisnog povjerenstva kada odlučuje o upisu djece u programe Vrtića jest:

- razmatranje pravovremeno zaprimljenih zahtjeva za upis djece u Vrtić zajedno sa pratećom obveznom dokumentacijom koja se prilaže,
- utvrđivanje broja bodova sukladno ovom Pravilniku kojim se ostvaruje prednost pri upisu djece u Vrtić, vodeći pri tome računa o poštivanju prednosti pri upisu djece u Vrtić,
- odlučivanje o usvajanju odnosno odbijanju zahtjeva za upis djece u Vrtić,
- utvrđivanje liste reda prvenstva,
- donošenje rješenja o obustavi postupka,
- priprema obrazloženja o upisu po izjavljenom pravnom lijeku kao i
- obavljanje svih drugih poslova potrebnih za provođenje i okončanje postupka upisa djece u Vrtić.

Članak 30.

Upravno vijeće daje Suglasnost na upise djece u programe Vrtića na sjednici Upravnog vijeća. Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik Upravnog vijeća te se iste mogu održati ako je nazočna većina članova Upravnog vijeća.

Svaki član Upravnog vijeća ima pravo na jedan glas.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova Upravnog vijeća.

Upravno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja svih članova glasovanjem koje se obavlja javno, dizanjem ruku.

Odluke Upravnog vijeća potpisuje predsjednik Upravnog vijeća.

Članak 31.

Upisno Povjerenstvo odlučuje o zahtjevima za upis djece u programe Vrtića uzimajući u obzir i kriterije za ostvarivanje prednosti pri upisu djece u Vrtić.

Na sjednici Upisnog povjerenstva na kojoj se odlučuje o zahtjevima za upis djece u programe Vrtića vodi se zapisnik.

Upisno povjerenstvo utvrđuje listu reda prvenstva, a poredak na listi reda prvenstva se utvrđuje zbrojem bodova za svako dijete na osnovu uvjeta i kriterija sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Lista reda prvenstva se objavljuje na oglasnoj ploči Vrtića u skladu sa prisilnim propisima Republike Hrvatske.

Članak 32.

Prije uključivanja upisanog djeteta u programe Vrtića roditelj odnosno skrbnik obvezan je uz nazočnost djeteta obaviti inicijalni razgovor kojeg provode ovlašteni djelatnici Vrtića - stručni tim Vrtića kojeg imenuje ravnatelj Vrtića, a tijekom kojeg razgovora se prikupljaju podaci o razvoju djeteta, njegovim navikama i potrebama te drugim specifičnostima.

Članak 33.

Djeca s teškoćama u razvoju koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog jedinstvenog tijela vještačenja te koja ispunjavaju i druge uvjete u skladu sa odredbama ovog Pravilnika upisuju se u Vrtić ukoliko je Vrtić osigurao i ima adekvatne, specifične uvjete kao i odgovarajući program za takvu djecu sa teškoćama u razvoju u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.

Djeca s teškoćama u razvoju koja nemaju nalaz i mišljenje nadležnog jedinstvenog tijela vještačenja, ali koja ispunjavaju i druge uvjete u skladu sa odredbama ovog Pravilnika se upisuju u Vrtić u redovnom postupku upisivanja uz primjenu kriterija kojima ostvaruje prednost pri upisu u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.

Djeca s teškoćama u razvoju uključuju se i upisuju u programe Vrtića. O upisu djeteta s teškoćama u razvoju odlučuje Upravno vijeće na temelju dokumentacije i procjene stručnog tima Vrtića o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta za odgovarajućim programima i uvjetima koje Vrtić može ponuditi. Sastav stručnog tima Vrtića određuje i imenuje ravnatelj.

Roditelj odnosno skrbnik dužan je Vrtiću dostaviti odgovarajuću medicinsku dokumentaciju koja potvrđuje posebnu zdravstvenu potrebu ili teškoću u razvoju djeteta (primjerice, rješenje Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje o njezi djeteta s težim smetnjama u razvoju) uz obvezu odazivanja roditelja odnosno skrbnika na razgovor, a sve to u cilju izrade mišljenja stručnog tima Vrtića o postojanju uvjeta za integraciju djeteta u redovite programe, uključivanje u posebno odgojno-obrazovnu skupinu s posebnim programom za djecu s teškoćama u razvoju ili uključivanje u drugi odgovarajući program koji Vrtić može ponuditi.

Stručni tim Vrtića kojeg imenuje ravnatelj Vrtića provodi postupak pedagoške opservacije nad djetetom s utvrđenim teškoćama u razvoju i/ili nad djetetom za kojeg se naknadno utvrdi da ima teškoće u razvoju, postupak pedagoške opservacije u pravilu ne traje duže od 2 mjeseca, a prema potrebi i procjeni stručnog tima postupak pedagoške opservacije može trajati i dulje u skladu sa potrebama djeteta.

Nakon završetka postupka pedagoške opservacije, stručni tim donosi odluku o duljini trajanja boravka u odgojnoj skupini odnosno duljini trajanja dnevnog programa za svako pojedinačno dijete s teškoćama u razvoju, a koji programi u pravilu traju do 3 sata dnevno, ali mogu i dulje ovisno o svakom pojedinačnom slučaju odnosno razvojnim potrebama djeteta i njegove sigurnosti.

U odgojnu skupinu s redovnim programom može se uključiti dijete s teškoćama u razvoju na temelju mišljenja stručnog tima nakon završetka postupka pedagoške opservacije, a u skladu s razvojnim potrebama djeteta i njegove sigurnosti.

Članak 34.

Tijekom pedagoške godine Vrtić uključuje djecu s liste čekanja ako se zbog odustanka primljene djece, povećanja kapaciteta ili slično, ukažu slobodna mjesta, i to prema redosljedu utvrđenom na listi.

Tijekom pedagoške godine, a u slučaju prijelaza djeteta iz jednog vrtića u drugi, roditelj odnosno skrbnik može podnijeti zahtjev Vrtiću za upis djeteta u Vrtić.

Ako nema djece na listi čekanja ili se roditelj odnosno skrbnik ne odazove na poziv Vrtića o slobodnom mjestu za upis, u Vrtić se tijekom pedagoške godine mogu upisati i djeca roditelja odnosno skrbnika koji nisu sudjelovali u postupku za prijam djece po obavijesti o upisu djece u Vrtić.

VIII. ŽALBENI POSTUPAK I PODNOŠENJE PRIGOVORA

Članak 35.

Roditelj odnosno skrbnik nezadovoljan objavljenim rezultatima upisa odnosno listom reda prvenstva i listom čekanja može izjaviti žalbu Upravnom vijeću u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba se podnosi Upravnom vijeću sukladno odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Žalba odgađa upis novoupisane djece u program za koji je podnositelj žalbe predao zahtjev za upis.

Žalba odgađa upis novoupisane djece dok se podnositelju žalbe ne dostavi rješenje o žalbi.

U slučaju da je roditelj odnosno skrbnik nezadovoljan ispunjavanjem ugovornih obveza od strane Vrtića, ima pravo podnošenja prigovora ravnatelju.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na žalbeni postupak na odgovarajući se način primjenjuju na postupak podnošenja prigovora.

Članak 36.

Upravno vijeće će ispitati je li žalba dopuštena, pravodobna i izjavljena od ovlaštene osobe. Ako žalba nije dopuštena ili pravodobna ili izjavljena od ovlaštene osobe, odbacit će je rješenjem.

Kad Upravno vijeće ocjeni da je žalba osnovana u cijelosti ili djelomično, zamijenit će pobijano rješenje novim ako se ne dira u prava trećih osoba.

O svojoj odluci Upravno vijeće Vrtića izvještava roditelja odnosno skrbnika djeteta po završetku tijeka žalbenog postupka o ishodu žalbenog postupka.

Članak 37.

Ako Upravno vijeće ne odbaci žalbu ili ne zamijeni pobijano rješenje novim, bez odgode će dostaviti spis drugostupanjskom tijelu - Osnivaču.

Drugostupanjsko tijelo rješenje o žalbi mora donijeti i dostaviti roditelju odnosno skrbniku putem prvostupanjskog tijela (Upravno vijeće) što je prije moguće, a najkasnije u roku od 60 dana od dana predaje uredne žalbe, ako zakonom nije propisan kraći rok.

Drugostupanjsko tijelo može žalbu odbiti, rješenje poništiti u cijelosti ili djelomično ili ga izmijeniti. Poništavanjem se poništavaju sve pravne posljedice koje je rješenje proizvelo

Članak 38.

Po završenom žalbenom postupku Upravno vijeće donosi konačnu odluku o upisu na temelju koje se primaju djeca u Vrtić uslijed čega je Upravno vijeće dužno dostaviti Osnivaču izvješće o provedenim upisima.

Članak 39.

Djeca upisana u Vrtić slijedom javne objave upisa, odnosno donesenog rješenja o upisu započinju ostvarivati program od 1. rujna tekuće pedagoške godine, ako drugačije nije utvrđeno odlukom Osnivača ili ugovorom Vrtića s roditeljem odnosno skrbnikom djeteta.

Članak 40.

Roditelj odnosno skrbnik sklapa ugovor o pružanju radnog i predškolskog odgoja, obrazovanja i skrbi s Vrtićem u roku od 30 dana od objave konačne odluke o upisu, a iznimno najkasnije do 1. rujna tekuće godine.

IX. NAPLATA USLUGA VRTIĆA

Članak 41.

Osnivač Vrtića utvrđuje Odlukom o mjerilima za naplatu i određivanje visine roditeljskih uplata za ostvarivanje programa Vrtića.

Članak 42.

Roditelj odnosno skrbnik se obvezuje da će plaćati puni mjesečni iznos ili određeni mjesečni iznos sudjelovanja u cijeni programa što ga njegovo dijete ostvaruje u Vrtiću, a sve to na način i u iznosu utvrđenom prema odluci Osnivača koja će biti objavljena na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Vrtića, a po potrebi i na drugi prikladan način putem sredstava javnog priopćavanja.

Roditelj odnosno skrbnik koji istovremeno plaća mjesečne usluge Vrtića za svojih dvoje ili više djece u Vrtiću, u tom slučaju za drugo dijete uplaćuje 25 % umanjen iznos, za treće dijete 50% umanjen iznos, za četvrto dijete i više 75% umanjen iznos od cijene određenog programa koji je obavezan plaćati prema Odluci Osnivača.

Roditelj odnosno skrbnik Vrtiću plaćaju utvrđeni iznos naknade u cijelosti sukladno odluci Osnivača za program Vrtića bez obzira na broj dana koje dijete provede u Vrtiću, osim u sljedećim slučajevima:

- bolest djeteta u neprekidnom trajanju od 3 radnih dana Vrtića i više uz predočenje liječničke potvrde, uplata se umanjuje za broj dana bolovanja, ali može se umanjiti najviše do 25 % mjesečne cijene koju je roditelj odnosno skrbnik obavezan plaćati;
- boravak djeteta u bolnici i oporavak nakon izlaska iz bolnice uz predočenje liječničke potvrde (uplata se umanjuje 100% za te dane izostanka);

- korištenje kolektivnog godišnjeg odmora zaposlenih u Vrtiću (uplata se umanjuje 100% za vrijeme trajanja kolektivnog godišnjeg odmora zaposlenih u Vrtiću) i
- u slučaju nastanka nepredviđenih i izvanrednih okolnosti zbog kojih Vrtić ne može obavljati svoju djelatnost (uplata se umanjuje 100% za te dane nemogućnosti korištenja usluga Vrtića).

Puni mjesečni iznos ili određeni mjesečni iznos sudjelovanja u cijeni programa može se umanjiti prema kriterijima propisanim odlukom Osnivača Vrtića.

Roditelji odnosno skrbnici djeteta za vrijeme trajanja svake pedagoške godine imaju mogućnost nekorištenja usluga Vrtića najviše do 1 mjesec u kontinuitetu (i to od prvog dana u mjesecu do zadnjeg dana u tom istom mjesecu nekorištenja usluga) radi godišnjeg odmora roditelja odnosno skrbnika, i za to vrijeme nekorištenja usluga roditelji odnosno skrbnici nemaju pravo svoje dijete dovoditi u Vrtić. U tom slučaju cijena programa za taj mjesec nekorištenja usluga može se umanjiti prema kriterijima propisanim odlukom Osnivača Vrtića, ali najviše se može umanjuje do 50% od mjesečne cijene koju je roditelj odnosno skrbnik obvezan plaćati.

Nekorištenje usluge u trajanju od 1 mjesec dana u skladu sa odredbama ovog Pravilnika ne smatra se ispisom djeteta iz Vrtića.

Članak 43.

Roditelji odnosno skrbnici djeteta obvezni su utvrđeni iznos naknade uplaćivati unaprijed za svaki tekući mjesec, najkasnije do 20.-tog u mjesecu i to na broj žiro računa Vrtića.

Ako roditelj odnosno skrbnik ne izvrši obvezu plaćanja u roku od 30 dana do isteka zadnjeg dana dospijeća obveze iz stavka 1. ovog članka ovog Pravilnika, Vrtić može otkazati pružanje usluge.

X. RADNO VRIJEME VRTIĆA

Članak 44.

Tjedno radno vrijeme Vrtića raspoređuje se prema potrebama ostvarivanja djelatnosti predškolskog odgoja, te zadovoljavanja potreba djece i njihovih roditelja, građana i drugih pravnih osoba, u pravilu pet radnih dana, i/ili u ostale dane u tjednu prema odluci Osnivača Vrtića.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se u pet radnih dana, u pravilu od ponedjeljka do petka.

Radno vrijeme Vrtića za djecu koja ostvaruju programe određuje se sukladno vrsti, sadržaju i trajanju programa.

Druga pitanja koja se odnose na radno vrijeme Vrtića, a nisu uređena ovim Pravilnikom, uređena su odredbama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića i odredbama Pravilnika o radu.

XI. EVIDENCIJA BORAVKA

Članak 45.

Odgojitelj je obavezan voditi evidenciju o nazočnosti djece u Vrtiću.

Svojim potpisom na evidenciji odgojitelj potvrđuje ispravnost i točnost podataka na istoj.

XII. ISPIS DJETETA

Članak 46.

Za ispis djeteta iz Vrtića roditelj odnosno skrbnik može podnijeti pisani zahtjev Vrtiću.

Odluku o ispisu donosi ravnatelj.

U tom slučaju ispisom djeteta iz Vrtića na zahtjev roditelja odnosno skrbnika smatra se da je ugovor između roditelja odnosno skrbnika i Vrtića sporazumno raskinut te da isti više nije na snazi.

Neposredno prije ispisa djeteta iz Vrtića roditelj odnosno skrbnik dužan je podmiriti sve svoje obveze i sve dugove prema Vrtiću.

Jednom ispisano dijete u slučaju novog podnošenja prijave za upis, ponovno prolazi postupak upisa te se ponovo boduje kao da se prvi puta upisuje i to sa svim dokazivanjem i dostavljanjem sve dokumentacije koja je potrebna u skladu sa odredbama ovog Pravilnika, te ovisno o rezultatima postupka upisa, dijete se upisuje ili se stavlja na listu čekanja.

Članak 47.

Odluku o ispisu donosi ravnatelj i u slučaju kad se ispune uvjeti za otkaz ugovora koji je sklopljen između roditelja odnosno skrbnika i Vrtića.

Vrtić može otkazati ugovor roditelju odnosno skrbniku bez ostavljanja otkaznog roka u slučajevima:

- neispunjavanja ugovornih obveza prema Vrtiću utvrđenih ugovorom i odredbama ovog Pravilnika;
- davanja netočnih i nepotpunih podataka u podnesenom zahtjevu za upis djeteta;
- krivotvorenja dokumentacije;

- kršenja internih/općih akata Vrtića;
- da se nakon zaključivanja Ugovora utvrde razvojne teškoće djeteta, a Vrtić ne može osigurati potrebne specifične uvjete za dijete i/ili nema mogućnosti smještaja djeteta u skupine s odgovarajućim posebnim programom;
- da se utvrdi da su prilikom upisa roditelji odnosno skrbnici zatajili bolesti, zdravstvene i druge teškoće djeteta;
- da se po završetku pedagoške opservacije utvrdi nemogućnost osiguravanja potrebnih specifičnih uvjeta za dijete u Vrtiću;
- da svojim postupanjem roditelji odnosno skrbnici na bilo koji način nanose štetu ugledu, imovini Vrtića;
- roditelji odnosno skrbnici nisu izvršili obvezu plaćanja mjesečne cijene usluge u roku od 30 dana od dana dospijeca iste;
- nije predan ili nije pravodobno predan zahtjev za nastavak korištenja usluga Vrtića;
- roditelji odnosno skrbnici se ne pridržavaju ugovornih obveza, odluka, općih/internih akata Vrtića;
- drugim slučajevima utvrđenim ovim Pravilnikom.

U slučaju prestanka ugovora odnosno ispisa djeteta roditelji odnosno skrbnici su obvezni odmah podmiriti sva dugovanja prema Vrtiću.

Vrtić može izmijeniti uvjete ostvarivanja programa za dijete ili raskinuti ugovor kojeg je sklopio sa roditelje odnosno skrbnikom bez otkaznog roka i ispisati dijete u slučaju uočenih odstupanja u psihofizičkom razvoju i/ili značajnih promjena zdravstvenog stanja djeteta uočenih od strane bilo kojeg stručnog suradnika Vrtića i/ili stručnog tima Vrtića, a na temelju provedene pedagoške opservacije djeteta i/ili obavljenih pretraga i mišljenja nadležnih službi, ako je to u interesu razvojnih potreba i sigurnosti djeteta odnosno sigurnosti i ostvarivanja odgojno-obrazovnog programa.

Izmjene uvjeta ostvarivanja programa odnose se na:

- promjenu vremenskog trajanja programa;
- promjenu odgojno-obrazovnog programa ili odgojno-obrazovne skupine;

Članak 48.

Roditelji odnosno skrbnici dužni su tijekom svake pedagoške godine prijaviti i dokazati svaku promjenu u odnosu na svoj osobni status kao i u odnosu na sve činjenice na temelju kojih je ostvario

bilo koji kriterij kojim se utvrđuje prednost pri upisu, kao što su obvezni prijaviti i dokazati sve činjenice na temelju kojih je istima utvrđena visina iznosa plaćanja usluga Vrtića.

Vrtić može u bilo kojem trenutku izvršiti provjeru dokumentacije na način da od roditelja odnosno skrbnika zatraži dostavu svih potrebnih podataka.

U slučaju utvrđivanja novih činjenica primjenjuju se odredbe ovog Pravilnika kao i odredbe svih internih/općih akata Vrtića te Odluke o mjerilima za naplatu i određivanje visine roditeljskih uplata za ostvarivanje programa Vrtića.

Članak 49.

U svrhu zaštite osobnih podataka Vrtić može provesti pseudonimizaciju osobnih podataka.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 50.

Na sva druga pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se na odgovarajući način odredbe važećih prisilnih propisa Republike Hrvatske kao i odredbe svih ostalih internih/općih akata Vrtića, ukoliko je to primjenjivo.

Članak 51.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića „Bambi Podcrkavlje“ („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 31/12, KLASA: 023-01/21-01/26, URBROJ: 2178/13-01-21-01 od 30.09.2021. te „Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 17/23).

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave kada Osnivač da svoju suglasnost na ovaj Pravilnik.

KLASA: 011-01/26-01/1

UR.BROJ: 2178-13-1-01/1-26-1

PREDSJEDNIK
UPRAVNOG VIJEĆA
Marija Pandurić, dipl.iur. , v.r.

Temeljem članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07,94/13, 98/19, 57/22,101/23, 145/23, 145/24 146/25 i 22/26), te članka 32. Statuta Općine Podcrkavlje („ Službene novine Općine Podcrkavlje“ br. 17/25), Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje na svojoj 9. sjednici održanoj dana 06. svibnja 2026. donijelo je

**ODLUKU
O NAČINU OSTVARIVANJA PREDNOSTI
PRI UPISU DJECE U
DJEČJI VRTIĆ „BAMBI PODCRKAVLJE“**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Bambi Podcrkavlje“ (u daljnjem tekstu: Vrtić), čiji je osnivač Općina Podcrkavlje.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu

II. UTVRĐIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU

Članak 3.

Svako dijete rane i predškolske dobi ima pravo upisa u dječji vrtić u kojoj se izvodi rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Za dijete koje je obvezno pohađati predškolu jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave dužna je osigurati mjesto u dječjem vrtiću ili osnovnoj školi koja provodi obvezni program predškole.

Članak 4.

Prednost pri upisu djece u dječji vrtić kojem je osnivač jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili Republika Hrvatska,(upišite svoju općinu ili grada) imaju djeca roditelja invalida Domovinskoga rata, djeca iz obitelji s troje ili više djece, djeca obaju zaposlenih roditelja, djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranoga pedijatra ili obiteljskoga liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja, djeca samohranih roditelja, djeca jednoroditeljskih obitelji, djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom, djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima, djeca koja imaju prebivalište ili boravište na

području dječjeg vrtića, djeca roditelja koji primaju doplatu za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.“

Članak 5.

Prije upisa u dječji vrtić provodi se inicijalni razgovor s roditeljem i djetetom, odnosno provodi se opažanje djetetova ponašanja i komuniciranja uz nazočnost roditelja, a koje provodi stručno povjerenstvo dječjeg vrtića (stručni suradnici, viša medicinska sestra i ravnatelj).

Članak 6.

Prosudbu o uključivanju djece u odgojno-obrazovne skupine s redovitim ili posebnim programima za djecu s teškoćama u razvoju iz stavka 1. ovoga članka, djece sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima, kao i djece koja pri upisu imaju priložene preporuke stručnjaka donosi stručno povjerenstvo dječjeg vrtića.

Upisi u dječje vrtiće mogu se provoditi elektroničkim putem.

Ako se sva prijavljena djeca mogu upisati u Dječji vrtić, neće se primjenjivati kriteriji za ostvarivanje prednosti.

U slučaju upisa djece čiji roditelji, odnosno skrbnici imaju prebivalište izvan područja Općine Podcrkavlje, roditelji –skrbnici plaćaju punu cijenu usluge za program u koji se dijete upisuje, a od svojeg nadležnog tijela lokalne samouprave na čijem području imaju prebivalište mogu tražiti suglasnost za sufinanciranje.

Članak 7.

Ukoliko se sva prijavljena djeca ne mogu upisati u Vrtić, primjenjivati će se zakonski kriteriji i redoslijed za ostvarivanje prednosti pri upisu primjenom modela bodovanja, kako slijedi:

	KRITERIJI	DOKUMENTACIJA	MJERILA BODOVANJA
1.	Djeca roditelja invalida Domovinskog rata	Rješenje o statusu HRVI, preslika smrtnog lista ili izvadak iz matice umrlih	5
2.	Djeca iz obitelji s troje ili više djece	Za svako dijete rodni list ili izvadak iz Matice rođenih ili potvrda o rođenju djeteta	5
3.	Djeca oba zaposlena roditelja	Original potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja	20

	KRITERIJI	DOKUMENTACIJA	MJERILA BODOVANJA
4.	Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranoga pedijatra ili obiteljskoga liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja,	Preslika zdravstvene i druge dokumentacije (sukladno članku 6. Državnog pedagoškog standarda)	10
5.	Djeca samohranih roditelja	Rodni list, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta,	20
6.	Djeca osoba s invaliditetom Upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom		
7.	Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima		

8.	Djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića		
9.	djeca roditelja koji primaju doplatu za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.	Važeće rješenje o primanju dječjeg doplatka Preslika rodnog lista ili izvataka iz Matice rođenih ili potvrda o rođenju	5

Način ostvarivanja prednosti iz pri upisu djece u dječji vrtić uređuje osnivač Dječjeg vrtića ovom Odlukom.

Roditelji koji se pozivaju na neki od kriterija za ostvarivanje prednosti, prijavi za upis dužni su priložiti dokumentaciju kako je navedeno u tablici.

Za točnost podataka iz prethodnog stavka ovog članka odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelj zahtjeva. U slučaju osnovane sumnje u točnost podataka iz priloženih dokumenata Povjerenstvo koje obavlja upis može obaviti provjeru.

Podnositelji prijava koji nisu priložili odgovarajuće dokaze ne mogu se pozivati na prednost pri upisu.

Prednost pri upisu unutar pojedinih skupina djece ima dijete koje se može razvrstati u više navedenih skupina, čime prikuplja veći broj bodova.

Članak 8.

Bodovi utvrđeni po kriterijima iz članka 7. ove Odluke zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista prioriteta na koju se redom stavljaju prijave podnositelja od većeg broja bodova do najmanjeg.

Ako i nakon primjene utvrđenih kriterija više prijava podnositelja ostvaruje isti broj bodova svrstavanje se obavlja po datumu rođenja djeteta, od najstarijeg ka mlađemu.

Članak 9.

Djeca koja se tijekom godine ispišu iz Dječjeg Vrtića, u novoj pedagoškoj godini nemaju nikakvu prednost pri upisu. Za njih će se utvrđivati broj bodova kao i za svu novoprimljenu djecu po kriterijima utvrđenom Odlukom.

Izuzetak iz pravila iz prethodnog stavka ovog članka su djeca koja zbog svog trenutnog psihofizičkog stanja nisu mogla pohađati vrtić više mjeseci ili cijelu pedagošku godinu.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Mjerila i postupak upisa djece u Dječji Vrtić, organizacija prijema novoupisane djece, prava i obveze roditelja djece - korisnika usluga Dječjeg Vrtića te uvjeti pod kojim dijete može biti ispisano iz vrtića utvrđuje se Pravilnikom kojeg donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Podcrkavlje“.

KLASA: 601-02/26-01/2

URBROJ: 2178-13-01/1-26-1

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Trtanj, v.r.